

Ассоциация классических университетов России  
Межвузовский учебно-научный центр «Инновационное образование»



**В.А. Богословский, Е.В. Караваева, Е.Н. Ковтун,  
С.В. Коршунов, И.Б.Котловский, О.П.Мелехова,  
С.Е.Родионова, И.Г.Телешова**

**Переход российских вузов на уровневую систему  
подготовки кадров в соответствии с федеральными  
государственными образовательными стандартами:  
нормативно-методические аспекты**

Москва

2010

Ассоциация классических университетов России  
Межвузовский учебно-научный центр  
«Инновационное образование»

**В.А. Богословский, Е.В. Караваева, Е.Н. Ковтун,  
С.В. Коршунов, И.Б. Котлобовский, О.П.Мелехова,  
С.Е.Родионова, И.Г.Телешова**

**Переход российских вузов на уровневую систему  
подготовки кадров в соответствии с федеральными  
государственными образовательными стандартами:  
нормативно-методические аспекты**

*Учебно-методическое пособие*

Москва

2010

УДК 378  
ББК 74.202  
П27

*Коллектив авторов:*  
**Вадим Александрович Богословский,  
Евгения Владимировна Караваева,  
Елена Николаевна Ковтун,  
Сергей Валерьевич Коршунов,  
Игорь Борисович Котлобовский  
Ольга Петровна Мелехова  
Светлана Евгеньевна Родионова  
Ирина Георгиевна Телешова**

*Рекомендовано Учебно-методическим объединением по классическому университетскому образованию в качестве учебно-методического пособия для реализации образовательных программ повышения квалификации учебно-методического и преподавательского персонала российских вузов по проблемам перехода на ФГОС ВПО.*

**П27    Переход российских вузов на уровневую систему подготовки кадров в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами: нормативно-методические аспекты / В.А. Богословский, Е.В. Караваева, Е.Н. Ковтун и др. — М. : Университетская книга, 2010. — 249 с.  
ISBN 978-5-91304-107-4**

Данное учебно-методическое пособие подготовлено специалистами Ассоциации классических университетов России (АКУР), Межвузовского учебно-научного центра «инновационное образование», МГУ им. М.В.Ломоносова, МГТУ им. Н.Э.Баумана для реализации образовательных программ повышения квалификации учебно-методического и преподавательского персонала российских вузов по проблемам перехода на Федеральные государственные образовательные стандарты нового поколения.

УДК 378  
ББК 74.202

© Ассоциация классических университетов России, 2010  
© Межвузовский учебно-научный центр «Инновационное образование», 2010  
© МГУ им. М.В.Ломоносова, 2010  
ISBN 978-5-91304-107-4    © МГТУ им. Н.Э.Баумана, 2010

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	5
Глава 1. Реформа российской системы образования в свете формирования общеевропейского образовательного пространства.....	8
Глава 2. Нормативно-методическое обеспечение основных образовательных программ вузов, реализующих ФГОС ВПО.....	24
2.1. Обоснование состава необходимого нормативно-методического обеспечения проектирования и реализации вузами основных образовательных программ нового поколения.....	24
2.2. Макет основной образовательной программы бакалавриата (набор шаблонов нормативно-методических документов вузовского уровня с рекомендациями по их составлению).....	36
2.3. Макет основной образовательной программы магистратуры (набор шаблонов нормативно-методических документов вузовского уровня с рекомендациями по их составлению).....	76
Глава 3. Компетенции - требуемые результаты освоения образовательных программ.....	104
3.1. Компетентностный подход как метод моделирования результатов образования.....	104
3.2. Проектирование основных образовательных программ нового поколения на основе компетенций.....	108
3.3. Возможные пути формирования компетенций в образовательном процессе.....	114
Приложения к главе 3.....	120
Глава 4. Модульное построение образовательных программ.....	133
Глава 5. Проектирование и реализация образовательных программ с использованием системы зачетных единиц.....	148
5.1 Европейская система переводных кредитов (ECTS).....	149
5.2. Российские подходы к определению зачетных единиц.....	150

5.3 Организация учебного процесса с использованием системы ECTS на экономическом факультете МГУ им. М.В.Ломоносова.....	157
Приложения к главе 5.....	173
Глава 6. Формирование и проверка компетенций: Фонды оценочных средств, новые образовательные технологии.....	203
6.1. Необходимость обновления образовательных технологий и оценочных средств.....	203
6.2. Новые образовательные технологии.....	205
6.3. Оценочные средства: традиции и инновации.....	214

## Введение

Настоящее учебно-методическое пособие, подготовленное специально для слушателей программ дополнительного образования (повышения квалификации) по проблемам перехода российских вузов на Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) нового поколения, имеет целью:

- ознакомить слушателей с основными этапами и сущностью реформ высшего профессионального образования в России, фактически начатых с сентября 2003 г. (момента присоединения Российской Федерации к странам, подписавшим Болонскую декларацию);
- показать слушателям, как и в какой степени используются основные принципы общеевропейского образования при разработке проектов федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) нового поколения;
- дать слушателям методический инструментарий для проектирования основных образовательных программ вуза, реализующих ФГОС ВПО нового поколения (далее – ООП вуза нового поколения).

Читатель должен иметь в виду, что данное пособие издано в момент (февраль 2010 года), когда большая часть нормативных документов федерального значения, обеспечивающих реализацию новых законодательных норм, находится в стадии формирования, значительное количество проектов ФГОС ВПО (в том числе – все проекты ФГОС подготовки специалистов) находятся на согласовании в Министерстве юстиции или на утверждении в Министерстве образования и науки; примерные основные образовательные программы, призванные конкретизировать ФГОС, находятся в процессе разработки.

Однако норма закона предписывает российской системе ВПО полностью перейти на новую систему подготовки кадров с 2011-2012 учебного года.

26 января 2010 года прошла **Коллегия Федерального агентства по образованию** Российской Федерации на тему: «**О задачах высших учебных заведений по переходу на уровне-**

**вую систему высшего профессионального образования**». На Коллегии было заявлено, что главный приоритет для вузов и Рособразования в 2010 году – проведение всех необходимых организационно-правовых и учебно-методических мероприятий для обеспечения полного перехода всех российских вузов на новую систему подготовки кадров, обусловленную новыми законодательными нормами и ФГОС ВПО нового поколения.

Среди главных решений Коллегии следующие:

**«Ректорам** государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования:

- Разработать в I квартале 2010 г. программы перехода вузов на уровневую систему высшего профессионального образования на основе комплексного плана Рособразования, включая мероприятия, направленные на реализацию требований к структуре основных образовательных программ, условиям реализации и результатам их освоения.

- Разработать в 2010 году внутривузовскую нормативно-правовую и методическую базу для внедрения уровневой системы высшего профессионального образования и перехода на федеральные государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования.

- Обеспечить выполнение лицензионных и аккредитационных требований ФГОС ВПО, особенно в филиалах.

- Создать в 2010 году систему мониторинга работы подразделений вузов по внедрению уровневой системы образования.

- Осуществлять с 2010 года работу по оснащению вуза учебно-лабораторным оборудованием, учебно-методической литературой, современными программными продуктами в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования.

- Организовать с 2010 года плановое повышение квалификации и переподготовки профессорско-преподавательского состава в условиях перехода на уровневую систему высшего профессионального образования.

- Обеспечить информационно-аналитическое сопровождение внедрения уровневой системы высшего профессионального образования.

- Организовать с 2010 года работу с социальными партнерами, работодателями по внедрению уровневой системы высшего профессионального образования.

- Постоянно проводить разъяснительную работу с абитуриентами и студентами по вопросам внедрения уровневой системы высшего профессионального образования.

Предлагаемое учебно-методическое пособие создано разработчиками новых ФГОС ВПО с целью оказания методической помощи российским вузам как при проектировании основных образовательных программ нового поколения, так и при организации повышения квалификации и переподготовки профессорско-преподавательского состава в условиях перехода на уровневую систему высшего профессионального образования.

## **ГЛАВА 1. РЕФОРМА РОССИЙСКОЙ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ**

### **в свете формирования общеевропейского образовательного пространства**

В декабре 2004 г. Правительством России были одобрены **«Приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации»**. Выход этого документа был обусловлен **присоединением России 19 сентября 2003 г. к странам, подписавшим Болонскую Декларацию**.

Полноценное вхождение в Болонский процесс, главная цель которого – формирование общеевропейского образовательного пространства, потребовало от нашей страны (как и от ранее присоединившихся к этому процессу стран) реформирования системы обучения в целом и высшего профессионального образования, в частности. Реформа предусматривает, прежде всего, разработку образовательных программ, совместимых с европейскими, а для их реализации – соответствующую трансформацию вузовских структур, нормативной базы и, наконец, практики преподавания.

В **«Приоритетных направлениях...»** впервые декларировалась необходимость реализации в России в ближайшей перспективе основных принципов Болонского процесса, а именно: формирование перечня образовательных программ и Национальной рамки квалификаций, соответствующих международным классификаторам образовательных программ и Европейской рамке квалификаций; законодательное введение двухуровневой системы образования (бакалавр–магистр), переход на кредитно-модульное построение образовательных программ.

Далее приказом Министерства образования и науки РФ от 15 февраля 2005 г. №40 был утвержден **«План мероприятий по реализации положений Болонской декларации в системе высшего профессионального образования Российской Федерации на 2005–2010 годы»**, а весной 2005 г. Правительством РФ был одобрен **«Комплекс мероприятий по реализации приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации на период до 2010 года»**, также предусматривающий переход на образовательные программы «болонского» типа. На-

конец, постановлением Правительства от 23 декабря 2005 г. №803 была утверждена «Федеральная целевая программа развития образования на 2006–2010 годы» (ФЦПРО), в которой определен порядок проведения и финансирования мероприятий по реформе отечественной образовательной системы.

Изложим в краткой форме **основные принципы «Болонского процесса»**.

Болонская декларация (1999 г.) и иные документы об образовании, принятые в последние годы в Европе, предусматривают **создание единого европейского образовательного пространства**, неотъемлемой частью которого является высшее профессиональное образование [1–5]. Необходимость создания подобного пространства в Европе продиктована прежде всего следующими факторами:

а) настоятельной потребностью сделать европейское образование конкурентоспособным по отношению к образовательным системам Северной Америки, Австралии, Юго-Восточной Азии и иных регионов, куда в настоящее время происходит значительный отток обучающихся как из стран Европы, так и из государств «третьего мира»;

б) объективными закономерностями развития глобальной мировой экономики, вынуждающими менять подходы к образованию и обучению.

В числе данных закономерностей значимы прежде всего следующие:

- в профессиональной деятельности все большую роль играет информационный и творческий фактор; происходит «интеллектуализация» и «дематериализация» труда;
- возрастает роль гибких краткосрочных проектов, для решения которых выгоднее иметь временные трудовые коллективы вместо постоянного персонала;
- исчезает понятие стабильного профессионального роста – карьеры, сделанной на одном рабочем месте, в штате одного учреждения или предприятия;
- однотипность и взаимозаменяемость работников уступает место персонализации профессиональных задач; ценится «нестандартизированный» характер рабочей силы;

- утрачивается идентификация традиционных видов труда; разрушается замкнутость профессиональных каст, формируются «плавающие» границы профессий;
- нарастает динамика и глобализация профессий; профессиональное образование утрачивает ориентировку на единственную дальнейшую специализацию и т.п.

Таким образом, происходит кардинальное изменение подходов к оценке профессиональных качеств работников. А потому сформировавшиеся ранее и реализуемые по сей день образовательные модели, рассчитанные в первую очередь на передачу теоретических знаний и профессиональных навыков, обеспечивающих стабильный карьерный рост и занятость в течение всего периода трудовой деятельности на одном или нескольких аналогичных рабочих местах, более не в состоянии обеспечить подготовку профессионалов, в которых нуждается современная экономика.

Исходя из этого, в рамках Болонского процесса было решено перенести акценты с содержания образования на **результаты обучения**. Образовательные модели разных стран путем перехода на многоуровневую систему подготовки (бакалавр–магистр–доктор PhD), сопоставимые классификаторы образовательных программ и профессиональных квалификаций (базирующиеся на единой Европейской рамке квалификаций, ЕРК) и выдачу взаимно признаваемых документов об образовании предполагается сделать **прозрачными**, т.е. понятными для всех заинтересованных сторон. Суть договоренностей можно сформулировать следующим образом: из документов об образовании, выданных в любой стране – участнице Болонского процесса, должно быть ясно, чему именно и в какой степени (с какой глубиной) научился выпускник, какие профессиональные действия он способен совершать и на какие рабочие места может быть принят.

Результаты обучения предполагается описывать с помощью **компетенций**, представляющих собой **динамичную совокупность знаний, умений, навыков, способностей и личностных качеств**, которую студент может продемонстрировать после завершения образовательной программы (или ее части). В отличие от традиционных для российского образования комплексов так

называемых «ЗУНов» – знаний, умений и навыков, – которые ранее оценивались (как в совокупности, так и по отдельности) в процессе обучения и по его завершении, компетенции **имеют комплексный характер** и включают, кроме знаниевой компоненты, **поведенческий аспект**, то есть систему социальных, нравственных и профессиональных ориентиров, позволяющих выпускнику «правильно» (разумно, продуктивно, приемлемо для окружающих и т.п.) вести себя в различных ситуациях – профессиональных и непрофессиональных.

В ходе обучения компетенции формируются благодаря изучению различных дисциплин, прохождению практик, участию в коллоквиумах и студенческих научных конференциях, работе в коллективных студенческих научно-исследовательских и творческих проектах, в ходе самостоятельной работы студента, при индивидуальной работе студента с преподавателями и научным руководителем выпускной квалификационной работы, прочих видов образовательной деятельности. Следует подчеркнуть, что формирование компетенций редко бывает связано лишь с освоением теоретических курсов, преподносимых студенту в лекционной (аудиторной) форме. Как правило, компетенции вырабатываются благодаря сочетанию различных форм и технологий обучения – когда услышанное на лекции анализируется на семинарских занятиях, проверяется в процессе текущего контроля успеваемости, отрабатывается на практике и т.п. – и могут быть оценены в полной мере лишь после завершения всех видов учебной работы.

Как правило, образовательные программы, нацеленные на формирование компетенций, имеют **модульную структуру** и представляют собой не просто перечни теоретических дисциплин и практических курсов, но сопоставимые по объему (трудозатратам студентов на их освоение) группы **модулей**. По определению, данному в ФГОС нового поколения, **модуль** – совокупность частей учебной дисциплины (курса) или учебных дисциплин (курсов), имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам воспитания, обучения, то есть отвечающая за выработку той или иной компетенции или группы компетенций.

Содержание модулей и сам их набор могут быть различны в аналогичных (ведущих к получению одной и той же квалификации) образовательных программах вузов. Это зависит от существующих в учебных заведениях традиций обучения, научных школ, региональной и государственной образовательной политики и т.п. Однако если те или иные модули ведут к формированию сопоставимых (тождественных или сходных) компетенций и занимают у студента примерно одинаковый объем трудозатрат, то различие в наполнении модулей перестает быть существенным, как для выпускников, так и для работодателей. А потому разные вузы после проведения взаимной экспертной оценки программ могут на основе заключенных друг с другом соглашений взаимно перезачитывать своим студентам модули, освоенные в вузе-партнере. Тем самым закладываются основы для **академической мобильности** студентов и преподавателей, которая представляет собой одно из базовых условий создания единого образовательного пространства в Европе.

Для того, чтобы стало возможным соотносить объемы трудозатрат на освоение отдельных модулей или целых учебных программ, реализуемых в образовательных учреждениях разных стран, предложено ввести единую систему условных **кредитных единиц**, не зависящих от форм обучения (в «кредит» могут входить аудиторные теоретические занятия, практические работы, самостоятельная работа студента, а также мероприятия текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации).

Из имеющихся на сегодня различных вариантов кредитных систем наиболее перспективной признана ECTS – **Европейская система перевода и накопления кредитов** (European Credit Transfer System) [6]. В рамках данной системы один кредит условно равен 25–30 рабочим часам полной учебной работы студентов. Кредиты начисляются студенту после успешной сдачи им (положительная оценка) итогового испытания по дисциплине (зачета, экзамена и т.д.), количество начисляемых кредитов по дисциплине (модулю) не зависит от оценки. Трудоемкость одного года учебной программы оценивается в 60 кредитов (30 кредитов в семестр или 20 в триместр), программы в целом – 180–240 (бакалавриат) и 60–120 (магистратура) кредитов. Заметим, что в со-

ответствии с европейским подходом, 60 кредитов – это нагрузка типичного студента в течение одного учебного года. Что касается точного количества часов работы студента, которое требуется для достижения некоторого заданного результата, то это зависит как от способностей студента, так и от стиля и методов обучения, ресурсов вуза, учебного плана и т.д.

Таким образом, **«болонские» образовательные программы** характеризуются следующими важнейшими **признаками**:

- а) компетентностным подходом (ориентация на результаты обучения, выраженные в форме компетенций);
- б) модульным построением;
- в) объемом учебной нагрузки, исчисляемым в кредитах ECTS.

Необходимо особо подчеркнуть, что **все три характеристики (компетенции–модули–кредиты) тесно связаны между собой**, и построить образовательную программу, механически применяя только одну из этих характеристик (например – компетентностный или модульный подход) совершенно бессмысленно. В таком варианте может произойти разрушение прежнего порядка обучения без его замены новым полноценным порядком, что не может не иметь негативных для системы образования последствий.

Вернемся к **анализу хода реформирования российской системы образования** в свете формирования общеевропейского образовательного пространства.

Необходимо отметить, что уже законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» **1996 года в России были установлены ступени высшего профессионального образования:**

- образовательные программы, приводящие к получению квалификации (степени) *«бакалавр»* (срок освоения – не менее 4 лет);
- образовательные программы, приводящие к получению квалификации *«дипломированный специалист»* (срок освоения – не менее 5 лет);

- образовательные программы, приводящие к получению квалификации (степени) «*магистр*» (срок освоения – не менее 6 лет).

Таким образом, закон 1996 г. фиксировал наличие трех последовательных ступеней в высшем профессиональном образовании. Причем, основные образовательные программы ВПО могли быть реализованы как непрерывно, так и по ступеням, что давало возможность построить программу подготовки дипломированного специалиста либо непрерывно, либо через бакалавриат (по схеме 4+1).

Система высшего профессионального образования в России вплоть до сегодняшнего дня состояла из двух образовательных подсистем: непрерывной подготовки дипломированных специалистов с квалификацией по более чем 530 специальностям ВПО и двухступенчатой, обеспечивающей реализацию образовательных программ с присвоением выпускнику степени (квалификации) «бакалавра» и «магистра» по более чем 120 направлениям подготовки.

Практическая реализация этих подсистем в высших учебных заведениях осуществляется по разным схемам:

- независимые траектории обучения по подсистемам бакалавров и специалистов не имеющие общих частей;
- совмещенные траектории обучения на первых курсах (с 1 по 2 или 3 курс) с последующим разведением потоков специалистов и бакалавров на старших курсах, чему способствуют государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования второго поколения (введенные в 2000 году).

В реальности прием на программы подготовки бакалавров в российских вузах вырос за 10 последних лет менее чем на 10 тысяч человек и составил в 2009 году – 88,3 тыс. человек. Прием на программы магистратуры в 2009 году благодаря целевому увеличению государственного заказа (в рамках антикризисных мер) составил 37,3 тыс. человек.

Начиная с 2005 года Минобрнауки России, целевые комиссии Государственной Думы Российской Федерации развернули активную деятельность по изменению действующего законода-

тельства с целью перевода всей высшей школы на уровневую подготовку кадров и реализацию образовательных программ, соответствующих принципам Болонского процесса.

Анализ хода общественной дискуссии, развернувшейся вокруг новых законопроектов, приведен в работе [7]. Здесь же прокомментируем итоговые варианты вышедших законов.

**Федеральным законом от 24.10.2007 № 232-ФЗ** внесены изменения в основные законы в сфере образования, действующие в Российской Федерации, связанные с установлением уровневой структуры высшего профессионального образования. Указанный закон установил в системе ВПО России **два самостоятельных уровня образования**: первый уровень – *бакалавриат (срок обучения – 4 года)*, второй уровень – *магистратура (срок обучения – два года) и подготовка специалиста (срок обучения – не менее 5 лет)*. Иные нормативные сроки освоения основных образовательных программ высшего профессионального образования (программ бакалавриата, программ магистратуры или программ подготовки специалистов), в соответствии с этим законом, устанавливаются Правительством Российской Федерации. При этом подготовка магистра разрешена законом только на базе бакалавриата (прием на обучение должен быть осуществлен на конкурсной основе), а подготовка специалиста предусмотрена только непрерывной (без возможности реализации через программу бакалавриата). Закон запрещает также реализацию образовательных программ второго уровня (магистратуры и подготовки специалиста) в сокращенные сроки. Утверждение перечня направлений подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) «специалист», данным Законом отнесено к полномочиям Правительства Российской Федерации.

**Федеральным законом от 01.12.2007 № 309-ФЗ** внесены изменения в содержание понятия и структуры государственного образовательного стандарта. Законодательством установлено понятие «федеральный государственный образовательный стандарт».

Законом утверждена также структура ФГОС ВПО, которая включает в себя требования к:

- структуре основных образовательных программ, в том числе требования к соотношению частей основной образовательной программы и их объему, а также к соотношению обязательной части основной образовательной программы и части, формируемой участниками образовательного процесса;
- условиям реализации основных образовательных программ, в том числе кадровым, финансовым, материально-техническим и иным условиям;
- результатам освоения основных образовательных программ.

Этот закон уточняет также структуру основной образовательной программы высшего профессионального образования и устанавливает, что основная образовательная программа в имеющем государственную аккредитацию образовательном учреждении разрабатывается на основе соответствующих примерных образовательных программ.

**Федеральным законом от 10.11.2009 №260-ФЗ** внесены изменения о переносе срока перехода на обучение по ФГОС ВПО на 2011 год (прием на обучение по стандартам второго поколения заканчивается 30.12.2010). Законом также признано, что обучение в магистратуре лиц, имеющих квалификацию «дипломированный специалист» (то есть лиц, обучавшихся по ГОС ВПО 1-го и 2-го поколения), не рассматривается как получение ими второго высшего образования, что, безусловно, повысит конкурс в магистратуру, а также социально защитит выпускников в условиях переходного периода.

Для реализации положений новых Федеральных законов в системе высшего профессионального образования **к началу 2010 года сделано следующее.**

1. В 2007-2008 годах в рамках ФЦПРО Министерством была организована закупка проектов федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования, и для их утверждения на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 г. № 142

«Об утверждении Правил разработки и утверждения федеральных государственных образовательных стандартов» приказом Минобрнауки России от 1 апреля 2009 г. № 114 создан Совет Министерства образования и науки Российской Федерации по федеральным государственным образовательным стандартам (далее – Совет по ФГОС).

На заседании Совета по ФГОС 1 июля 2009 года были рассмотрены 149 проектов ФГОС по направлениям подготовки бакалавриата и 158 проектов ФГОС по направлениям подготовки магистратуры. Из их числа рекомендованы к утверждению 87 ФГОС бакалавриата и 84 ФГОС магистратуры, к доработке 57 ФГОС бакалавриата и 69 ФГОС магистратуры, отклонены по 5 проектам ФГОС бакалавра и магистратуры.

К началу 2010 года завершена доработка проектов ФГОС и изданы 204 приказа Минобрнауки России об утверждении окончательных вариантов федеральных образовательных стандартов (103 по направлениям подготовки бакалавров и 101 по направлениям подготовки магистров). Из их числа зарегистрированы Минюстом России 19 приказов по утверждению ФГОС по направлениям подготовки бакалавров и 23 приказа по направлениям подготовки магистров.

Утверждены новые перечни направлений подготовки (приказом Минобрнауки России от 17 сентября 2009 года №337): **Перечень направлений подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) "бакалавр"** и **Перечень направлений подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) "магистр"**. После утверждения ФГОС, одобренных Советом по ФГОС 11 декабря 2009 г., соответствующие направления подготовки будут добавлены в утвержденные Перечни.

2. На заседании Совета по ФГОС, проходившего 11 декабря 2009 г. были рассмотрены 51 проект ФГОС ВПО по программам подготовки специалистов.

**Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря № 1136 утверждены перечни направлений подготовки (специальностей) высшего профессионального образова-**

ния, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) «специалист», содержащий 107 специальностей, и направлений подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, по которым установлены иные нормативные сроки освоения основных образовательных программ высшего профессионального образования (программ бакалавриата, программ подготовки специалиста или программ магистратуры)». В ближайшее время Минобрнаукой будет организована разработка и утверждение ФГОС ВПО по специальностям, предусмотренным указанным постановлением Правительства Российской Федерации.

3. Утверждено новое **Типовое положение** об образовательном учреждении высшего профессионального образования (**вузе**) (Постановление №71 Правительства РФ от 14 февраля 2008 года).

4. Утверждено новое **Положение о государственной аккредитации** образовательных учреждений и научных организаций (Постановление №522 Правительства РФ от 14 июля 2008 года)

5. Утверждено новое **Положение о лицензировании** образовательной деятельности (Постановлением №277 Правительства Российской Федерации от 31 марта 2009 года).

6. Утвержден новый **Порядок приема** граждан в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего профессионального образования (Приказом №442 Минобрауки России от 21 октября 2009 года), вышел еще ряд Приказов Минобрнауки России (№№505, 719, 727,720), регулирующий процедуру приема граждан в образовательные учреждения ВПО на 2010-2011 г.г.

7. Начат процесс разработки и утверждения квалификационных (профессиональных) стандартов по областям деятельности с участием объединений работодателей [8].

Все перечисленные нормативные документы, обеспечивающие переход российских вузов на уровневую систему подготовки кадров на основе ФГОС ВПО, а также: утвержденные ФГОС по направлениям подготовки классического университетского образования, соответствующие этим ФГОС Примерные основные

образовательные программы (ПООП) и другие методические материалы, рекомендованные вузам при проектировании ООП нового поколения, размещены на сайте УМО по классическому университетскому образованию: [www.umo.msu.ru](http://www.umo.msu.ru)

Для того чтобы полностью обеспечить введение в действие ФГОС ВПО нового поколения **Минобрнауки России в течение 2010-2011 г.г. должно выпустить следующие нормативные и методические документы:**

**1. Перечень об установлении соответствия** направлений подготовки ФГОС ВПО (бакалавр, магистр) направлениям подготовки и специальностям, указанным в ОКСО и Перечень об установлении соответствия направлений подготовки ФГОС ВПО, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) «специалист» направлениям подготовки и специальностям, указанным в ОКСО. В переходный период от ГОС ВПО второго поколения на ФГОС ВПО нового поколения такие «Перечни соответствия» дадут вузам право осуществлять образовательную деятельность в целях подготовки по новым направлениям подготовки (специальностям), **для которых установлено соответствие, на основании имеющейся лицензии и свидетельства о государственной аккредитации** до окончания срока их действия (на основании порядка, установленного Федеральным законом №260-ФЗ от 10 ноября 2009 года).

**2. Примерные основные образовательные программы (ПООП),** имеющие рекомендательный характер для вузов. ПООП будут размещены на сайтах вузов-разработчиков соответствующих ФГОС ВПО.

**3. Методические рекомендации по использованию зачетных единиц** при переходе на новые ФГОС ВПО.

**4. Перечни направлений подготовки (специальностей) ВПО** по которым получение высшего профессионального образования **по заочной форме и в форме экстерната не допускается.**

**5. Порядок перевода обучающихся** из одного образовательного учреждения высшего профессионального образования в другое.

6. **Порядок** получения высшего профессионального образования **по сокращенным или по ускоренным программам бакалавриата** лицами, уровень образования или способности которых являются достаточными для получения высшего профессионального образования по указанным программам.

7. **Положение об экстернате** в образовательных учреждениях высшего профессионального образования.

8. **Формы документов государственного образца** о высшем профессиональном образовании и **Инструкция о порядке выдачи документов** государственного образца о высшем профессиональном образовании, заполнении и хранении соответствующих бланков документов.

9. **Порядок проведения государственной (итоговой) аттестации** выпускников высших учебных заведений Российской Федерации, порядок проверки экзаменационных работ и системы оценки результатов, а также порядок подачи рассмотрения апелляций.

10. **Порядок проведения учебных и производственных практик** студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования.

11. **Порядок совместной разработки и реализации основных образовательных программ** высшего профессионального образования несколькими высшими учебными заведениями, в том числе зарубежными.

В заключении первой главы дадим краткую характеристику **основных отличий ФГОС ВПО** от государственных образовательных стандартов первого (1997 г.) и второго (2000 г.) поколений. Новое поколение российских образовательных стандартов создано на основе базовых принципов Болонского процесса: с ориентацией на результаты обучения, выраженные в формате компетенций, и с учетом трудозатрат в кредитных (зачетных) единицах. Обязательным условием разработки стандартов было участие в этом процессе профессиональных объединений работодателей, а где это возможно – использование новых профессиональных стандартов для формулирования требуемых компетенций выпускников.

Но самым большим новшеством для отечественной образовательной практики стал «рамочный» характер стандартов нового поколения. На протяжении почти всего XX столетия образовательный процесс в СССР велся по так называемым «типовым» учебным планам и программам дисциплин, единым на всем пространстве бывшего Союза. Различия в учебных планах вузов не превышали 10–12%. В свою очередь, и предшественники ФГОС нового поколения, государственные образовательные стандарты (ГОС) первого (1997 г.) и второго (2000 г.) поколений в наиболее важном для вузов разделе 4. «Требования к обязательному минимуму содержания основной образовательной программы» содержали (за отдельными исключениями), жесткий перечень дисциплин, практик и форм отчетности, отступать о которых вуз не имел права. Мало того, стандарты контролировали объем (выраженный в академических часах) и содержание каждой из дисциплин, закрепленное в перечне указываемых после ее названия «дидактических единиц» – основных разделов учебного курса. И все же доля самостоятельности вуза при создании учебного плана (за счет так называемых «региональных» и «вузовских» компонентов образовательной программы и курсов по выбору студента) в 1990–2000-х гг. постепенно росла и составляла в ГОС ВПО первого поколения 15–20%, второго поколения – около 30%.

В новом поколении стандартов предусмотрено дальнейшее расширение свободы вузов. ФГОС определяет в качестве базовой (обязательной) по набору дисциплин (модулей) лишь половину (50%) образовательной программы бакалавра (для программы магистра так называемая «вариативная часть» составляет более 70%). Мало того, даже в «обязательной» части программы (за исключением нескольких позиций в цикле гуманитарных и социально-экономических дисциплин) на первое место поставлены не жестко закрепленные учебные курсы, а требования к формируемым у студента в результате изучения соответствующего цикла дисциплин компетенций. Содержательное наполнение второй (вариативной, или профильной) половины образовательной программы становится прерогативой вуза, в помощь которому учебно-методическими объединениями или иными компетентными группами экспертов должны быть соз-

даны ориентировочные (рекомендованные) «примерные основные образовательные программы» по конкретным направлениям подготовки.

Предполагается, что подобный принцип построения стандарта позволит вузам разрабатывать новые образовательные программы с учетом потребностей местного (регионального) рынка труда, научных и образовательных традиций, собственных методических разработок («инноваций») и т.п. А это, в свою очередь, приведет к разнообразию и даже к конкуренции образовательных программ на территории Российской Федерации. Здесь же заложена и возможность создания программ, совместимых с европейскими.

Однако, подобная «свобода» в формировании собственных образовательных программ для многих российских вузов является новой и непривычной. Необходимость самостоятельного определения 50 и более процентов содержания основной образовательной программы нередко вызывает тревогу и наталкивается на отсутствие в вузах необходимого опыта. Понятны и сомнения руководителей вузов и преподавателей в том, что в новых непростых экономических условиях они окажутся способными создавать действительно современные образовательные программы – конкурентоспособные, привлекательные как для работодателей, так и для абитуриентов.

Вот почему одним из ключевых моментов реализации реформы ВПО в России становится обучение учебно-методического персонала и преподавателей российских вузов созданию основанных на компетентностном подходе и представленных в кредитно-модульном формате образовательных программ, учитывающих, с одной стороны, потребности российского и международного рынков труда, а с другой стороны, формирующиеся в настоящее время методические разработки и требования единого европейского образовательного пространства.

### **Источники:**

1. <http://www.eua.be/publications/bologna-handbook>
2. <http://tuning.unideusto.org>
3. <http://portobologna.up.pt>
4. Байденко В.И. Болонский процесс: структурная реформа высшего образования Европы. 4-е изд., стереотип. М., 2003.
5. Болонский процесс и его значение для России. Интеграция высшего образования в Европе / Под ред. К.Пурсийнена и С.А. Медведева. М., 2005.
6. Руководство по использованию системы кредитов ECTS доступное в Интернете по адресу: [http://europa.eu.int/comm/education/socrates\\_ects.html](http://europa.eu.int/comm/education/socrates_ects.html)
7. Федоров И.Б., Коршунов С.В., Караваева Е.В. Структура подготовки в высшей школе: анализ изменений законодательства Российской Федерации//Высшее образование в России - 2009г. - № 5, с.3-14.
8. Материалы на странице Национального агентства развития квалификаций на сайте <http://www.rspp.ru>

## **ГЛАВА 2. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВУЗОВ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ФГОС ВПО**

### **2.1. Обоснование состава необходимого нормативно-методического обеспечения проектирования и реализации вузами основных образовательных программ нового поколения**

Федеральные законы «Об образовании» и «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (в редакции Федеральных законов №232 и №309), а также новое Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) конкретизировали понятия «основной образовательной программы образовательного учреждения» и «примерной основной образовательной программы», установив при этом достаточно большие свободы образовательному учреждению для формирования основных образовательных программ на основе соответствующих ФГОС ВПО с участием всех заинтересованных субъектов образовательного процесса.

*Нормативную основу для проектирования и реализации ООП вуза составляют:*

- Два Федеральных закона в области образования (в последних редакциях!)
- Типовое положение о вузе (утверждено 14 февраля 2008 г.)
- ФГОС по соответствующему направлению и уровню подготовки
- Нормативные документы, регулирующие порядок организации образовательного процесса (федерального уровня)
- Примерная основная образовательная программа (рекомендательный характер)
- Устав вуза и другие нормативные документы вузовского уровня.

Для обоснования структуры необходимого нормативно-

методического обеспечения проектирования и реализации вузовских основных образовательных программ (**на федеральном и вузовском уровнях**) приведем в начале данного раздела ряд определений и положений, взятых непосредственно из упомянутых выше нормативно-правовых документов (в качестве основного рассмотрим текст Типового положения о вузе, так как в нем уже учтены многие требования Федеральных законов в области образования в новых редакциях, однако, в ряде случаев для полноты картины добавим выдержки и из самих законов). При этом для удобства проведения анализа **систематизируем** соответствующие «цитаты» **по трем тематическим разделам**:

- 1) Нормативные определения «основной образовательной программы вуза» и «примерной основной образовательной программы», взаимосвязь этих программ,
- 2) Общие требования к организации образовательного процесса в вузе (реализации основной образовательной программы),
- 3) Требования к структурным элементам основной образовательной программы вуза.

**1. Нормативные определения «основной образовательной программы вуза» и «примерной основной образовательной программы», их взаимосвязь.**

*Из Типового положения о вузе, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации № 71от 14.02.08 г.:*

«34. Программы бакалавриата, программы подготовки специалиста и программы магистратуры, реализуемые в высшем учебном заведении по направлениям подготовки (специальностям) высшего профессионального образования, являются основными образовательными программами высшего профессионального образования.

39. ...

Основная образовательная программа включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие

качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии, которая *разрабатывается и утверждается высшим учебным заведением самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, примерных образовательных программ, разработку которых осуществляет Министерство образования и науки Российской Федерации. При этом примерные образовательные программы имеют рекомендательный характер».*

*Из Закона РФ от 10 июля 1992 г. "Об образовании" (со всеми изменениями):*

«Статья 9. Образовательные программы

1. Образовательная программа определяет содержание образования определенных уровня и направленности. В Российской Федерации реализуются образовательные программы, которые подразделяются на:

- 1) общеобразовательные (основные и дополнительные);
- 2) профессиональные (основные и дополнительные).

...

4. Основные профессиональные образовательные программы направлены на решение задач последовательного повышения профессионального и общеобразовательного уровней, подготовку специалистов соответствующей квалификации.

5. К основным профессиональным относятся программы:

- 1) начального профессионального образования;
- 2) среднего профессионального образования;
- 3) высшего профессионального образования (программы бакалавриата, программы подготовки специалиста и программы магистратуры);
- 4) послевузовского профессионального образования.

6. ...

6.1. Основные профессиональные образовательные программы начального профессионального, среднего

профессионального и высшего профессионального образования обеспечивают реализацию федерального государственного образовательного стандарта с учетом типа и вида образовательного учреждения, образовательных потребностей и запросов обучающихся и включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

...

Статья 14. Общие требования к содержанию образования

1. Содержание образования является одним из факторов экономического и социального прогресса общества и должно быть ориентировано на:

обеспечение самоопределения личности, создание условий для ее самореализации;

развитие общества;

укрепление и совершенствование правового государства.

2. Содержание образования должно обеспечивать:

адекватный мировому уровень общей и профессиональной культуры общества;

формирование у обучающегося адекватной современному уровню знаний и уровню образовательной программы (ступени обучения) картины мира;

интеграцию личности в национальную и мировую культуру;

формирование человека и гражданина, интегрированного в современное ему общество и нацеленного на совершенствование этого общества;

формирование духовно-нравственной личности;

воспроизводство и развитие кадрового потенциала общества.

3. Профессиональное образование любого уровня должно обеспечивать получение обучающимся профессии и соответствующей квалификации.

4. Содержание образования должно содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, учитывать разнообразие мировоззренческих подходов, способствовать реализации права обучающихся на свободный выбор мнений и убеждений.

5. Содержание образования в конкретном образовательном учреждении определяется образовательной программой (образовательными программами), утверждаемой и реализуемой этим образовательным учреждением самостоятельно. Основная образовательная программа в имеющем государственную аккредитацию образовательном учреждении разрабатывается на основе соответствующих *примерных основных образовательных программ* и должна обеспечивать достижение обучающимися (воспитанниками) результатов освоения основных образовательных программ, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами ....»

*Из Федерального закона РФ от 22 августа 1996 года "О высшем и послевузовском профессиональном образовании" (со всеми изменениями).*

«Статья 5. Федеральные государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования и федеральные государственные требования к послевузовскому профессиональному образованию. Основные образовательные программы высшего и послевузовского профессионального образования.

...

6. Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, обеспечивает разработку на основе федеральных государственных образовательных стандартов или федеральных государственных требований *примерных основных образовательных программ* высшего профессионального образования и основных образовательных программ послевузовского профессионального образования (для

обучающихся в аспирантуре, адъюнктуре, интернатуре, ординатуре), включающих в себя примерные программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).»

**2. Общие требования к организации образовательного процесса в вузе (реализации основной образовательной программы).**

*Из Типового положения о вузе, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.08 г. № 71:*

«35. Основные образовательные программы высшего профессионального образования реализуются по уровням.

38. Общие требования к организации образовательного процесса в высшем учебном заведении по образовательным программам различных уровней устанавливаются законодательством Российской Федерации в области образования.

39. Организация образовательного процесса в высшем учебном заведении по основным образовательным программам высшего профессионального образования регламентируется расписанием занятий и образовательной программой.

...

Основные образовательные программы высшего профессионального образования могут разрабатываться и реализовываться совместно несколькими высшими учебными заведениями, в том числе зарубежными, в порядке, устанавливаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

40. Максимальный объем учебной нагрузки студента не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки по освоению основной образовательной программы и факультативных дисциплин.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очной форме устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом по конкретному направлению

подготовки (специальности) высшего профессионального образования.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очно-заочной (вечерней) форме не может составлять более 16 академических часов.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной образовательной программы в заочной форме не может составлять более 200 академических часов.

41. В высшем учебном заведении учебный год для студентов очной и очно-заочной (вечерней) форм обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно рабочему учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности).

В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не меньше 7 недель, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

Ученый совет высшего учебного заведения вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на 2 месяца.

Сроки начала и окончания учебного года для студентов заочной формы обучения устанавливаются рабочим учебным планом.

44. Высшее учебное заведение путем целенаправленной организации образовательного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования дистанционных образовательных технологий создает условия для освоения образовательных программ определенного уровня и направленности. Запрещается использование антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

48. Высшее учебное заведение, имеющее государственную аккредитацию и реализующее общеобразовательные и профессиональные образовательные программы, выдает лицам, прошедшим итоговую государственную аттестацию, документы государственного образца об уровне образования и (или) квалификации, заверяемые печатью высшего учебного заведения.

Формы документов государственного образца о высшем профессиональном образовании, а также порядок выдачи, заполнения, хранения и учета соответствующих документов утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

### **3. Требования к структурным элементам основной образовательной программы вуза.**

*Из Типового положения о вузе, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.08 г. №71:*

«39. ...

Высшее учебное заведение ежегодно обновляет основные образовательные программы (в части состава дисциплин (модулей), установленных высшим учебным заведением в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

42. Учебные занятия в высшем учебном заведении проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных работ, контрольных работ, коллоквиумов, самостоятельных работ, научно-исследовательской работы, практики, курсового проектирования (курсовой работы). Высшее учебное заведение может устанавливать другие виды учебных занятий.

Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается уставом высшего учебного заведения в пределах 45-50 минут.

43. Учебная и производственная практика, предусмотренная федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования, осуществляется на основе договоров между высшими учебными заведениями и организациями, в соответствии с которыми указанные организации независимо от их организационно-правовых форм обязаны предоставлять места

для прохождения практики студентов высших учебных заведений, имеющих государственную аккредитацию.

Порядок проведения учебной и производной практик студентов высших учебных заведений, имеющих государственную аккредитацию, утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

45. Высшее учебное заведение оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников.

46. Система оценок при проведении промежуточной аттестации обучающихся, формы, порядок и периодичность ее проведения указываются в уставе высшего учебного заведения.

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся утверждается в порядке, предусмотренном уставом высшего учебного заведения.

Студенты, обучающиеся в высших учебных заведениях по образовательным программам высшего профессионального образования, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

Студенты, обучающиеся в сокращенные сроки, по ускоренным образовательным программам и в форме экстерната, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

Студентам, участвующим в программах двустороннего и многостороннего обмена, могут перезачитываться дисциплины, изученные ими в другом высшем учебном заведении, в том числе зарубежном, в порядке, определяемом высшим учебным заведением.

47. Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения, имеющего государственную аккредитацию по образовательным программам высшего профессионального

образования, осуществляется государственной аттестационной комиссией в соответствии с положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации.

После прохождения итоговой аттестации студенту по его личному заявлению могут быть предоставлены в пределах срока освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования каникулы, по окончании которых производится отчисление из состава студентов.

Выпускник высшего учебного заведения считается завершившим обучение на основании приказа ректора о его отчислении».

### *Заключение о составе необходимого нормативно-методического обеспечения ООП вуза нового поколения*

*На федеральном уровне* проектирование и реализация вузами ООП ВПО **нормативно** обеспечиваются, в первую очередь, **требованиями федеральных государственных образовательных стандартов нового поколения**. Однако, как было показано в главе 1 данного пособия на федеральном уровне должен быть разработан и утвержден целый ряд нормативных документов, обеспечивающих введение ФГОС нового поколения. **Методически** проектирование ООП вузов должно быть обеспечено **рекомендациями, заданными в соответствующих примерных основных образовательных программах**. Подчеркнем, что в соответствии с Типовым положением о вузе ПООП имеют для высшей школы рекомендательный характер.

Необходимое нормативно-методическое обеспечение **вузовского уровня** для проектирования и реализации ООП ВПО обусловлено самой структурой основной образовательной программы вуза, которая задается нормативными определениями и требованиями, процитированными выше, а также требованиями ФГОС ВПО.

Подводя итоги, приведем схематично структуру ООП вуза.

**Основная образовательная программа вуза, как система документов**, самостоятельно разрабатываемая и утверждаемая высшим учебным заведением, регламентирующая цели,

ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, а также оценку качества подготовки обучающихся и выпускников, **должна состоять из следующих элементов:**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Основная образовательная программа (определение)
- 1.2. Нормативные документы для разработки ООП
- 1.3. Общая характеристика ООП
- 1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП

### **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП**

- 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника
- 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника
- 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника
- 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

### **3. Компетенции выпускника ООП, формируемые в результате освоения данной программы**

### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП**

- 4.1. Календарный учебный график
- 4.2. Учебный план
- 4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)
- 4.3. Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся

### **5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП**

### **6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников**

### **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися**

- 7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
- 7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП

## **8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**

В следующих разделах данной главы даны шаблоны нормативно-методических документов вузовского уровня, составляющих ООП бакалавриата и ООП магистратуры с краткими рекомендациями по их проектированию.

## 2.2. Макет

### *основной образовательной программы бакалавриата (набор шаблонов нормативно-методических документов вузовского уровня с рекомендациями по их составлению)*

Предложенный ниже набор нормативно-методических документов вузовского уровня представляет собой **основную образовательную программу бакалавриата** в условиях введения федеральных государственных образовательных стандартов нового поколения. При определении указанного набора документов и разработке рекомендаций вузам по составлению этих документов, авторы в полной мере учли последние изменения в законодательной и нормативной базах Российской Федерации в области образования, а также принципы и требования, заложенные в проектах ФГОС ВПО, закупленных Министерством образования и науки Российской Федерации в 2007 -2009 годах.

Предложенный набор вузовских документов оформлен в виде **Макета основной образовательной программы бакалавриата**, который начинается с «пустографки» Титульного листа и содержит шаблоны («пустографки») нормативно-методических документов с вписанными рекомендациями по их составлению (*курсивом*).

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

---

*(название высшего учебного заведения)*

Утверждаю: Ректор  « ____ » _____ 200__ г.
Номер внутривузовской регистра- ции _____

**Основная образовательная программа  
высшего профессионального образования**

Направление подготовки

---

*(указывается код и наименование направления подготовки)*

Профиль подготовки

---

*(указывается наименование профиля подготовки)*

Квалификация (степень)

**Бакалавр**

Форма обучения

---

*(очная, очно-заочная и др.)*

\_\_\_\_\_ 200\_\_  
*(город)*

## СОДЕРЖАНИЕ

### 1. Общие положения

1.1. Основная образовательная программа (ООП) бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки \_\_\_\_\_ и профилю подготовки \_\_\_\_\_.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки \_\_\_\_\_.

1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего профессионального образования (ВПО) (бакалавриат).

1.4 Требования к абитуриенту

### 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП бакалавриата по направлению подготовки \_\_\_\_\_.

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

### 3. Компетенции выпускника ООП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ООП ВПО.

### 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП бакалавриата по направлению подготовки \_\_\_\_\_.

4.1. Годовой календарный учебный график.

4.2. Учебный план подготовки бакалавра.

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).

4.4. Программы учебной и производственной практик.

### 5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП бакалавриата по направлению подготовки \_\_\_\_\_ в вузе \_\_\_\_\_.

### 6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

### 7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП бакалавриата по на-

**правлению подготовки \_\_\_\_\_ .**

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП бакалавриата.

**8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.**

**Приложения**

## **1. Общие положения**

### **1.1. Основная образовательная программа бакалавриата, реализуемая \_\_\_\_\_**

*(наименование вуза)*

#### **по направлению подготовки \_\_\_\_\_ и профилю подготовки \_\_\_\_\_**

представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования (ФГОС ВПО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

#### **1.2. Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки \_\_\_\_\_**

Нормативную правовую базу разработки ООП бакалавриата составляют:

- Федеральные законы Российской Федерации: «Об образовании» (от 10 июля 1992 г. №3266-1) и «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (от 22 августа 1996 г. №125-ФЗ);

- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. №71 (далее – Типовое положение о вузе);

•Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки \_\_\_\_\_ высшего профессионального образования (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. №\_\_\_;

•Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

•Примерная основная образовательная программа (Про-ОП ВПО) по направлению подготовки, утвержденная \_\_\_\_\_ (носит рекомендательный характер);

•Устав вуза \_\_\_\_\_  
(наименование вуза)

### **1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего профессионального образования (бакалавриат)**

#### **1.3.1. Цель (миссия) ООП бакалавриата \_\_\_\_\_**

*(Указывается, что ООП бакалавриата имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению подготовки.*

*При этом формулировка целей ООП, как в области воспитания, так и в области обучения даётся с учетом специфики конкретной ООП, характеристики групп обучающихся, а так же особенностей научной школы вуза и потребностей рынка труда).*

#### **1.3.2. Срок освоения ООП бакалавриата \_\_\_\_\_**

*(Срок освоения ООП в годах указывается вузом для конкретной формы обучения в соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению).*

#### **1.3.3. Трудоемкость ООП бакалавриата \_\_\_\_\_**

*(Трудоемкость освоения студентом ООП указывается в зачетных единицах за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и вре-*

мя, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП).

#### **1.4. Требования к абитуриенту**

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

*(Для направлений подготовки, зарегистрированным в Перечне направлений подготовки (специальностей), по которым при приеме для обучения по программам бакалавриата могут проводиться дополнительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, в данном разделе ООП должны быть указаны дополнительные требования к абитуриенту – наличие определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств).*

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП бакалавриата по направлению подготовки**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

*(Приводится характеристика области профессиональной деятельности, для которой ведется подготовка бакалавров, в соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению подготовки; описывается специфика профессиональной деятельности бакалавра с учетом профиля его подготовки, указываются типы организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данному направлению и профилю подготовки ВПО).*

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

*(Указываются объекты профессиональной деятельности бакалавров в соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению подготовки, в случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности бакалавра с учетом профиля его подготовки).*

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

*(Указываются виды профессиональной деятельности бака-*

лавра в соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению подготовки. Например: производственно-технологическая, организационно-управленческая, научно-исследовательская, проектная, педагогическая и др. Виды профессиональной деятельности дополняются вузом совместно с заинтересованными работодателями).

#### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

*(Задачи профессиональной деятельности выпускника формулируются для каждого вида профессиональной деятельности по данному направлению и профилю подготовки ВПО на основе соответствующих ФГОС ВПО и ПрООП ВПО и дополняются с учетом традиций вуза и потребностями заинтересованных работодателей).*

### **3. Компетенции выпускника ООП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ООП ВПО.**

Результаты освоения ООП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ООП бакалавриата выпускник должен обладать следующими компетенциями: \_\_\_\_\_

---

*(Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ООП ВПО, определяются на основе ФГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки, ПрООП по данному профилю подготовки и дополняются профессионально-специализированными (и при необходимости – иными) компетенциями в соответствии с целями основной образовательной программы бакалавриата.*

*На этапе проектирования ООП вузу рекомендуется разработать матрицу соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ООП. При разработке указанной матрицы рекомендуется использовать шаблон, приведенный в Приложении бб).*

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП бакалавриата по направлению подготовки \_\_\_\_\_.**

В соответствии с п.39 Типового положения о вузе и ФГОС ВПО бакалавриата по направлению подготовки \_\_\_\_\_ содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом бакалавра с учетом его профиля; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

##### **4.1. Календарный учебный график.**

*(Рекомендуемый шаблон календарного учебного графика дан в Приложении 1б. Для построения календарного учебного графика может быть использована форма, традиционно применяемая конкретным вузом.*

Указывается последовательность реализации ООП ВПО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы).

##### **4.2. Учебный план подготовки бакалавра \_\_\_\_\_**

*(Рекомендуемый шаблон учебного плана бакалавра дан в Приложении 2б.*

*В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.*

*В базовых частях учебных циклов указывается перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВПО. В вариативных частях учебных циклов вуз самостоятельно формирует перечень и последовательность модулей и дисциплин с учетом рекомендаций соответствующей ПроОП ВПО.*

*Основная образовательная программа должна содержать дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее одной трети вариативной части суммарно по всем трем учебным циклам ООП. Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся устанавливает Ученый совет вуза.*

*Для каждой дисциплины, модуля, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.*

*При составлении учебного плана вуз должен руководствоваться общими требованиями к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными в разделе 7 ФГОС ВПО по направлению подготовки).*

### **4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)**

*(Рекомендуемый шаблон рабочей программы дисциплины (модуля) дан в Приложении 3б.*

*В ООП бакалавриата должны быть приведены рабочие программы всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента).*

### **4.4. Программы учебной и производственной практик.**

В соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки \_\_\_\_\_ раздел основной образовательной программы бакалавриата «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

Разделом учебной практики может являться научно-исследовательская работа обучающихся.

#### **4.4.1. Программы учебных практик.**

При реализации данной ООП предусматриваются следующие виды учебных практик: \_\_\_\_\_

*(Указывается перечень предприятий, учреждений и организаций,*

*с которыми вуз должен заключить договора в соответствии со статьей 11, п.9 ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании».*

*В том случае, если практики осуществляются в вузе – перечисляются кафедры и лаборатории вуза, на базе которых проводятся те или иные виды практик, с обязательным указанием их кадрового и научно-технического потенциала.*

*Указываются все виды учебных практик и приводятся их программы, в которых указываются цели и задачи практик, практические навыки, универсальные (общекультурные) и профессиональные компетенции, приобретаемые обучающимися. Указываются местоположение и время прохождения практик, а также формы отчетности по практикам.*

*Рекомендуемый шаблон программы учебной практики дан в Приложении 4б).*

#### **4.4.2. Программа производственной практики.**

*(Рекомендуемый шаблон программы производственной практики дан в Приложении 5б).*

#### **4.4.3. Программа научно-исследовательской работы.**

*(Данный раздел включается в ООП в случае, если вуз один из видов учебной практики заменяет научно-исследовательской работой).*

*В программе НИР указываются виды, этапы научно-исследовательской работы, в которых обучающийся должен принимать участие. Например:*

*изучать специальную литературу и другую научно-техническую информацию, достижения отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний;*

*участвовать в проведении научных исследований или выполнении технических разработок;*

*осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-технической информации по теме (заданию);*

*принимать участие в стендовых и промышленных испытаниях опытных образцов (партий) проектируемых изделий;*

*составлять отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию);*

*выступить с докладом на конференции и т. д.).*

## **5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП бакалавриата по направлению подготовки \_\_\_\_\_ в**

*(Указывается наименование вуза)*

*(Указывается, что ресурсное обеспечение ООП вуза формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВПО по данному направлению подготовки, с учетом рекомендаций ПрООП.*

*С учетом конкретных особенностей, связанных с профилем данной основной образовательной программы вуз должен дать краткую характеристику привлекаемых к обучению педагогических кадров, а также фактического учебно-методического, информационного и материально-технического обеспечения учебного процесса).*

## **6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.**

*(Указываются возможности вуза в формировании общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.*

*Приводятся стратегические документы вуза, определяющие концепцию формирования среды вуза, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций обучающихся, а также документы, подтверждающие реализацию вузом выбранной стратегии.*

*Дается характеристика условий, созданных для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.*

*Например, могут быть представлены: документы, регламентирующие воспитательную деятельность; сведения о наличии студенческих общественных организаций; сведения об организации и проведении внеучебной общекультурной работы; сведения о психолого-консультационной и специальной профилактической работах; сведения об обеспечении социально-бытовых условий и др.).*

## **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП бакалавриата по направлению подготовки \_\_\_\_\_ .**

В соответствии с ФГОС ВПО бакалавриата по направлению подготовки \_\_\_\_\_ и Типовым положением о вузе оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

*(Определение данных видов контроля даны в Методических рекомендациях по формированию фондов оценочных средств).*

### **7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.**

*Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП магистратуры осуществляется в соответствии с п.46 Типового положения о вузе:*

*«46. Система оценок при проведении промежуточной аттестации обучающихся, формы, порядок и периодичность ее проведения указываются в уставе высшего учебного заведения.*

*Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся утверждается в порядке, предусмотренном уставом высшего учебного заведения.*

*Студенты, обучающиеся в высших учебных заведениях по образовательным программам высшего профессионального образования, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.*

*Студенты, обучающиеся в сокращенные сроки, по ускоренным образовательным программам и в форме экстерната, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.*

*Студентам, участвующим в программах двустороннего и многостороннего обмена, могут перезачитываться дисциплины, изученные ими в другом высшем учебном заведении, в том числе зарубежном, в порядке, определяемом высшим учебным заведением».*

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП вуз создает и утверждает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

*Вузу также рекомендуется на основе требований ФГОС ВПО и рекомендаций ПрООП по соответствующему направлению подготовки разработать:*

- *матрицу соответствия компетенций, составных частей ООП и оценочных средств (Рекомендуемый шаблон такой матрицы дан в Приложении бб);*

- *методические рекомендации преподавателям по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплинам (модулям) ООП (заданий для контрольных работ, вопросов для коллоквиумов, тематики докладов, эссе, рефератов и т.п.);*

- *методические рекомендации преподавателям по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) ООП (в форме зачетов, экзаменов, курсовых работ / проектов и т.п.) и практикам).*

## **7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП бакалавриата.**

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация включает защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы. *(Государственный экзамен вводится по решению Ученого совета вуза).*

*(Вузу рекомендуется на основе Положения об итоговой государственной аттестации выпускников вузов Российской Федерации, утвержденного Министерством образования и науки РФ, требований ФГОС ВПО и рекомендаций ПрООП по соответствующему направлению подготовки разработать и утвердить требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена (в случае решения Ученого совета вуза о его проведении)).*

## **8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.**

*(В данном разделе могут быть представлены документы и материалы, не нашедшие отражения в предыдущих разделах ООП, например:*

*– Описание механизмов функционирования при реализации данной ООП системы обеспечения качества подготовки, созданной в вузе, в том числе: мониторинга и периодического рецензирования образовательной программы; обеспечения компетентности преподавательского состава; регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии); системы внешней оценки качества реализации ООП (учета и анализа мнений работодателей, выпускников вуза и других субъектов образовательного процесса);*

*– Положение о балльно-рейтинговой системе оценивания (в случае ее применения);*

*– Соглашения (при их наличии) о порядке реализации совместных с зарубежными партнерами ОП и мобильности студентов и преподавателей и т.д.).*

## Шаблон календарного учебного графика

*В данном приложении приведен вид рекомендуемой формы календарного учебного графика (в формате WORD). Для практического применения вуз может воспользоваться формой, выполненной в формате Excel (отдельный файл «Шаблон календарного графика к ООП бакалавриата»).*

**УТВЕРЖДАЮ РЕКТОР    МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

*Наименование вуза*

\_\_\_\_\_ **КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**

"\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. **Направление подготовки**

**Профиль**

№ \_\_\_\_\_

**Квалификация (степень):**

**срок обучения:**

**Бакалавр**



**Шаблон учебного плана подготовки бакалавра**

*Все места, выделенные в таблице курсивом, приведены для*

*примера*

«Утверждаю»:

Министерство образования и науки Российской Федерации

Ректор (декан)

\_\_\_\_\_ (Наименование вуза)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200 г.

**Учебный план**

Направление подготовки

\_\_\_\_\_ Профиль подготовки

Квалификация (степень) выпускника  
Бакалавр

Нормативный срок обучения  
4 года

№№ п/п	Наименование циклов, разделов ООП, модулей, дисциплин, практик	Трудоемкость		Распределение по семестрам								Виды учебной работы	Формы промежуточной аттестации	
		Общая, в зач. ед.	В часах общая/аудиторная	1	2	3	4	5	6	7	8			
<b>Б.1.</b>	<b>Гуманитарный, социальный и экономический цикл</b>													
	<b>Базовая часть</b>													
<i>1</i>	<i>История</i>													
<i>2</i>	<i>Философия</i>													

3	<i>Иностранный язык</i>																		
4																			
5																			
	<b>Вариативная часть, в т.ч. дисциплины по выбору студента</b>																		
1																			
2																			
3																			
4																			
<b>Б.2.</b>	<b>Математический и естественнонаучный цикл</b>																		
	<b>Базовая часть</b>																		
1																			
2																			
3																			
4																			
	<b>Вариативная часть, в т.ч. дисциплины по выбору студента</b>																		
1																			
2																			
<b>Б.3.</b>	<b>Профессиональный цикл</b>																		
	<b>Базовая (общепрофессиональная) часть</b>																		
1																			
2																			

3																			
	<b>Вариативная (профильная) часть, в т.ч. дисциплины по выбору студента</b>																		
1																			
2																			
<b>Б.4.</b>	<b>Физическая культура</b>																		
<b>Б.5.</b>	<b>Учебная и производственная практики</b>																		
1																			
2																			
<b>Б.6.</b>	<b>Итоговая государственная аттестация</b>																		
	<b>Общая трудоемкость основной образовательной программы</b>	<b>240</b>																	

**Условные обозначения:** Л – лекции, С – семинары, ПЗ – практические занятия.

**Примечания:**

1) Настоящий учебный план составлен в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования и с учетом рекомендаций примерной основной образовательной программой по направлению подготовки \_\_\_\_\_.

2) Курсовые работы (проекты), текущая и промежуточная аттестации (зачеты и экзамены) рассматриваются как вид учебной работы по дисциплине (модулю) и выполняются в пределах трудоемкости, отводимой на ее изучение.

3) В соответствии с Типовым положением о вузе к видам

учебной работы отнесены:

лекции, консультации, семинары, практические занятия, лабораторные работы, контрольные работы, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа, практики, курсовое проектирование (курсовая работа). Вуз может устанавливать другие виды учебных занятий.

Приложение 36

**Шаблон рабочей программы дисциплины (модуля)**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

---

*(Наименование вуза, факультета)*

УТВЕРЖДАЮ

---

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

---

*(Наименование дисциплины (модуля))*

Направление подготовки

---

Профиль подготовки

---

Квалификация (степень) выпускника  
Бакалавр

Форма обучения

---

*(очная, очно-заочная и др.)*

Город

Год

## 1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины (модуля) \_\_\_\_\_  
являются \_\_\_\_\_

*(Указываются цели освоения дисциплины (или модуля), соотнесенные с общими целями ООП ВПО).*

## 2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

*(Указывается цикл (раздел) ООП, к которому относится данная дисциплина (модуль). Дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП (дисциплинами, модулями, практиками). Указываются требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин (модулей).*

*Указываются те теоретические дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее).*

## 3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) \_\_\_\_\_ .

*Если в результате освоения дисциплины (модуля) формируется та или иная компетенция (-ции) целиком, то указывается название (-ния) соответствующей (-их) компетенции (-ий).*

*Если в результате освоения дисциплины (модуля) формируется только часть той или иной компетенции, то это указывается и дополнительно раскрываются компоненты формируемой компетенции в виде знаний, умений, владений.*

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

•Знать: \_\_\_\_\_

•Уметь: \_\_\_\_\_

•Владеть \_\_\_\_\_

#### 4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет \_\_\_\_\_ зачетных единиц \_\_\_\_\_ часов.

№ п/п	Раздел Дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
								Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
1								
2								
3								

*В соответствии с Типовым положением о вузе к видам учебной работы отнесены:*

*лекции, консультации, семинары, практические занятия, лабораторные работы, контрольные работы, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа, практики, курсовое проектирование (курсовая работа). Высшее учебное заведение может устанавливать другие виды учебных занятий.*

#### 5. Образовательные технологии

*(Указываются образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы.)*

*В соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных*

ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с вне-аудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов должны быть предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они должны составлять не менее \_\_\_% аудиторных занятий (определяется требованиями ФГОС с учетом специфики ООП). Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов не могут составлять более \_\_\_% аудиторных занятий (определяется соответствующим ФГОС).

**6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.**

---

(Приводятся виды самостоятельной работы обучающегося, порядок их выполнения и контроля, дается учебно-методическое обеспечение (возможно в виде ссылок) самостоятельной работы по отдельным разделам дисциплины.

Указываются темы эссе, рефератов, курсовых работ и др. Приводятся контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.)

**7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) \_\_\_\_\_**

а) основная литература:

---

б) дополнительная литература:

---

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

---

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)** \_\_\_\_\_

*(Указывается материально-техническое обеспечение данной дисциплины (модуля).*

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО с учетом рекомендаций и ПрООП ВПО по направлению и профилю подготовки \_\_\_\_\_ .

Автор (ы) \_\_\_\_\_

Рецензент (ы) \_\_\_\_\_

Программа одобрена на заседании \_\_\_\_\_

*(Наименование уполномоченного органа вуза (УМК, НМС, Ученый совет)*

от \_\_\_\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_ .

**Шаблон программы учебной практики**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

---

*(Наименование вуза, факультета)*

УТВЕРЖДАЮ

---

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

**Программа учебной практики**

---

*(Наименование учебной практики)*

Направление подготовки

---

Профиль подготовки

---

Квалификация (степень) выпускника  
Бакалавр

Город

Год

## **1. Цели учебной практики \_\_\_\_\_**

Целями учебной практики \_\_\_\_\_ являются

*(Указываются цели учебной практики, соотношенные с общими целями ООП ВПО, направленные на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности).*

## **2. Задачи учебной практики \_\_\_\_\_**

Задачами учебной практики \_\_\_\_\_ являются \_\_\_\_\_

*(Указываются конкретные задачи учебной практики, соотношенные с видами и задачами профессиональной деятельности)*

## **3. Место учебной практики в структуре ООП бакалавриата \_\_\_\_\_**

*(Указываются циклы (разделы) ООП, предметы, курсы, дисциплины, учебные практики, на освоении которых базируется данная практика. Дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи данной практики с другими частями ООП.*

*Указываются требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП и необходимым при освоении данной практики.*

*Указываются те теоретические дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее).*

## **4. Формы проведения учебной практики \_\_\_\_\_**

*(Указываются формы проведения практики. Например, полевая, лабораторная, заводская, архивная и т.д.).*

## 5. Место и время проведения учебной практики \_\_\_\_

*(Указываются место проведения практики, объект, организация и т.д. Указывается время проведения практики).*

## 6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики \_\_\_\_\_.

В результате прохождения данной учебной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

*(Указываются практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции, приобретаемые на данной практике)*

## 7. Структура и содержание учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет \_\_\_\_ зачетных единиц \_\_\_\_\_ часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
	(Указываются разделы (этапы) учебной практики. Например: подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности, экспериментальный этап, обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике.					

	Разделом учебной практики может являться научно-исследовательская работа студентов).					
1						
2						

*Примечание: к видам учебной работы на учебной практике могут быть отнесены: ознакомительные лекции, инструктаж по технике безопасности, мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала, наблюдения, измерения и др., выполняемые как под руководством преподавателя, так и самостоятельно.*

### **8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике**

---

*(Указываются образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые при выполнении различных видов работ на учебной практике).*

### **9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике \_\_\_\_\_.**

---

*(Приводятся контрольные вопросы и задания для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) практики, осваиваемым студентом самостоятельно).*

### **10. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)**

---

*(Указываются формы отчетности по итогам практики (составление и защита отчета, собеседование, дифференцированный зачет и др. формы аттестации. Указывается время проведения аттестации)*

**11. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики** \_\_\_\_\_

а) основная литература:

\_\_\_\_\_

б) дополнительная литература:

\_\_\_\_\_

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

**12. Материально-техническое обеспечение учебной практики** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(Указывается необходимое для проведения учебной практики материально-техническое обеспечение. Например: полигоны, лаборатории, специально оборудованные кабинеты, измерительные и вычислительные комплексы, транспортные средства, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ).*

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и с учетом рекомендаций ПрООП ВПО по направлению и профилю подготовки \_\_\_\_\_ .

Автор (ы) \_\_\_\_\_

Рецензент (ы) \_\_\_\_\_

Программа одобрена на заседании

\_\_\_\_\_

*(Наименование уполномоченного органа вуза (УМК, НМС, Ученый совет)*

от \_\_\_\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_ .

**Шаблон программы производственной практики**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

---

*(Наименование вуза, факультета)*

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

**Программа производственной практики**

*(Наименование производственной практики)*

Направление подготовки

\_\_\_\_\_

Профиль подготовки

\_\_\_\_\_

Квалификация (степень) выпускника  
Бакалавр

Город  
Год

**1. Цели производственной практики** \_\_\_\_\_  
Целями производственной практики \_\_\_\_\_  
являются \_\_\_\_\_

*(Указываются цели производственной практики, соотношенные с общими целями ООП ВПО, направленные на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности).*

**2. Задачи производственной практики**

Задачами производственной практики \_\_\_\_\_ яв-  
ляются \_\_\_\_\_

*(Указываются конкретные задачи производственной практики, соотношенные с видами и задачами профессиональной деятельности).*

**3. Место производственной практики в структуре ООП бакалавриата**

\_\_\_\_\_ *(Указывается циклы (разделы) ООП, предметы, курсы, дисциплины, учебные практики, на освоении которых базируется производственная практика. Дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи производственной практики с другими частями ООП.*

*Указываются требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП и необходимым при освоении производственной практики.*

*Указываются разделы ООП, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее).*

**4. Формы проведения производственной практики**

\_\_\_\_\_ *(Указываются формы проведения практики. Например, полевая, лабораторная, заводская, архивная и т.д.).*

## **5. Место и время проведения производственной практики**

---

*(Указываются место проведения практики, организация, предприятие, НИИ, фирма, кафедра, лаборатория вуза и т.д. Указывается время проведения практики).*

## **6 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики**

---

В результате прохождения данной производственной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

*(Указываются практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции, приобретаемые на данной практике)*

## 7. Структура и содержание производственной практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет \_\_\_\_\_ зачетных единиц \_\_\_\_\_ часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
	<i>(Указываются разделы (этапы) производственной практики. Например: организация практики, подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности, производственный (экспериментальный, исследовательский) этап, обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике.</i>					
1						
2						

*Примечание: к видам производственной работы на производственной практике могут быть отнесены: производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности, выполнение производственных заданий, сбор, обработка и сис-*

тематизация фактического и литературного материала, наблюдения, измерения и другие выполняемые обучающимся самостоятельно виды работ.

#### **8. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике**

---

*(Указываются научно-исследовательские и научно-производственные технологии, которые может использовать обучающийся при выполнении различных видов работ на производственной практике).*

#### **9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике**

---

*(Приводятся учебно-методические рекомендации для обеспечения самостоятельной работы студентов на производственной (в том числе преддипломной) практике. Например: рекомендации по сбору материалов, их обработке и анализу, форме представления. Приводятся, контрольные вопросы и задания для проведения аттестации по итогам производственной практики).*

#### **10. Формы промежуточной аттестации (по итогам производственной практики)**

---

*(Указываются формы аттестации по итогам производственной практики (составление и защита отчета, собеседование, дифференцированный зачет и др. формы аттестации. Указывается время проведения аттестации)*

#### **11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики** \_\_\_\_\_ .

---

*(Указываются основная и дополнительная литература по*

темам производственной практики, программное обеспечение и Интернет-ресурсы, а также другое необходимое на различных этапах проведения производственной практики учебно-методическое и информационное обеспечение).

**12. Материально-техническое обеспечение производственной практики \_\_\_\_\_ .**

---

*(Указывается, какое производственное, научно-исследовательское оборудование, измерительные и вычислительные комплексы, другое материально-техническое обеспечение необходимы для полноценного прохождения производственной практики на конкретном предприятии, НИИ, кафедре).*

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО с учетом рекомендаций и ПрООП ВПО по направлению и профилю подготовки \_\_\_\_\_ .

Автор (ы) \_\_\_\_\_

Рецензент (ы) \_\_\_\_\_

Программа одобрена на заседании

---

*(Наименование уполномоченного органа вуза (УМК, НМС, Ученый совет)*

от \_\_\_\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_ .

**Шаблон МАТРИЦЫ  
соответствия компетенций, составных частей ООП и оценочных средств**

Циклы, дисциплины (модули) учебного плана ООП бакалавра	Б.1 ГСЭ			Б.2 МЕН			Б.3 Профессио- нальный			Б.4 Физкультура	Б.5 Прак- тики / НИР			Б.6 ИГА	
	Б.1.1 Базовая часть	Б.1.2 Ва- риатив- ная часть		Б.2.1 Базовая часть	Б.2.2 Ва- риатив- ная часть		Б.3.1 Базовая часть	Б.3.2 Ва- риатив- ная часть			Б.5.1 Учебная	Б.5.2 НИР.	Б.5.3 Производственная	Гос. экзамен	ВКР
	Дисциплины Модули	Дисциплины Модули		Дисциплины Модули	Дисциплины Модули		Дисциплины Модули	Дисциплины Модули							
	1	...	n	1	...	n	1	...	N		1	...	n	1	...
<b><i>Общекультурные компетенции (общенаучные, инструментальные, социально-личностные)</i></b>															



Рекомендуемые оценочные средства	Виды аттестации	Формы оценочных средств																		
	Текущая (по дисциплине)	УО-1, 2*	+		+		+		+		+		+		+					
		ПР-1, 2					+		+		+		+							
		ТС-1	+		+		+		+		+		+		+		+			
	Промежуточная (по дисциплине)	УО-2	+		+		+		+		+		+		+		+			
		ПР-2, 3, 4	+		+		+		+		+		+		+		+			
	Рубежная (по модулю)	УО-3, 4	+		+		+		+		+		+		+		+			
		ПР-4, 6	+		+		+		+		+		+		+		+		+	
	ИГА	Гос. экз.											+		+			+	+	+
		ВКР							+				+		+		+	+	+	+

Примечание: \*) О формах оценочных средств – см. Методические рекомендации по формированию фондов оценочных средств

### 2.3. Макет

*основной образовательной программы магистратуры  
(набор шаблонов нормативно-методических документов вузовского уровня с рекомендациями по их составлению)*

Предложенный ниже набор нормативно-методических документов вузовского уровня представляет собой **основную образовательную программу магистратуры** в условиях введения федеральных государственных образовательных стандартов ВПО нового поколения. При определении указанного набора документов и разработке рекомендаций вузам по составлению этих документов, авторы в полной мере учли последние изменения в законодательной и нормативной базах Российской Федерации в области образования, а также принципы и требования, заложенные в проектах ФГОС ВПО, закупленных Министерством образования и науки Российской Федерации в 2007-2009 годах.

Предложенный набор вузовских документов оформлен в виде **Макета основной образовательной программы (ООП) магистратуры**, который начинается с «пустографки» Титульного листа и содержит шаблоны («пустографки») нормативно-методических документов с вписанными рекомендациями по их составлению (*курсивом*).

*Макет вузовской основной образовательной  
программы магистратуры  
и рекомендации по проектированию нормативно-  
методических документов, ее составляющих*

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

---

*(название высшего учебного заведения)*

Утверждаю:

Ректор

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Номер внутривузовской реги-  
страции \_\_\_\_\_

**Основная образовательная программа  
высшего профессионального образования**

Направление подготовки

---

*(указывается код и наименование направления подготовки)*

---

*(наименование магистерской программы)*

Квалификация (степень)

**Магистр**

\_\_\_\_\_ 200\_\_

*(город)*

## СОДЕРЖАНИЕ

### **1. Общие положения**

1.1. Основная образовательная программа (ООП) магистратуры (магистерская программа)

1.2. Нормативные документы для разработки магистерской программы

1.3. Общая характеристика магистерской программы

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы

### **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника магистерской программы**

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

### **3. Компетенции выпускника ООП магистратуры, формируемые в результате освоения магистерской программы**

### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации магистерской программы**

4.1. Календарный учебный график

4.2. Учебный план подготовки магистра

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

4.3. Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся

### **5. Фактическое ресурсное обеспечение магистерской программы**

### **6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников**

### **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися магистерской программы**

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников магистерской программы

**8. Другие нормативно-методические документы и материалы,  
обеспечивающие качество подготовки обучающихся**  
**Приложения**

## 1. Общие положения

### 1.1. Основная образовательная программа магистратуры (далее – магистерская программа)

\_\_\_\_\_ (наименование магистерской программы),  
реализуемая \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование вуза)

**по направлению подготовки** \_\_\_\_\_ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования (ФГОС ВПО), а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы.

Магистерская программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### 1.2. Нормативные документы для разработки магистерской программы \_\_\_\_\_

Нормативную правовую базу разработки данной магистерской программы составляют:

- Федеральные законы Российской Федерации: «Об образовании» (от 10 июля 1992 г. №3266-1) и «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (от 22 августа 1996 г. №125-ФЗ);
- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. №71;

- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки \_\_\_\_\_ высшего профессионального образования (магистратура), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. № \_\_\_\_\_

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Примерная основная образовательная программа (ПрООП ВПО) подготовки магистров по направлению подготовки, утвержденная \_\_\_\_\_ (носит рекомендательный характер);

- Устав вуза \_\_\_\_\_  
(наименование вуза)

- \_\_\_\_\_

### **1.3. Общая характеристика магистерской программы \_\_\_\_\_ вуза \_\_\_\_\_**

#### **1.3.1. Цель магистерской программы \_\_\_\_\_**

- *(Указывается, что ООП магистратуры имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств и формирование общекультурных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВПО и ПрООП ВПО по данному направлению подготовки).*

- *При этом формулировка целей ООП, как в области воспитания, так и в области обучения даётся в соответствии с особенностями данной магистерской программы, с учетом характеристики групп обучающихся, а также особенностей научной школы вуза и потребностей рынка труда).*

#### **1.3.2. Срок освоения магистерской программы**

*(Срок освоения ООП в годах указывается вузом для конкретной формы обучения в соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению).*

#### **1.3.3. Трудоемкость магистерской программы**

*(Трудоемкость освоения студентом ООП указывается в зачетных единицах за весь период обучения в соответствии с*

*ФГОС ВПО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП).*

#### **1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения \_\_\_\_\_ магистерской \_\_\_\_\_ программы \_\_\_\_\_**

*(Указывается наименование программы)*

Лица, имеющие диплом бакалавра и желающие освоить данную магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются вузом с целью установления у поступающего наличия \_\_\_\_\_ следующих \_\_\_\_\_ компетенций:

- *(Приводится перечень ключевых компетенций бакалавра, необходимых для освоения магистерских программ по данному направлению подготовки).*

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника магистерской программы \_\_\_\_\_**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

*(Приводится характеристика области профессиональной деятельности, для которой ведется подготовка магистра, в соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению подготовки, при этом учитываются особенности данной магистерской программы, указываются типы организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник).*

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

*(Указываются объекты профессиональной деятельности магистра в соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению подготовки; в случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности магистра с учетом особенностей данной магистерской программы).*

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

*(Указываются виды профессиональной деятельности маги-*

*стра в соответствии с ФГОС ВПО. Например: производственно-технологическая, организационно-управленческая, научно-исследовательская, проектная, педагогическая и др. Виды профессиональной деятельности дополняются вузом в соответствии с особенностями данной магистерской программы и потребностями заинтересованных работодателей).*

#### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

*(Задачи профессиональной деятельности выпускника формулируются для каждого вида профессиональной деятельности по данному направлению подготовки ВПО на основе соответствующих ФГОС ВПО и ПрООП ВПО и дополняются с учетом особенностей данной магистерской программы, научных традиций вуза и потребностями заинтересованных работодателей).*

### **3. Компетенции выпускника ООП магистратуры, формируемые в результате освоения магистерской программы**

---

Результаты освоения ООП магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения указанной магистерской программы выпускник должен обладать следующими компетенциями:

---

*(Указываются общекультурные (универсальные) и профессиональные компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ООП ВПО. Компетенции определяются на основе ФГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки, с учетом ПрООП ВПО и дополняются профессионально-специализированными (и при необходимости – иными) компетенциями в соответствии с целями и особенностями данной магистерской программы и требованиями заинтересованных работодателей).*

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации магистерской программы \_\_\_\_\_**

В соответствии с п.39 Типового положения о вузе и ФГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки \_\_\_\_\_ содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП магистратуры регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

##### **4.1. Календарный учебный график.**

*(Для составления календарного учебного графика подготовки магистра можно воспользоваться рекомендованным шаблоном для подготовки бакалавра (см. макет ООП бакалавриата, Приложение 1м) или использовать форму графика, традиционно применяемую конкретным вузом. Указывается последовательность реализации ООП ВПО по годам, включая теоретическое обучение, практику, НИР, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы).*

##### **4.2. Учебный план подготовки магистра.**

*(Рекомендуемый шаблон учебного плана подготовки магистра дан в Приложении 1м.*

*В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП (дисциплин, модулей, практик, НИР), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик, НИР в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.*

*В базовых частях учебных циклов указывается перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВПО. В вариативных частях учебных циклов вуз самостоятельно формирует перечень и последовательность модулей и дисциплин с учетом рекомендаций соответствующей ПроОП*

*ВПО и особенностей данной магистерской программы.*

*Основная образовательная программа должна содержать дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее одной трети вариативной части суммарно по всем учебным циклам ООП. Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся устанавливает Ученый совет вуза.*

*Для каждой дисциплины, модуля, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.*

*При составлении учебного плана вуз должен руководствоваться общими требованиями к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными в разделе 7 ФГОС ВПО по направлению подготовки.*

*Наряду с Учебным планом подготовки в магистратуре вузу рекомендуется составлять индивидуальные планы подготовки магистра для каждого обучающегося. Форму индивидуального плана магистра необходимо утвердить локальным актом вуза.)*

#### **4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)**

*(Рекомендуемый шаблон рабочей программы дисциплины (модуля) дан в приложении 2м.*

*В рабочей программе приводятся рабочие программы всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана подготовки магистра, а также программы авторских курсов, определяющих специфику данной магистерской программы).*

#### **4.4. Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся.**

##### **4.4.1. Программы практик**

В соответствии с ФГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки \_\_\_\_\_ практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

При реализации данной магистерской программы предусматриваются следующие виды практик:

---

*(Указывается перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми вуз должен заключить договора в соответствии со статьей 11, п.9 ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании».*

*В том случае, если практики осуществляются в вузе – перечисляются кафедры и лаборатории вуза, на базе которых проводятся те или иные виды практик, с обязательным указанием их кадрового и научно-технического обеспечения.*

*Указываются виды практик: научно-производственная, научно-исследовательская, педагогическая и др.*

*В ООП магистратуры приводятся программы всех практик, в которых указываются цели и задачи практик, общекультурные (универсальные) и профессиональные компетенции, практические навыки, приобретаемые обучающимися. Указываются местоположение и время прохождения практик, а также формы отчетности по практикам. Рекомендуемый шаблон программы практики дан в приложении 3м.*

#### **4.4.2. Организация научно-исследовательской работы обучающихся.**

В соответствии с ФГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки \_\_\_\_\_ научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры и направлена на формирование общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и целями данной магистерской программы.

#### **Виды научно-исследовательской работы магистранта, этапы и формы контроля ее выполнения \_\_\_\_\_**

*(В данном разделе ООП перечисляются виды НИР, осуществляемые обучающимися при освоении данной магистерской программы; указываются виды, этапы научно-исследовательской работы, формы контроля хода ее выполнения.*

*При планировании и организации НИР для магистрантов вуз должен руководствоваться требованиями к организации научно-*

*исследовательской работы обучающихся, сформулированными в разделе 7 ФГОС ВПО по направлению подготовки).*

### **5. Фактическое ресурсное обеспечение магистерской программы \_\_\_\_\_**

*(Указывается, что ресурсное обеспечение данной ООП формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры, определенных ФГОС ВПО по данному направлению подготовки).*

*С учетом конкретных особенностей данной магистерской программы вуз может дать краткую характеристику привлекаемых к обучению педагогических кадров, а также фактического учебно-методического, информационного и материально-технического обеспечения учебного процесса).*

### **6. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.**

*(Указываются возможности вуза в формировании общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников).*

*Приводятся стратегические документы вуза, определяющие концепцию формирования среды вуза, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций обучающихся, а также документы, подтверждающие реализацию вузом выбранной стратегии.*

*Дается характеристика условий, созданных для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.*

*Например, могут быть представлены: документы, регламентирующие воспитательную деятельность; сведения о наличии студенческих общественных организаций; сведения об организации и проведении внеучебной общекультурной работы; сведения о психолого-консультационной и специальной профилактической работах; сведения об обеспечении социально-бытовых условий и др.).*

## **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися магистерской программы**

В соответствии с ФГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки \_\_\_\_\_ и Типовым положением о вузе оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

*(Определение данных видов контроля даны в Методических рекомендациях по формированию фондов оценочных средств).*

### **7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.**

*Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП магистратуры осуществляется в соответствии с п.46 Типового положения о вузе:*

*«46. Система оценок при проведении промежуточной аттестации обучающихся, формы, порядок и периодичность ее проведения указываются в уставе высшего учебного заведения.*

*Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся утверждается в порядке, предусмотренном уставом высшего учебного заведения.*

*Студенты, обучающиеся в высших учебных заведениях по образовательным программам высшего профессионального образования, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.*

*Студенты, обучающиеся в сокращенные сроки, по ускоренным образовательным программам и в форме экстерната, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.*

*Студентам, участвующим в программах двустороннего и многостороннего обмена, могут перезачитываться дисциплины, изученные ими в другом высшем учебном заведении, в том числе зарубежном, в порядке, определяемом высшим учебным заведением».*

*В соответствии с требованиями ФГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП вуз создает и утверждает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.*

*Вузу также рекомендуется на основе требований ФГОС ВПО и рекомендаций ПрООП по соответствующему направлению подготовки разработать:*

- *матрицу соответствия компетенций, составных частей ООП и оценочных средств (Шаблон такой матрицы дан в Приложении бб к макету ООП бакалавриата);*

- *методические рекомендации преподавателям по работе системы оценочных средств и технологий для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплинам (модулям) ООП (заданий для контрольных работ, вопросов для коллоквиумов, тематики докладов, эссе, рефератов и т.п.);*

- *методические рекомендации преподавателям по работе системы оценочных средств и технологий для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) ООП (в форме зачетов, экзаменов, курсовых работ / проектов и т.п.) и практикам).*

## **7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников магистерской программы \_\_\_\_\_.**

Итоговая государственная аттестация выпускника магистратуры является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. ИГА включает защиту магистерской выпускной квалификационной работы (по решению Ученого совета вуза в ИГА могут быть дополнительно включены экзамены).

*(Вузу рекомендуется на основе Положения об итоговой госу-*

дарственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации, требований ФГОС ВПО и рекомендаций ПроОП по соответствующему направлению подготовки разработать и утвердить требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ (ВКР), а также рекомендованные тематики ВКР (магистерских работ); оценочные средства (вопросы, задания и т.п.), используемые на защите ВКР).

#### **8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.**

*(В данном разделе могут быть представлены документы и материалы, не нашедшие отражения в предыдущих разделах ООП. Например:*

– Описание механизмов функционирования при реализации данной ООП системы обеспечения качества подготовки, созданной в вузе, в том числе: мониторинга и периодического рецензирования образовательной программы; обеспечения компетентности преподавательского состава; регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии); системы внешней оценки качества реализации ООП (учета и анализа мнений работодателей, выпускников вуза и других субъектов образовательного процесса);

– Положение о балльно-рейтинговой системе оценивания (в случае ее применения);

– Соглашения (при их наличии) о порядке реализации совместных с зарубежными партнерами ОП и мобильности студентов и преподавателей и т.д.).

**Шаблон учебного плана подготовки магистра**

*Все места, выделенные курсивом, приведены для примера*

«Утверждаю»:

Министерство образования и науки Российской Федерации

Ректор (декан)

\_\_\_\_\_

*(Наименование вуза)*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200 г.

**Учебный план**

Наименование магистерской программы

\_\_\_\_\_

Направление подготовки

\_\_\_\_\_

Квалификация (степень) выпускника

Магистр

Нормативный срок обучения

2 года

№.№ п/п	Наименование циклов, модулей, дисциплин, практик, НИР	Общая трудоем- кость		Распределение по се- местрам, виды и фор- мы промежуточной аттестации					
		В зач. ед.	В часах общ./ ауд.	1	2	3	4	Виды уч. работы	Формы промеж.ат.
<b>М.1</b>	<b>Общенаучный цикл</b>								
	<i>Базовая часть</i>								
1									
2									
	<i>Вариативная часть, в том числе дисциплины по выбору студента</i>								
1									

<b>М.2.</b>	<b>Профессиональный цикл</b>								
	<i>Базовая часть</i>								
1									
2									
	<i>Вариативная часть, в том числе дисциплины по выбору студента</i>								
<b>М.3.</b>	<b>Практики и научно-исследовательская работа</b>								
<b>М.4</b>	<b>Итоговая государственная аттестация</b>								
	<b>Общая трудоемкость основной образовательной программы</b>	<b>120</b>							

**Условные обозначения:** Л – лекции, С – семинары, ПЗ – практические занятия.

**Примечания:**

1) Настоящий учебный план составлен в соответствии с ФГОС ВПО и с учетом рекомендаций примерной основной образовательной программой по направлению подготовки

2) Курсовые работы (проекты), текущий контроль и промежуточная аттестации (зачеты и экзамены) рассматриваются как вид учебной работы по дисциплине (модулю) и выполняются в пределах трудоемкости, отводимой на ее изучение.

3) В соответствии с Типовым положением о вузе к видам учебной работы отнесены: лекции, консультации, семинары, практические занятия, лабораторные работы, контрольные работы, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа, практики, курсовое проектирование (курсовая работа). Высшее учебное заведение может устанавливать другие виды учебных занятий.

Приложение 2м  
**Шаблон рабочей программы дисциплины (модуля)**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

---

*(Наименование вуза, факультета)*

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

\_\_\_\_\_  
*(Наименование дисциплины (модуля))*

Наименование магистерской программы

\_\_\_\_\_

Направление подготовки

\_\_\_\_\_

Квалификация (степень) выпускника  
Магистр

Город

Год

## **1. Цели освоения дисциплины**

Целями освоения дисциплины (модуля) \_\_\_\_\_  
являются \_\_\_\_\_

*(Указываются цели освоения дисциплины (или модуля), соотнесенные с общими целями ООП ВПО).*

## **2. Место дисциплины в структуре магистерской программы**

\_\_\_\_\_

*(Указывается цикл (раздел) ООП, к которому относится данная дисциплина (модуль). Дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП (дисциплинами, модулями, практиками). Указываются требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин (модулей).*

*Указываются те теоретические дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее).*

## **3 Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля) \_\_\_\_\_ .**

*Если в результате освоения дисциплины (модуля) формируется та или иная компетенция (-ции) целиком, то указывается название (-ния) соответствующей (-их) компетенции (-ий).*

*Если в результате освоения дисциплины (модуля) формируется только часть той или иной компетенции, то это указывается и дополнительно раскрываются компоненты формируемой компетенции в виде знаний, умений, владений.*

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

•Знать: \_\_\_\_\_

•Уметь: \_\_\_\_\_

•Владеть \_\_\_\_\_

#### 4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет \_\_\_\_\_ зачетных единиц \_\_\_\_\_ часов.

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
					Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
1					
2					
3					

*В соответствии с Типовым положением о вузе к видам учебной работы отнесены: лекции, консультации, семинары, практические занятия, лабораторные работы, контрольные работы, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа, практики, курсовое проектирование (курсовая работа). Высшее учебное заведение может устанавливать другие виды учебных занятий.*

#### 5. Образовательные технологии

*(Указываются образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы.*

*В соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профес-*

сиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов должны быть предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они должны составлять не менее \_\_\_% аудиторных занятий (определяется требованиями ФГОС с учетом специфики ООП). Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов не могут составлять более \_\_\_% аудиторных занятий (определяется соответствующим ФГОС).

#### **6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.**

---

*(Приводятся виды самостоятельной работы обучающегося, порядок их выполнения и контроля, дается учебно-методическое обеспечение (возможно в виде ссылок) самостоятельной работы по отдельным разделам дисциплины.*

*Указываются темы эссе, рефератов, курсовых работ и др. Приводятся контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.)*

#### **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля) \_\_\_\_\_**

а) основная литература:

---

б) дополнительная литература:

---

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

---

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

---

*(Указывается материально-техническое обеспечение данной дисциплины (модуля).*

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО с учетом рекомендаций и ПрООП ВПО по направлению подготовки \_\_\_\_\_ .

Автор (ы) \_\_\_\_\_

Рецензент (ы) \_\_\_\_\_

Программа одобрена на заседании

---

*(Наименование уполномоченного органа вуза (УМК, НМС, Ученый совет)*

от \_\_\_\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_ .

**Шаблон программы практики**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

---

*(Наименование вуза, факультета)*

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

**Программа практики**

---

*(Наименование практики)*

Наименование магистерской программы

---

Направление подготовки

---

Квалификация (степень) выпускника  
Магистр

Город

Год

## **1. Цели практики \_\_\_\_\_**

Целями практики \_\_\_\_\_ являются

*(Указываются цели практики, соотнесенные с общими целями ООП ВПО, направленные на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности).*

## **2. Задачи практики \_\_\_\_\_**

Задачами практики \_\_\_\_\_ являются

*(Указываются конкретные задачи практики, соотнесенные с видами и задачами профессиональной деятельности).*

## **3. Место практики в структуре магистерской программы**

*(Указывается циклы (разделы) ООП, предметы, курсы, дисциплины, учебные практики, на освоении которых базируется данная практика. Дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи данной практики с другими частями ООП.*

*Указываются требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП и необходимым при освоении производственной практики.*

*Указываются разделы ООП, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее).*

## **4. Формы проведения практики \_\_\_\_\_ .**

*(Указываются формы проведения практики. Например, полевая, лабораторная, заводская, архивная и т.д.).*

## **5. Место и время проведения практики \_\_\_\_\_**

*(Указываются место проведения практики, организация,*

*предприятие, НИИ, фирма, кафедра, лаборатория вуза и т.д. Указывается время проведения практики).*

**6 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики \_\_\_\_\_ .**

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, общекультурные (универсальные) и профессиональные компетенции:

---

*(Указываются практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции, приобретаемые на данной практике)*

## 7. Структура и содержание практики \_\_\_\_\_

Общая трудоемкость практики составляет \_\_\_\_\_ зачетных единиц, \_\_\_\_\_ часов.

<b>№ п/п</b>	<b>Разделы (этапы) практики</b>	<b>Виды работ на практике, включая са- мостоятель- ную работу студентов и трудоемкость (в часах)</b>	<b>Формы текуще- го кон- троля</b>
------------------	---------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------

*(Указываются разделы (этапы) практики. Например: организация практики, подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности, производственный (экспериментальный, исследовательский) этап, обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике.*

1

2

*Примечание: к видам работ на практике могут быть отнесены: производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности, выполнение научно-исследовательских, производственных и научно-производственных заданий, сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала, наблюдения, измерения и другие выполняемые обучающимся самостоятельно виды работ.*

## 8. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

\_\_\_\_\_ .

*(Указываются научно-исследовательские и научно-*

*производственные технологии, которые может использовать обучающийся при выполнении различных видов работ на практике).*

**9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике \_\_\_\_\_ .**

---

*(Приводятся учебно-методические рекомендации для обеспечения самостоятельной работы студентов на практике. Например: рекомендации по сбору материалов, их обработке и анализу, форме представления. Приводятся, контрольные вопросы и задания для проведения аттестации по итогам практики).*

**10. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики) \_\_\_\_\_ .**

---

*(Указываются формы аттестации по итогам практики (составление и защита отчета, собеседование, дифференцированный зачет и др. формы промежуточной аттестации. Указываются время проведения промежуточной аттестации).*

**11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики \_\_\_\_\_**

*(Указываются основная и дополнительная литература по темам практики, программное обеспечение и Интернет-ресурсы, а также другое необходимое на различных этапах проведения практики учебно-методическое и информационное обеспечение).*

**12. Материально-техническое обеспечение практики \_\_\_\_ .**

---

*(Указывается, какое научно-исследовательское, производственное оборудование, измерительные и вычислительные комплексы, другое материально-техническое обеспечение необходимы для полноценного прохождения практики на конкретном предприятии, НИИ, кафедре).*

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО с учетом рекомендаций и ПрООП ВПО по направлению подготовки \_\_\_\_\_ .

Автор (ы) \_\_\_\_\_

Рецензент (ы) \_\_\_\_\_

Программа одобрена на заседании

\_\_\_\_\_  
*(Наименование уполномоченного органа вуза (УМК, НМС, Ученый совет)*

от \_\_\_\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_ .

## ГЛАВА 3. КОМПЕТЕНЦИИ - ТРЕБУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

### 3.1. Компетентностный подход как метод моделирования результатов образования

Одна из самых важных особенностей федеральных государственных образовательных стандартов нового поколения в том, что требования к результатам освоения образовательной программы формулируются в терминах «компетенций» выпускника этой программы. Фактически требования к формируемым у обучающихся и выпускников компетенциям, определенные во ФГОС ВПО нового поколения, заменили требования к обязательному минимуму содержанию образования, которые задавались российскими государственными образовательными стандартами (ГОС) ВПО 1-го и 2-го поколения.

В макете ФГОС, утвержденного Минобразованием России 1 февраля 2007 года для разработки ФГОС ВПО нового поколения, было дано следующее определение: **Компетенция – комплексная характеристика готовности выпускника применять знания, умения и личностные качества в стандартных и изменяющихся ситуациях профессиональной деятельности.**

Подход к реализации образовательного процесса на основе *компетенций* – базовый принцип формирующегося общеевропейского образовательного пространства. Задачей Болонского процесса является сопоставимость образовательных систем разных стран при сохранении их ценных национальных особенностей. Это необходимое условие академической свободы вузов, мобильности студентов и профессоров, возможности продолжения образования в течение всей жизни, создания общеевропейского рынка труда. Для сопоставления образовательных систем разных стран необходимы единые принципы оценки результатов образования. Под результатами понимаются наборы компетенций, включающие знания, понимание и навыки обучаемого, которые определяются как для каждого *модуля* программы, так и для программы в целом.

Компетентностный подход позволяет ответить на важнейшие для трудоустройства выпускников вопросы:

- Какие именно профессиональные действия способно совершать обученное лицо (достигнутые *компетенции*)?
- Какими способами приобретены эти компетенции?

Компетентностный подход лежит в основе формирования единого механизма соотнесения академических степеней и квалификаций, полученных в результате освоения образовательных программ разных стран (**Европейская рамка квалификаций**, ЕРК).

ЕРК утверждена Европейским Советом 14 февраля 2008 г. и призвана способствовать мобильности и обучению в течение всей жизни. ЕРК отходит от таких понятий как тип учебного заведения, продолжительность обучения, делая упор на результаты обучения. В соответствии с рекомендациями Европейского парламента все страны – члены ЕЭС в ближайшее время создадут Национальные рамки квалификаций (НРК) и соотнесут свои системы квалификаций с ЕРК. Начиная с 2012 г. документы об образовании (сертификаты, дипломы) любой страны общеевропейского пространства будут содержать ссылку на ЕРК [1].

В Европейской рамке квалификации выделены *восемь уровней квалификации по образованию*, для каждого из этих уровней в общем виде определены: знания, умения и широкие компетенции (самостоятельность и ответственность, умение учиться, коммуникативно-социальные, профессиональные).

Перед разработчиками новых ФГОС стояла задача сопоставления формируемых требований к компетенциям выпускников образовательных программ бакалавриата, магистратуры, подготовки специалиста с требованиями к знаниям, умениям и широким компетенциям, определенным ЕРК для соответствующих уровней образования в Европе (бакалавр – шестой уровень, магистр – седьмой уровень).

Нетрудно показать близость традиций российской высшей школы и осваиваемого в европейских вузах в настоящее время компетентностного подхода. При этом целесообразно обеспечить преемственность всех поколений российских образовательных

стандартов и возможность своеобразной «компетентностной переработки» предшествующих ГОС ВПО при создании современной их версии. В России имеется большой опыт разработки общих требований к образованности выпускников, сформулированных в первом поколении ГОС ВПО, и требований к уровню подготовки выпускников, сформулированных в стандартах второго поколения. Специалистами УМО по классическому университетскому образованию было проведено сравнение требований к результатам образования по ГОС-1 и ГОС-2 и перечня универсальных компетенций выпускников европейских университетов, предложенных европейскими экспертами в рамках проекта TUNING: [2]. Установлено, что из 30 выделенных европейскими экспертами универсальных компетенций, 24 в явной или неявной форме были представлены в государственных образовательных стандартах первого и второго поколения для специальностей классических университетов.

Проведенный анализ российских ГОС ВПО первого и второго поколения в свете требований ЕРК показал, что по перечню достигнутых компетенций квалификация российского бакалавра соответствует 6-му уровню ЕРК; квалификация дипломированного специалиста соответствует 7-му уровню ЕРК; квалификация магистра соответствует также 7-му уровню ЕРК.

Предложенное в европейском проекте TUNING: «...понятие компетенций и навыков включает *знание и понимание* (теоретическое знание академической области, способность знать и понимать), *знание как действовать* (практическое и оперативное применение знаний к конкретным ситуациям), *знание как быть* (ценности как неотъемлемая часть способа восприятия и жизни с другими людьми в социальном контексте). Таким образом, понятие «компетенция» включает не только когнитивную и операционно-технологическую составляющие, но и мотивационную, этическую, социальную, поведенческую стороны (результаты образования, знания, умения, систему ценностных ориентаций).

TUNING делит компетенции на две группы: *универсальные*, необходимые каждому образованному человеку при освоении любой профессии, и те, которые можно назвать *специализированными (профессиональными)*. В условиях ускоряющихся пере-

мен и нарастания неопределенностей, характерных для современных рынков труда, универсальные компетенции приобретают особо важное значение. Министерство образования и науки РФ предложило для Федеральных государственных образовательных стандартов нового поколения вместо термина «универсальные» термин «общекультурные» компетенции».

*Рекомендации Еврокомиссии по 8 ключевым универсальным компетенциям*, которыми должен обладать каждый человек в современных условиях:

- 1) компетенция в области родного языка;
- 2) компетенция в сфере иностранных языков;
- 3) математическая и фундаментальная естественнонаучная и техническая компетенции;
- 4) компьютерная компетенция;
- 5) учебная компетенция (способность и готовность к непрерывному образованию);
- 6) межличностная, межкультурная и социальная компетенции, а также гражданская компетенция;
- 7) компетенция предпринимательства;
- 8) культурная компетенция.

Эти компетенции поддерживаются определенными способностями, к которым причисляются во всех жизненных областях такие необходимые аспекты, как критическое мышление, креативность, «европейское измерение» и активная жизненная позиция. Совместно эти способности содействуют развитию личности, активному взаимодействию и улучшению трудоустраиваемости.

Можно заметить, что безальтернативная классификация общих компетенций возможна только на основе широкого согласия. В проекте TUNING были проанализированы до начала анкетирования различные источники 1993–2001 гг. В ходе длительных дискуссий на общеевропейском уровне из 85 компетенций для включения в анкеты были отобраны 30 компетенций [2].

Среди них особенно важными являются: системность мышления, понимание социальной значимости своей будущей профессии, а также способность в условиях развития науки и изменяющейся социальной практики к переоценке накопленного опыта.

Среди *универсальных компетенций в проекте TUNING* выделены следующие группы:

- Общенаучные компетенции;
- Инструментальные компетенции;
- Социально-личностные компетенции.

Группа инструментальных компетенций может включать:

- Способность к письменной и устной коммуникации на родном языке;
- Знание второго языка;
- Навыки работы с компьютером;
- Навыки управления информацией;
- Исследовательские навыки.

Группа социально-личностных компетенций может включать:

- Толерантность;
- Следование этическим нормам в отношении других людей и в отношении природы (принципы биоэтики);
- Способность учиться, способность к критике и самокритике;
- Креативность, способность к системному мышлению;
- Адаптивность и коммуникабельность;
- Настойчивость в достижении цели;
- Забота о качестве выполняемой работы.

### **3.2. Проектирование основных образовательных программ нового поколения на основе компетенций**

Обратим внимание читателей на то, что и *российское законодательство в области высшего профессионального образования* не оставляло без внимания вопрос о необходимости формирования общекультурных (универсальных) компетенций у обладателей диплома ВПО. В качестве важнейшей задачи российской образовательной системы законодательно определено воспитание образованной личности в духовно-нравственной сфере. Федеральный закон РФ «Об образовании» среди необходимых свойств образованного человека называет здоровье, гражданственность, трудолюбие, уважение к правам и свободам человека,

любовь к Родине, окружающей природе, семье, интегрированность в современное общество, нацеленность на его совершенствование, интеграцию в национальную мировую культуру.

Федеральный закон РФ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» дополнительно называет такие качества, как: «гражданская позиция» и «способность к труду и жизни в условиях жизни современной цивилизации и демократии»; самостоятельность, инициативность; творческие способности.

Концепция модернизации российского образования на период до 2010 г. предусматривает необходимость формирования таких качеств личности, как нравственность, предприимчивость, самостоятельность в принятии ответственных решений в ситуации выбора, умение прогнозировать их возможные последствия, способность к сотрудничеству, обладание чувством ответственности за судьбу страны, мобильность, динамизм, конструктивность.

Таким образом, для всей системы высшего профессионального образования воспитание личности, реализуемое в формировании универсальных компетенций, обозначено как одна из основных целей образования.

В каждом ФГОС ВПО нового поколения определен *перечень общекультурных компетенций*, которые можно подразделить на две группы: *воспитание личности* (соответствуют социально-личностным компетенциям в терминологии TUNING) и *формирование интеллектуальных навыков и качеств* (соответствуют инструментальным компетенциям в терминологии TUNING).

Например, практически во всех ФГОС для образовательных программ *бакалавриата* группа *общекультурных компетенций* включает: способность к письменной и устной коммуникации на родном языке; знание второго языка; навыки работы с компьютером; навыки управления информацией; исследовательские навыки. В эту группу включены также такие социально-личностные компетенции, как толерантность; следование этическим нормам в отношении других людей и в отношении природы (принципы биоэтики); способность учиться, переоценивать свой социальный опыт, способность к критике и самокритике; креативность, способность к системному мышлению; адаптивность и коммуника-

бельность, навыки делового общения; настойчивость в достижении цели; забота о качестве выполняемой работы; соблюдение норм здорового образа жизни; способность работать самостоятельно и в команде.

Наряду с формированием общекультурных компетенций цель высшего профессионального образования – дать выпускнику *профессиональные компетенции для возможности ведения конкретной профессиональной деятельности*. Среди профессиональных компетенций можно выделить «*общепрофессиональные*» компетенции (общие, например, для смежных направлений подготовки или укрупненных групп специальностей) и более узкие профессиональные компетенции, связанные с определенным видом деятельности.

В российской системе образования для каждого направления и уровня подготовки ВПО образования было очень важно выявить набор базовых и наиболее значимых для соответствующих образовательных программ компетенций, образующих основу для обеспечения качества подготовки и единства образовательного пространства страны. Эту задачу выполнили Учебно-методические объединения вузов при тесном взаимодействии с работодателями (на основе консультаций, социологических опросов работодателей и выпускников последних лет). Такие компетенции указаны во ФГОС и утверждены Министерством образования и науки Российской Федерации.

Каждый вуз в соответствии с потребностями регионального рынка труда, своими научными школами и материально-технической базой, определяет особенности подготовки внутри общего направления или специальности – профили или специализации. Этим особенностям подготовки соответствует и своя группа компетенций - «*профильные*» («*специализированные*»), которые формируются вузами самостоятельно, совместно с социальными партнерами и работодателями.

Таким образом, *в наборе компетенций отражается иерархия целей и уровней образования.*

**При проектировании и реализации ООП на основе ФГОС ВПО нового поколения вузам необходимо учесть следующее.**

Требования к результатам освоения образовательной программы выпускником российского вуза в государственных образовательных стандартах первого и второго поколения регламентировались в терминах «знания», «умения», «навыки» (так называемый ЗУНовский подход).

ЗУНовский подход к формированию учебного процесса структурирует образовательные программы по отдельным слабо интегрированным между собой дисциплинам (предметам). Разделенное же изучение дисциплин ведет к раздельному существованию в сознании осваиваемых ЗУНов. Знания и умения, усваиваемые при изучении отдельных предметов, – это только исходные элементы. С их помощью в практической деятельности можно решать лишь относительно простые задачи. Решение сложных задач требует интеграции частных знаний и умений в сложные психологические образования. Такие интегративные образования и были определены как *компетенции*. Предметное структурирование содержания образовательных программ противоречит деятельностному определению их целей. Но с другой стороны, уйти от этого принципа разделения содержания образования невозможно, поскольку такое разделение отражает реальную структуру научного знания. Чтобы разрешить противоречие между деятельностным определением целей образования и предметным структурированием его содержания, нужно структурировать образовательные программы одновременно по двум принципам: *предметному и деятельностному*. Методические рекомендации по разработке и реализации ООП ВПО на основе деятельностно-компетентного подхода разработаны специалистами МГУ имени М.В.Ломоносова совместно с Институтом инновационной образовательной деятельности РАО [3].

*Компетентностный подход* предполагает глубокие системные преобразования, затрагивающие преподавание, содержание, образовательные технологии, связи высшего образования с другими уровнями профессионального образования, введение модульной структуры учебных планов, системы зачетных единиц, формированию новой системы оценочных средств с переходом от оценки знаний к оценке компетенций

Ответ на вопрос о том, *какими должны быть структура и содержание программ высшего профессионального образования для того, чтобы в их рамках формировались компетенции*, обеспечивающие выпускнику возможность быть эффективным и мобильным субъектом трудовой деятельности, требует совместной работы большого коллектива преподавателей. Процесс проектирования ООП обуславливает создание различных групп для решения, возникающих на его этапах задач, связанных с интеграцией блоков дисциплин (модулей), выделением взаимосвязей образовательной и профессиональной подготовки и др. Поэтому для успешной его реализации в создаваемые группы обязательно должны входить специалисты, владеющие общей методологией развития образовательных систем, специалисты в разных областях предметного знания (гуманитарного, естественнонаучного), управленцы.

Попытаемся сделать **«пошаговую» схему проектирования ООП на основе ФГОС ВПО при использовании компетентностного подхода.**

*Первым* шагом при проектировании вузовских образовательных программ нового поколения является формирование целей ООП, а значит - полной компетентностной модели выпускника в соответствии с требованиями ФГОС по соответствующему направлению и уровню подготовки, конкретным профилем основной образовательной программы и миссией вуза. При этом необходимо принимать во внимание важнейшее требование - *диагностичности формирования* в образовательном процессе каждой компетенции.

Содержание компетенций, которые планируется формировать в процессе обучения в вузе, определяет состав дисциплин и содержание их программ, но это не является автоматической процедурой. Требуется специальная работа, в ходе которой будет дан ответ на вопрос: в рамках изучения каких дисциплин (модулей) и в реализации каких видов практической деятельности будут осваиваться компоненты каждой компетенции? Составление перечня учебных дисциплин (модулей) образовательной программы и видов практической деятельности, в которые будут включаться студенты в процессе обучения, – *второй* и очень важный шаг

проектирования содержания программы. На данном этапе проектирования ООП вузу рекомендуется использовать матрицы формирования общекультурных и профессиональных компетенций при освоении обучающимися основной образовательной программы (далее – Матрицы компетенций). Один из вариантов такой матрицы приведен в главе 2 в Приложении 6 к Макету ООП бакалавриата. Составление матрицы позволяет «отследить» формирование каждой из заявленных в ООП компетенций: какие именно дисциплины, модули, практики, виды промежуточной и итоговой аттестаций работают на формирование каждой общекультурной и профессиональной компетенции (или ее элементов). Матрицы компетенций дают возможность осуществлять механизм «обратной связи» при проектировании и дальнейшем обновлении содержания рабочих программ дисциплин (модулей) и практик в соответствии с целями ООП, традициями вуза и рекомендациями работодателей. В дальнейшем матрицы компетенций могут быть полезны вузам как для процедур самообследования, так и для процедур внешней оценки качества образовательных программ.

На *третьем* шаге проектирования содержания образовательной программы определяется состав учебных тем по каждой дисциплине, изучение которых необходимо для формирования планируемых компетенций. В ходе решения этой задачи, по каждому пункту содержания компонентов компетенции определяется, в рамках изучения какой дисциплины и какой учебной темы будет осваиваться соответствующие знания, в каких формах занятий будут осваиваться соответствующие навыки.

На *четвертом* шаге определяется удельный вес (доля) каждой дисциплины, модуля, практики, НИР, ИГА в образовательной программе в целом – то есть распределение зачетных единиц по всей ООП.

На *пятом* шаге необходимо определить последовательность освоения дисциплин (модулей) и реальное наполнение (в часах аудиторной и самостоятельной работы студента, включающих все формы текущего контроля и промежуточной аттестации) каждого модуля, дисциплины, практики и т.д., то есть составить базовый учебный план.

На *шестом* шаге определить для каждой дисциплины (модуля) применяемые *образовательные технологии*. Сформировать *Рабочую программу* каждого модуля (дисциплины и практики), спроектировать самостоятельную работу студента, создать обеспечение самостоятельной работы студентов (включая материалы для текущего контроля успеваемости), создать фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по данному модулю (дисциплине).

На *седьмом* шаге сформировать все необходимое нормативное и методическое обеспечение *итоговой государственной аттестации*, а также текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В целях обеспечения успешности формирования компетенций образовательная программа должна отвечать не только требованию структурированности включенного в нее учебного материала, но и его связности или интегративности. При определении варианта последовательного, а также возможности параллельного изучения дисциплин должны учитываться виды связей между *единицами* включенных в них знаний, установление которых важно для формирования у студента компетенций по видам деятельности и готовности выпускника к трудовой деятельности в целом. Связность содержания программы может быть обеспечена не только за счет определенного структурирования изучаемых дисциплин, но и с помощью специальных форм работы со студентами (практик, стажировок, курсов и т.д.), выполняющих функцию интеграции содержания образования.

### **3.3. Возможные пути формирования компетенций в образовательном процессе**

В главе 6 данного пособия будет дано описание некоторых инновационных образовательных технологий и оценочных средств. В данном разделе остановимся только на ряде общих рекомендаций по способам формирования компетенций в образовательном процессе.

Необходимо еще раз подчеркнуть, что каждая компетенция формируется не отдельной дисциплиной, практикумом или практикой, но большой их совокупностью, а также образовательной средой вуза в целом, профессиональным и культурным уровнем

педагогического коллектива. В отношении общекультурных компетенций необходимо отметить, что инструментальные компетенции, несомненно, в большей степени привязаны к отдельным дисциплинам и мероприятиям, нежели социально-личностные компетенции. Профессиональные компетенции также имеют интегральный характер, и их формирование отнюдь не должно быть связано с какой-либо отдельной дисциплиной. Только группа узкоспециализированных компетенций может быть более точно локализована в учебном процессе.

В целом ФГОС ВПО нового поколения нацеливает вузы на *активизацию учебной деятельности студентов* (так называемый «студентоцентрированный подход»). Очень важно, чтобы студенты осознанно подходили к процессу формирования компетенций, для этого необходимо с самого начала обучения ознакомить их с требованиями ФГОС, целями всей ООП. Студенты должны знать о возможностях индивидуального «маршрута» образования (право выбора профиля подготовки, правила освоения дисциплин по выбору, факультативных дисциплин, программ дополнительных квалификаций).

По форме образовательная программа должна быть такой, чтобы уже на первых этапах обучения обеспечить конкретное понимание студентами конечных целей, а также промежуточных целей своего образования по отдельным дисциплинам и годам обучения. Иными словами студент должен видеть свой путь движения к приобретаемым в вузе компетенциям, идя от задач своей будущей деятельности в целом к построению ее отдельных частей. Образовательная программа должна обеспечивать в большей части проблемный, исследовательский характер обучения, мотивирующий студента на поиск средств снятия собственных ограничений и приобретения требуемых компетенций.

Решающую роль при реализации компетентностного подхода играет переход от традиционных форм передачи знаний к *инновационным образовательным технологиям*.

По традиции преподаватель полностью излагает учебный материал; представляет целостный и законченный свод информации; сам выдвигает гипотезы и иллюстрирует материал практическими примерами; обучение строится на четкой, логической

основе; лабораторная работа планируется так, чтобы правильный результат достигался при жестком следовании инструкции.

Если мы ставим целью активизировать познавательную деятельность учащихся, то можно рекомендовать создать условия для самостоятельного формулирования основных понятий и идей по теме; при этом в лекции представляются противоположные точки зрения, сомнения в достоверности выводов, условия для проверки гипотезы и возможность находить собственные примеры. Большую роль играют проблемные (мотивирующие) и установочные лекции и выделение отдельных разделов дисциплины для самостоятельной проработки. На практикумах и практиках студенты должны обосновывать решение о выборе методов работы и самостоятельно ее планировать. Необходимо давать сравнение различных методов и требовать четкого представления о пределах возможностей и назначении каждого метода.

Образовательной программой должны быть предусмотрены такие формы и методы работы со студентами, в которых усвоение учебного материала происходит в условиях, близких к условиям его применения, то есть на практике, например через стажировки, практики, полевые занятия, разработку и реализацию проектов, погружение студентов в предметную, например, в языковую среду и др.

Образовательная программа должна быть ориентирована на повышение роли самостоятельной работы студентов. Она должна включать исследовательскую и проектировочную работу студентов в совместных с преподавателями группах, обеспечивая ее проблемно-ориентированный характер.

Важным условием является организация и контроль «каждодневной» самостоятельной работы студентов. По каждой дисциплине перед началом семестра студенты получают рабочую программу, которая содержит календарный план заданий на самостоятельную работу. В выделенных аудиториях преподаватели регулярно встречаются с каждым студентом для проверки и оценки результатов выполнения самостоятельной работы за каждую неделю.

Образовательная программа должна создать условия для максимального приближения системы оценивания и контроля сту-

дентов к условиям их будущей профессиональной практики. Помимо преподавателей, в качестве внешних экспертов должны более активно использоваться работодатели, студенты выпускных курсов вуза, преподаватели, читающие смежные дисциплины, важные для приобретения компетенций. Помимо индивидуальных оценок должны использоваться групповые и взаимооценки: рецензирование студентами работ друг друга; оппонирование студентами защит проектов, дипломных, исследовательских работ и др.; экспертная оценка групп студентов, преподавателей и работодателей и другие инновационные методы контроля и оценки. Новая система контроля должна позволить студенту иметь более объективную оценку учебной деятельности, адекватную условиям будущей практики.

Эксперты УМО по классическому университетскому образованию при проектировании ООП вуза рекомендуют воспользоваться Таблицей формирования и оценки компетенций [4].

В Приложении к данному разделу в качестве примера приведена такая таблица для формирования общекультурных компетенций бакалавров по направлению подготовки «Биология». В этом случае сопоставляется перечень компетенций и перечень дисциплин учебного плана, предлагаются требования к преподавателю, формы работы, формы студенческой отчетности и возможности представления в итоговой государственной аттестации.

Для заполнения Таблицы по всему набору компетенций для каждой компетенции вначале выделяется ее когнитивная составляющая. Приводятся названия определенных дисциплин (или разделы), в которых обосновывается «знаниевая» часть компетенции («знать и понимать»). Далее вычленяется операционная часть компетенции («уметь, владеть, знать, как действовать») и подбираются те практические задания, темы эссе, темы семинарских занятий, рефератов, деловых игр, которые помогают интегрально освоить совокупность полученных знаний. В графе «Требования к преподавателю» отмечаем те вопросы, темы самостоятельной работы, темы диспутов, которые может ввести преподаватель в дисциплину, которую он ведет. В графе «Формы учебной работы» проставляются формы учебной активности студентов. «Формы отчетности» могут быть различны: это традици-

онные и инновационные оценочные средства, причем наиболее важная роль принадлежит балльно-рейтинговой системе. При этом надо принимать во внимание, что непосредственной оценки за сформированность компетенции мы не можем предложить. Наиболее правильным представляется включать этот показатель именно в рейтинг студентов. Таким образом, отличную оценку студент может получить разными путями: при наиболее доскональном освоении теоретического и практического материала и несколько менее выраженной творческой активности, или, напротив, за счет высоких креативных качеств и способности свободно оперировать даже не полно освоенным теоретическим материалом в имитации практических задач.

Требования к преподавателю особенно высоки при контроле самостоятельной работы студентов. Учитывая то, что в соответствии с ФГОС ВПО большая роль в учебном процессе принадлежит интерактивным формам обучения и самостоятельному освоению различных тем, необходимо так организовать учебный процесс, чтобы преподаватель имел возможность и время для индивидуального контроля учебной активности студентов. Например, такая компетенция, как способность управления информацией, формируется в дисциплинах буквально всех разделов учебного плана. Она означает не только умение пользоваться каталогами, информационными и справочными системами, компьютерную грамотность, навыки правильного цитирования литературных источников, усвоения основ авторского права, но также и креативные качества, проявляющиеся в выборе необходимой информации. Таким образом, преподаватель, контролируя самостоятельную работу студентов (рефераты, эссе, отчеты по практикам), может и должен спросить студента, какими информационными системами он пользовался, почему выбрал те или иные системы, какие и почему выбрал ключевые слова, почему так или иначе организовал свой отчет. Таким образом, у студента в процессе всего обучения будут формироваться универсальные компетенции: способность управления информацией, уважение к авторским правам других людей, понимание принципиальных основ соответствующей области науки и т.д. Для такого рода контроля нужна, как мы уже упоминали, четкая организация само-

стоятельной работы студентов, начиная от выделения времени и места встреч с преподавателем, кончая оплатой «контактных часов» работы преподавателя.

#### **Источники:**

1. [http://ec.europa.eu/education/lifelong-learning-policy/doc28\\_en.htm](http://ec.europa.eu/education/lifelong-learning-policy/doc28_en.htm)
2. <http://unideusto.org/tuning>
3. Афанасьева Т.П., Караваева Е.В., Канукоева А.Ш., Лазарев В.С., Немова Т.В. Методические рекомендации по разработке и реализации на основе деятельностно-компетентностного подхода образовательных программ ВПО, ориентированных на ФГОС третьего поколения. - М.: Изд. МГУ, 2007, – 96 с.
4. Инновационные подходы к проектированию федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ по направлению подготовки высшего профессионального образования «Биология». / Под ред. Мелеховой О.П. М.: Изд. МГУ, 2007, - 120 с.

**ФОРМИРОВАНИЕ И ОЦЕНКА ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ У СТУДЕНТОВ-БИОЛОГОВ**

Компетенция	Дисциплина	Место в учебном	Требования к преподавателю	Формы работы	Формы отчетности	Представление в ИГА
1	2	3	4	5	6	7
<b>Общекультурные компетенции</b>						
ОК-1: Следует этическим и правовым нормам в отношении других людей и в отношении природы (принципы биоэтики).	Биоэтика, Правоведение, Экология и природопользование. Биотехнология.	ГСЭ, П, Профильные модули	Объяснять и требовать соблюдения правил и принципов, профессиональной этики, авторского права, биоэтики. Ввести в программы ОПД и СД соответствующие разделы и гос. экзамен.	Требовать знание принципов биоэтики, прав человека, основ авторского права, экологического права	Представление в статьях и отчетах ссылок на предыдущие работы, разделов с оценкой экологических и социальных последствий своей профессиональной деятельности.	Иметь навыки экологической культуры, оценки экологических и социальных последствий своей профессиональной деятельности. В рейтинг защиты дипломных работ.

					нальной деятельности	
ОК-2: Уважает историческое наследие и культурные традиции своей страны, понимает пути ее развития, соблюдает ее правовые нормы и конституцию и интересы ее безопасности	История, Экономика, Философия, Право	ГСЭ	Предлагать темы эссе, ситуационные задачи, диспуты по актуальным проблемам жизни современного общества	Лекции, семинары, самостоятельная работа студентов	Соответствующие вопросы в программах экзаменов	Широта кругозора отражается на уровне восприятия профессиональных проблем
ОК-3: Приобретает новые знания и формирует суждения по научным, социальным и другим проблемам, используя современные образовательные и информационные технологии		МЕН 1й, 2й курсы обучения	Предлагать разделы и задания по применению базовых естественнонаучных знаний и математических методов и информационных технологий в биологии.	Непосредственное использование соответствующих методов и разделов в профессиональных и учебных работах	Экзамены и зачеты, обработка и представление собственных результатов в учебных и квалификационных работах	Обсуждение, обработка и презентация результатов собственных исследований.

<p>ОК-4: выстраивает и реализует перспективные линии интеллектуального, культурного, нравственного, физического и профессионального саморазвития и самосовершенствования</p>	<p>Курсовые и квалификационные работы</p>	<p>Профильные модули</p>	<p>При составлении планов НИР предусмотреть составление поэтапных отчетов</p>	<p>Включить в учебные планы семинары по соответствующим дисциплинам. Контролировать самостоятельное составление индивидуального учебного плана. В каждой самостоятельной работе – поэтапная самооценка результатов с учетом недостатков и</p>	<p>Включение промежуточных отчетов в рейтинг по соответствующим дисциплинам</p>	<p>В рейтинг защиты квалификационной работы по разделу «Обсуждение результатов»</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------	--------------------------	-------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

				составлении планов дальнейшей работы.		
ОК-5: использует нормативные правовые документы в своей деятельности.	Экология и природопользование, охрана природы, Основы биоэтики, Право, правовые основы охраны природы и природопользования	ГСЭ, П	Предлагать обсуждение актуальных социально-экономических проблем на основе фундаментальных биологических закономерностей.	Лекции, семинары, деловые игры, самостоятельная работа, эссе на инициативные темы	Экзамен, зачеты, рейтинговые оценки рефератов, эссе с самостоятельной формулировкой темы.	Вопросы на государственном экзамене, в квалификационной работе. Желательно обсуждение результатов собственных исследований с учетом современных экологических проблем.
ОК-6: Использует в познавательной и профессиональной деятельности базовые знания в области	Математика и математические методы в биологии, Информатика	МЕН 1й, 2й курсы обучения	Предлагать разделы и задания по применению математических методов и информационных технологий	Непосредственное использование соответствующих методов	Экзамены и зачеты. Обработка, представление и обсуждение	Широта научного кругозора отражается на уровне восприятия про-

ти математики и естественных наук	матика и современные информационные технологии, Физика, Химия, Науки о Земле		в биологии; предлагать комплексные вопросы и задания с использованием базовых знаний в области естественных наук	тодов и базовых знаний в профессиональных и учебных работах -.	ждение собственных результатов в учебных и квалификационных работах.	фессиональных проблем. Информационная грамотность в представлении результатов собственных исследований.
ОК-7: использует в познавательной и профессиональной деятельности базовые знания в области гуманитарных и экономических наук	Философия, Психология и педагогика, Отечественная история, Экономика и менеджмент, Право и правовые основы природопользования	ГСЭ 1й, 2й курсы обучения	Предлагать темы эссе, ситуационные задачи, диспуты по актуальным проблемам жизни современного общества	Лекции, семинары, самостоятельная работа студентов	Соответствующие вопросы в программах экспериментов	Широта кругозора отражается на уровне восприятия профессиональных проблем.
ОК-8: проявляет экологическую грамотность и использует базовые знания	Экология и природопользование, охрана при-	П 3, 4й курс обучения	Предлагать обсуждение актуальных социально-экономических проблем на основе	Лекции, семинары, деловые игры, самостоя-	Экзамен, зачеты, рейтинговые оценки ре-	Вопросы на государственном экзамене, в квалифика-

<p>в области биологии в жизненных ситуациях; понимает социальную значимость и умеет прогнозировать последствия своей профессиональной деятельности, готов нести ответственность за свои решения</p>	<p>роды, Основы биоэтики, Общая биология</p>	<p>чения</p>	<p>фундаментальных биологических закономерностей.</p>	<p>тельная работа, эссе на инициативные темы</p>	<p>фератов, эссе с самостоятельной формулировкой темы.</p>	<p>ционной работе. Желательно обсуждение результатов собственных исследований с учетом современных экологических проблем</p>
<p>ОК-9: критически анализирует, переоценивает свой профессиональный и социальный опыт, при необходимости готов изменить профиль своей профессиональной деятельности</p>	<p>Курсовые и квалификационные работы</p>	<p>Профильные модули</p>	<p>При составлении планов НИР предусмотреть составление поэтапных отчетов</p>	<p>Включить в учебные планы семинары по соответствующим дисциплинам. Контролировать самостоятельное составление индивиду-</p>	<p>Включение промежуточных отчетов в рейтинг по соответствующим дисциплинам</p>	<p>В рейтинг защиты квалификационной работы по разделу «Обсуждение результатов»</p>

				ального учебного плана. В каждой самостоятельной работе – поэтапная самооценка результатов с учетом недостатков и составлением планов дальнейшей работы.		
ОК-10: демонстрирует способность к письменной и устной коммуникации на родном языке, навыки культуры социального и делового общения	Проверяется на вступительных испытаниях	Все дисциплины	Проводить письменные работы с развернутыми ответами и устных опрос. Учитывать в рейтинге.	Доклады на семинарах. Эссе: по дисциплинам ГСЭ и ОПД. Диспуты (биоэтика).	Входит в рейтинг	Защита квалификационной работы и устные развернутые ответы на гос. экзамене.

				Студенческие конференции		
ОК-11: демонстрирует способность к коммуникации и навыки делового общения на иностранных(□м) языках.	Иностранный язык	ГСЭ, Иностранный язык Профильные модули	Проводить занятия по деловому общению и составлению деловых писем. Ролевые игры на профессиональные и биотвые темы.	Письменные и устные переводы специальной литературы. Устная коммуникация. Составление деловых писем.	Рубежный контроль. Зачеты. Экзамен.	Реферат квалификационной работы на иностранном языке
ОК-12: использует основные технические средства в профессиональной деятельности: работает на компьютере и в компьютерных сетях, использует универсальные пакеты прикладных компьютерных программ,	Информатика, Курсовые и квалификационные работы, Отчеты по практикам	МЕН	Обучить методам работы и предоставить компьютерное время; давать задания для самостоятельных действий	Работа с базами данных: литературной информацией, численными данными экспериментов, построение моделей	Обработка и представление данных во всех отчетах по учебным дисциплинам, практикам, исследовательским рабо-	Подготовка презентаций средствами мультимедиа; владение современными методами классификации и обработки полученной ин-

создает базы данных на основе ресурсов Internet, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях					там	формации.
ОК-13: способен использовать базовые знания и навыки управления информацией для решения исследовательских профессиональных задач, соблюдает основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны	Все дисциплины	Все блоки дисциплин учебного плана	Полезен отдельный небольшой курс библиографического поиска. При приеме зачетных работ требовать свободного владения базами данных	Работа с каталогами. Выбор литературных источников. Работа с компьютерными базами данных. Обработка и систематизация полученных собственных результатов	Умение каталогизировать собственные базы данных; реферирование на зачете; подготовка рефератов по заданной или свободной теме	Качество литературного обзора и обсуждения собственных результатов.

ОК-14: проявляет творческие качества	Экзамены и теоретические зачеты. Подготовка литературного обзора к квалификационным работам.	ГСЭ, МЕН, П, ИГА, Профильные модули	Ввести вопросы междисциплинарного характера Ии задания в программы экзаменов, а также задания, требующие системного подхода	Привлечение понятий и закономерностей смежных наук к изложению дисциплинарного учебного материала	Учет при оценке знаний на текущих экзаменах	Оценка ответа на гос. экзамене, включение в оценку защиты квалификационной работы
ОК-15: правильно ставит цели, проявляет настойчивость и выносливость в их достижении.	Различные виды самостоятельных работ		Практиковать составление студентами индивидуальных учебных планов и рейтинговую оценку их выполнения	Составлять индивидуальный учебный план и производить собственную поэтапную оценку его выполнения	Включение в общий рейтинг за год выполнение собственной учебного плана	Отражается на оценке широты кругозора при ответах на дополнительные вопросы комиссии
ОК-16: заботится о	Различные	П,		Качественное	Оформление	Оценка досто-

качестве выполняемой работы.	виды самостоятельных работ	Профильные модули		оформление самостоятельных работ, тщательная статистическая обработка полученных данных, правильное оформление библиографических ссылок. Ответственность за достоверность и корректность выводов.	всех самостоятельных и, особенно, квалификационных работ.	верности результатов и корректности выводов квалификационной работы
ОК-17: понимает и соблюдает нормы здорового образа жизни, владеет средствами самостоя-	Биология человека; Физическая подготовка	П 3й курс обучения,	Объяснить биологические основы личностных характеристик, проведения, репродукции, здоровья че-	Лекции, анатомический практикум, семинары, рефераты,	На зачете оценивать умение обобщать с биологиче-	Вопросы на государственном экзамене

<p>тельного, методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, готов к достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>		<p>ГСЭ</p>	<p>ловека. Представить человека как часть биосферы, обосновать роль человечества в эволюции Земли.</p>	<p>эссе Умение обосновать нормы работоспособности</p>	<p>ской точки зрения базовые потребности человека, методы охраны и коррекции здоровья Зачет по физической подготовке. Оценка работоспособности в профессиональной деятельности.</p>	
<p>ОК-18: умеет работать самостоятельно и в команде</p>	<p>Практики, экспедиционные и лабораторные работы</p>	<p>П, Профильные модули</p>		<p>Уметь ставить задачу и распределять работу между членами коллектива, отвечать за вы-</p>	<p>Оценка за практику</p>	

				полнение рабочего пла- на		
ОК-19: владеет ос- новными методами защиты производст- венного персонала и населения от воз- можных последст- вий аварий, катаст- роф, стихийных бед- ствий	Практики, экспедици- онные и ла- бораторные работы	П, Про- филь- ные мо- дули		Уметь ста- вить задачу и распределять работу между членами кол- лектива, от- вечать за вы- полнение рабочего пла- на	Оценка за практику	

Используемые сокращения:

ГСЭ - Гуманитарный, социальный, экономический цикл,

МЕН - Математический и естественнонаучный цикл

П - Профессиональный цикл

## ГЛАВА 4. МОДУЛЬНОЕ ПОСТРОЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

Как было показано выше, основные образовательные программы ВПО, созданные с учетом «болонских» принципов, характеризуются следующими важнейшими чертами:

1. **компетентностным подходом;**
2. **модульной структурой;**
3. **исчислением объема учебной нагрузки в кредитах ECTS (зачетных единицах).**

Поясним логику взаимодействия данных понятий. Результаты обучения по каждой ООП описываются с помощью **компетенций**, представляющих собой динамическую совокупность знаний, умений, навыков, способностей и личностных качеств, которую студент должен продемонстрировать по завершении образовательной программы или ее части. **Компетенции** формируются у студента в процессе обучения, когда услышанное на лекции анализируется на семинарских занятиях, проверяется в ходе текущей аттестации, отрабатывается на практике и т.п. Таким образом, за их формирование отвечают самые разные виды учебной работы. Совокупность всех видов учебной работы, формирующая определенную компетенцию (или группу родственных компетенций) составляет **модуль** образовательной программы. Вот почему ООП, нацеленные на формирование компетенций, имеют **модульную структуру**. Иными словами, они представляют собой не просто перечни теоретических дисциплин и практических курсов, но сопоставимые по объему группы **модулей** – имеющих внутреннюю логику частей, отвечающих за формирование той или иной компетенции или группы родственных **компетенций**. И, наконец, для того чтобы стало возможным соотносить объемы трудозатрат на освоение отдельных **модулей** или целых учебных программ, реализуемых в разных образовательных учреждениях, вводится единая система учета в так называемых **кредитах** – на сегодня это ECTS (European Credit Transfer System – Европейская система перевода и накопления кредитов). Российский аналог термина, использующийся, в частности, во ФГОС – **зачетные единицы**.

Иными словами, целью освоения образовательной программы становится приобретение студентом определенных компетенций, средством их формирования – модуль как самостоятельная единица ООП, а системой учета трудоемкости обучения – кредиты (зачетные единицы), начисляемые за освоение каждого модуля.

Все сказанное о модуле в данной триаде можно суммировать следующим образом. **Модуль** – это относительно самостоятельная (логически завершенная) часть образовательной программы, отвечающая за формирование определенной компетенции или группы родственных компетенций, трудозатраты на освоение которой исчисляются в кредитных единицах. **Модульная образовательная программа** – совокупность и последовательность модулей, направленная на овладение компетенциями, необходимыми для присвоения определенной квалификации (подробнее об этом см.: [1, 2]).

Подчеркнем: лишь одновременное взаимосвязанное применение всех трех компонентов (компетенции – модули – кредиты) делает образовательную программу по-настоящему инновационной и внутренне непротиворечивой.

Наименее методически разработанной и наиболее сложной для понимания на сегодня, к сожалению, остается вторая составляющая названной триады – модуль. Именно использование модулей в построении образовательных программ потребует в ближайшем будущем от преподавательского сообщества наиболее трудной адаптации, связанной с изменением структуры образовательных программ и подходов к процессу обучения.

В настоящее время существует ряд нормативных документов, помогающих вузам России при реализации ООП перейти к кредитно-модульной системе. Наиболее подробным из них является «Примерное положение об организации учебного процесса в высшем учебном заведении с использованием системы зачетных единиц» [3]. Подробнее мы разберем положения этого документа в следующей главе.

**Понятие «модуль» присутствует также во ФГОС.** Например, п. 6.2., описывая структуру ООП, определяет: «Каждый

учебный цикл имеет базовую (обязательную) часть и вариативную (профильную), устанавливаемую вузом. Вариативная (профильная) часть дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений и навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых (обязательных) **дисциплин (модулей)**, позволяет обучающимся получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) продолжения профессионального образования в магистратуре». Пункт 7.1. поясняет: «Образовательные учреждения самостоятельно разрабатывают и утверждают ООП подготовки бакалавра, которая включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, **дисциплин (модулей)** и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки и воспитания обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии».

Понятия «дисциплина» и «модуль» во ФГОС, таким образом, являются взаимозаменяемыми, и, согласно логике стандарта, образовательные программы могут строиться как по привычному дисциплинарному, так и по инновационному модульному принципу. Иными словами, ФГОС ВПО не содержит обязательного требования модульного построения образовательных программ (в отличие от обязательного соблюдения компетентностного подхода и учета трудозатрат на обучение в зачетных единицах), однако вся логика стандарта подталкивает разработчиков ООП к его введению.

Переход к модульной организации ООП значительно затрудняет отсутствие единого общепринятого определения понятия «модуль». Охарактеризуем, двигаясь от более узких к наиболее широким, важнейшие варианты его значений, учитывая различные подходы, представленные в научно-методических исследованиях.

Согласно словарным определениям:

*«Модуль (от латинского *modulus* – мера) – ... 5) Отделяемая, относительно самостоятельная часть какой-либо системы,*

организации, устройства (например, *модуль космического корабля*)» (Современный словарь иностранных слов. – М., 1993. – 389).

«*Модуль – ...3. тех.* Часть прибора или конструкция, собранная из типовых деталей и имеющая многоцелевое применение» (Словарь русского языка в 4-х томах. – Т.2. – М., 1982. – С. 287).

«*Модуль – ... 3. перен.* Вообще отделяемая, относительно самостоятельная часть какой-нибудь системы, организации» (Ожегов С.И. и Шведова Н.Ю. Толковый словарь русского языка. – М., 1999. – С.361).

Итак, под модулем устойчиво понимается **относительно самостоятельная часть какой-либо системы**, имеющая завершенность и внутреннюю логику.

Разумеется, применительно к сфере образования данное значение нуждается в уточнении. Однако на этом этапе терминологическое единство утрачивается. Под модулем может достаточно узко пониматься *часть предмета, дидактическая единица*. Так, «модулем учебной дисциплины» является логически завершенная часть семестрового курса (раздела, главы, темы), которая заканчивается определенным видом контроля. Модули могут охватывать несколько разделов дисциплины, расчетно-графические, курсовые, зачетные работы. При данном подходе модуль – это унифицировано структурированный, логически завершенный объем материала, дающий первичное приобретение некоторых теоретических и практических навыков для выполнения какого-либо вида работ. Модуль представляет собой самостоятельную учебную дидактическую единицу, по величине равную одной или нескольким темам учебного курса.

Модульное обучение в таком случае предполагает жесткое структурирование учебной информации, содержания обучения и организацию работы учащихся с полными, логически завершенными учебными блоками (модулями). Модуль совпадает с темой учебного предмета – однако в отличие от темы в модуле все измеряется, все оценивается: задание, работа, посещение занятий, стартовый, промежуточный и итоговый уровень учащихся. В модуле четко определены цели обучения, задачи и уровни изучения

данного модуля, навыки и умения. В модульном обучении все заранее запрограммировано: не только последовательность изучения учебного материала, но и уровень его усвоения, и контроль качества усвоения.

Чуть более широкое понимание модуля, в том числе и как *дисциплины в целом*, содержится в письме Минобразования РФ от 16.06.02 №14-55-353/15 (см. сайт <http://www.umu.spbu.ru>, раздел «Информационные бюллетени», бюлл. № 43): «Основной учебный модуль (ОУМ) – это учебная дисциплина из образовательной программы, её раздел или тема, непосредственно формирующие в ходе подготовки студентов их способность (готовность) отвечать тем или иным требованиям, предъявляемым к ним. Наиболее типичным вариантом будет наличие ряда основных модулей, относящихся к различным дисциплинам, но формирующих одно и то же интегральное знание или умение выпускника, включенное в качестве требования к нему. Причем каждый модуль может быть достаточным для формирования соответствующей способности, а может иметь только статус необходимого, т.е. формирующего данную способность только в совокупности с другими модулями».

Под модулем понимается законченная дидактическая единица – совокупность содержательных, организационных, методических и технологических компонентов, в том числе контрольных материалов и мероприятий (программ дисциплин, зачетов, экзаменов и практик, тестов, различных форм самостоятельной работы студентов и т.п.), относящихся *к одной или нескольким взаимосвязанным дисциплинам*. Для модуля существенно осознание единства теоретических и прикладных сторон дисциплины с ориентацией на будущую профессиональную деятельность выпускника.

Еще более широкое понимание модуля – это приравнивание его как к отдельной дисциплине, так и к *циклу дисциплин*. Так, «под модулем можно понимать самостоятельный комплекс, объединяющий содержательные и организационные, методические и технологические компоненты базовых для определенной специальности *нескольких или отдельной учебной дисциплины* в

единстве ее теоретических и прикладных сторон в аспектах будущей профессиональной деятельности студента [4].

Сходное понимание встречаем у В.С.Сенашенко: модуль – это завершенный фрагмент учебного плана, включающий блок информации, программу действий, методическое руководство и обеспечивающий достижение поставленных целей как студентами, так и преподавателями. Обязательной составляющей учебного модуля является оценивание уровня его освоения обучающимися, что дает возможность рассредоточить в течение семестра контрольные мероприятия, стимулируя студентов к регулярной работе на протяжении всего периода обучения. Использование модульной системы планирования и организации учебного процесса способствует развитию навыков творческой и аналитической работы студентов, умения самостоятельно искать и организовывать информацию с целью конструирования новых знаний. Учебные модули – это пространственно-временные структуры, которые в наиболее общем случае могут рассматриваться как структурные единицы содержания, регламентируемого Государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования. Их временная протяженность может быть различна и составлять не более четверти общей трудоемкости образовательной программы, реализуемой в течение учебного года. Тематически учебные модули могут быть как монодисциплинарными, так и полидисциплинарными [5].

В связи с адаптацией российского образования к западным образцам модуль нередко определяется как «структурно-связанная, в том числе понятийным аппаратом, часть учебного материала, соответствующая понятию «раздел» или «тема» дисциплины, либо блок взаимосвязанных дисциплин, которые можно изучать независимо от другого блока предметов или дисциплин в рамках одной программы обучения». В этом определении закреплены сразу два наиболее распространенных понимания модуля применительно к высшему образованию: как части дисциплины (целой дисциплины) или комплекса дисциплин. [6].

Следующее – еще более широкое – понимание модуля включает в себя уже не отдельную дисциплину, а как минимум группу

дисциплин. Так, модули понимаются как *автономные единицы обучения, блоки дисциплин, образующие взаимосвязанную целостность в рамках программы*, объединенные определенным тематическим единством [7].

Под модулем может пониматься и *профиль обучения*. Так, анализируя опыт построения модульных программ в университетах Германии, можно прийти к выводу, что именно в рамках учебного модуля совмещаются в органическое целое как фундаментальные, так и прикладные дисциплины.

Итак, в приведенных выше методических и нормативных документах присутствуют различные понимания модуля:

- *часть дисциплины* (дидактическая единица, раздел, глав, тема), изучение которой заканчивается определенным видом контроля;
- *учебная дисциплина* (совокупность дидактических единиц; курс, рассчитанный на несколько семестров);
- *группа родственных дисциплин*;
- *совокупность всех видов учебной работы при формировании определенной компетенции или группы родственных компетенций*.

Во всех приведенных определениях, тем не менее, можно выделить инвариантные составляющие. *Модуль – это блок информации, включающий в себя логически завершенную единицу учебного материала, целевую программу действий и методическое руководство, обеспечивающие достижение поставленных целей*.

Модули можно представить как логически последовательные компоненты программы обучения по конкретным областям или дисциплинам. Обычно модуль предусматривает 6–15 кредитов ECTS и состоит из следующих компонентов:

- описание целей и задач, относящихся к содержанию;
- описание результатов обучения (знания, навыки, переносимые компетенции);
- стратегии преподавания/обучения, ситуации и культуры обучения;
- процедуры оценивания/аттестации;
- описание учебной нагрузки студентов;

- вступительные требования.

Методические рекомендации по модульной структуре образовательных программ имеются также в материалах авторитетного международного проекта «Настройка образовательных структур в Европе» («Tuning Educational Structures in Europe» – TUNING), участие в котором принимают несколько сотен вузов из разных регионов планеты. В глоссарии содержащей отчет по проекту брошюры «Настройка образовательных систем в Европе: Вклад университетов в Болонский процесс» (подробнее см.: [8]) приводится следующее определение понятия *модуль (Module)*: «Термин, который в разных странах интерпретируется по-разному. В некоторых странах модуль приравнивается к курсовой единице, в других понимается как группа курсовых единиц. Для ясности в проекте “Настройка” используется определение модуля в системе ECTS: модуль понимается как курсовая единица в системе, где каждой курсовой единице соответствует равное число кредитов или кратное ему число». Понятие *курсовая единица (Course Unit)* в глоссарии определяется как: «автономная, формально структурированная единица обучения. В состав курсовой единицы должен входить комплекс взаимосвязанных и подробно описанных результатов обучения, которые должны быть достигнуты в ходе курса, а также набор адекватных критериев оценки. Результаты обучения при этом определяются в терминах компетенций. Число кредитов, присваиваемых каждой курсовой единице, может варьироваться, однако желательно, чтобы каждому курсу соответствовало примерно одинаковое число кредитов или кратное ему число. Курсовые единицы наряду с диссертацией и иногда стажировкой составляют стандартные структурные элементы программы».

Исходя из этого понимания, структуру образовательных программ в методологии TUNING формируют единицы равного размера, позволяющие оптимально распределить учебную нагрузку студентов по различным фазам обучения. Каждому модулю (курсовой единице) назначается ограниченное число кредитов в стандартизованных (для данной программы или для ряда программ) кратных числах (например 5, 10, 15 – или 3, 6, 12 и т. п. – отсчет

идет от 60 кредитов в год). Освоение каждого модуля завершается оценкой его результатов (в терминологии отечественного ВПО – рубежной аттестацией).

Подобный принцип одинаковости (равноценных объемов) модулей помогает легко соотносить между собой разные образовательные программы и перезачитывать студентам модули, освоенные ими в процессе академической мобильности. Если два или несколько вузов заключили договор об обмене студентами (тем самым подтвердив, что доверяют друг другу и признают равноправность результатов полученного в каждом из них образования) и если программы данных вузов имеют соотносимую модульную структуру, то конкретное наполнение того или иного модуля становится не столь важным. Один из вузов при изучении курса может в основном собирать студентов в аудиториях, другой – давать самостоятельные «домашние» задания или устраивать «мозговые штурмы»; где-то для контроля формирования компетенций используются устные опросы и экзамены, где-то тесты и презентации выполняемых студентами «проектов» и т. д. Однако если при этом (по оценкам независимых экспертов) формируются сходные (сопоставимые) компетенции и затрачивается одинаковое количество времени (начисляется одно и тот же количество кредитов), данный модуль может быть автоматически «учтен» (засчитан) обучающемуся независимо от места его освоения. Подобная практика, можно надеяться, избавит российских студентов при переводе из вуза в вуз или после прохождения зарубежных стажировок от утомительных пересдач «именно этих» (читаемых в родном вузе) курсов «именно этим» (и никаким иным) преподавателям.

Равные объемы модулей, кроме того, делают более ясной и логически завершенной структуру программы и облегчают учет трудозатрат на освоение каждой из ее частей.

С каждым входящим в образовательную программу модулем должны быть соотнесены определенные результаты (приобретенные знания и навыки), к которым ведет его изучение. И наоборот, при характеристике общих результатов обучения по программе

важно четко показать, с какими именно модулями связана выработка тех или иных компетенций.

Данный принцип структурирования программы – представление ее в виде совокупности равновеликих модулей – представляет для российских разработчиков образовательных программ определенную трудность. В отечественной образовательной практике, как было отмечено выше, структуру программ (учебных планов) определяет, с одной стороны, набор объединенных общей тематической направленностью циклов, а с другой – перечень входящих в циклы дисциплин. Так, действующий Государственный образовательный стандарт первого уровня подготовки (бакалавриат) включает следующие циклы: «Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины», «Общие математические и естественнонаучные дисциплины», «Общепрофессиональные дисциплины», «Специальные дисциплины» и «Факультативы».

Вполне естественно, поэтому, что при переходе на инновационный («болонский») тип программ отечественные разработчики пытаются сохранить принцип логической взаимосвязи курсов внутри модуля, группируя их по близости содержания (проблематики) – и тем самым получая «на выходе» совершенно разные для различных модулей объемы кредитов. Следует, однако, иметь в виду, что подобное понимание термина «модуль» противоречит его значению в методологии TUNING. То, что нередко понимается под «модулем» в российских методических разработках, правильнее было бы назвать «тематико-проблемной группой дисциплин» или «тематико-проблемной областью знаний и умений».

При осознании специфичности модулей в материалах проекта TUNING более полезно, по-видимому, исходить из существующих в российских вузах т. н. рабочих учебных планов, которые составляются по годам обучения. Однако методология TUNING направлена прежде всего на то, чтобы последовательность и логическая взаимосвязь модулей была максимально понятна любому студенту и потенциальному работодателю. Вот почему так важно оказывается правильно соотнести модули с соответствующими компетенциями. Следует стремиться к тому, чтобы, с од-

ной стороны, освоение модуля способствовало формированию одной компетенции или группы родственных компетенций, а с другой – если в рамки модуля дисциплина не укладывается полностью, то в модуле должен присутствовать более или менее самостоятельный по целям и результатам обучения раздел курса, так чтобы по итогам освоения модуля можно было провести соответствующую аттестацию.

При построении образовательных программ в модульном формате на основе ФГОС остается ряд проблем и нерешенных вопросов.

1. ФГОС, как и его предшественники ГОС и ГОС-2, основывается на «цикловом» принципе: в структуре ООП он выделяет предметно-тематические области – гуманитарных и социально-экономических дисциплин, естественнонаучных дисциплин, профессиональных дисциплин. Кроме того, во ФГОС в качестве самостоятельных циклов (разделов) выделены «Физическая культура», «Учебные и производственные практики» и «ИГА».

Тем самым при проектировании ООП в модульном формате возникает ощутимая трудность их совмещения с ФГОС: например, включить практики вместе с теоретическим обучением в единые модули сложно, если строить учебный план строго на основе циклов и разделов по ФГОС. В то же время, однако, в выделении практик в самостоятельные модули есть свои преимущества. Практики имеют важные отличия с точки зрения способов формирования компетенций: в ходе прохождения практик завершается формирование не одной и не двух, а целого комплекса общекультурных и профессиональных компетенций, которые закладываются в процессе освоения самых разных дисциплин. Так, например, прохождение педагогической практики позволяет завершить формирование компетенций, заложенных дисциплинами цикла ГСЭ (педагогике, психологии и т.п.), естественно-научных (информатики), общепрофессиональных (базовых предметов – физики, химии, биологии и т.п.), входящих в вариативную профильную часть (частные методики преподавания различных дисциплин) и т.д.

2. В большинстве ООП, разрабатываемых на основе ФГОС по различным направлениям подготовки, вероятно, будет сделана попытка сохранить их привычные, десятилетиями отработанные содержание и структуру – перечень, трудоемкость и порядок освоения отдельных дисциплин. В таком случае количество кредитных единиц, отводимых на освоение конкретных дисциплин, будет существенно колебаться – от 2 до 15–20 и более кредитов. Это порождает проблему соотнесения понятий «дисциплина, курс» и «модуль»: отдельная дисциплина объемом 2–3 кредита вряд ли может в таком случае пониматься как самостоятельный модуль – учитывая и то, что отдельная дисциплина часто не вырабатывает сама по себе, в отрыве от других дисциплин, законченных компетенций – они формируются несколькими взаимосвязанными дисциплинами (и практиками!). С другой стороны, крупные многосеместровые курсы также не могут рассматриваться как отдельные модули в силу их слишком большого объема и разнесенности по различным семестрам и даже годам обучения.

В таком случае, для того чтобы сохранить «болонский» принцип – «в результате освоения модуля формируется определенная компетенция (компетенции)», – придется идти как по пути объединения близких по компетентностному признаку дисциплин, так и по пути дробления слишком больших курсов на самостоятельные модули (подмодули?). Например, в направлении «Филология» возможно, по-видимому, объединение в некий теоретико-языковой модуль дисциплин «Введение в языкознание», «Общее языкознание», «История лингвистических учений» (до 10 кредитов) и, наоборот, дробление курса «Современный русский язык» на модули «Фонетика», «Лексика», «Словообразование и морфология» «Синтаксис» (по 6-8 кредитов каждый).

В Приложении 7 к главе 5 данного пособия в качестве примера приведена программа образовательного модуля «Прикладная экономика», объединившего в единую организационно-методическую связку 3 дисциплины: «Современные проблемы мировой экономики», «Прикладные аспекты макроэкономики»; «Управленческие аспекты современной микроэкономики», реа-

лизуемого на экономическом факультете МГУ имени М.В.Ломоносова.

3. В то же время предложенное в предыдущем пункте понимание модуля, во-первых, вновь сводит его к понятию «предметно-тематическая группа», а во-вторых, оставляет неразрешенной проблему: может ли модуль изучаться прерывисто? Например «Введение в языкознание» является пропедевтическим курсом, изучаемым в начальных семестрах, а «Общее языкознание» завершает формирование тех же компетенций, но на последних годах обучения. Возможно, путем преодоления этого противоречия было бы объединение в один модуль пропедевтических курсов, общегуманитарных курсов, социально-политических, экономико-управленческих и т.п. Заметим, что такой подход мог бы значительно облегчить практику перезачета модулей, освоенных одним студентом в разных вузах, так как сделало бы достаточно простым сопоставление аналогичных компетенций, полученных по их завершению.

4. И, наконец, еще одна проблема связана с «тьюнинговской» рекомендацией о равновеликости модулей. Напомним: каждому модулю назначается ограниченное число кредитов в стандартизованных (для данной программы или для ряда программ) кратных числах (например 5, 10, 15 – или 3, 6, 12 и т. п. – отсчет идет от 60 кредитов в год). Переделывая привычные образовательные программы в «модульный» формат без изменения прежнего предметного деления, мы вряд ли сумеем даже приблизиться к этому требованию. Но лишь разумная равновеликость модуля позволит осуществлять академическую мобильность и строить индивидуальные траектории обучения студентов

Подведем некоторые итоги.

1. Внедрение **модульной системы** обучения логически связано с разработкой Федеральных образовательных стандартов ВПО на основе **кредитного и компетентностного подходов** к организации учебного процесса, когда **освоение определенного модуля приводит к формированию конкретного набора компетенций и засчитывается обучающемуся в виде определенного количества кредитных единиц.**

2. В настоящее время ни в европейской, ни в американской, ни в российской системах образования не существует единого понимания того, что такое образовательный модуль. В то же время специалисты сходятся на том, что в понятие модуля в качестве необходимых компонентов значения входят **законченность, самостоятельность и комплексность**. Это влечет за собой включение в понятие модуля таких смысловых составляющих, как: объединение содержательных, организационных, методических и технологических компонентов; единство теоретических и прикладных аспектов; структурная связанность всего образовательного комплекса; совмещение в одной организационно-методической структуре дидактических целей, логически завершенной единицы учебного материала, методического руководства и системы контроля.

3. Объем предметно-логического содержания, входящего в модуль, остается пока неопределенным: это может быть и раздел дисциплины, и отдельная дисциплина, и комплекс дисциплин одной направленности (фундаментальной, поддерживающей, организационно-коммуникативной, методологической и др.), и единый комплекс, включающий в себя совокупность фундаментальных и прикладных дисциплин и практик, ведущих к достижению определенных профессиональных компетенций.

4. Проектирование ООП на основе ФГОС в модульном формате таит в себе множество противоречий и пока не решенных проблем, требующих значительного переосмысления привычных «предметно-тематических» подходов к обучению.

### **Источники:**

1. Ковтун Е.Н., Родионова С.Е. Научные подходы к созданию образовательно-профессиональных программ на модульной основе в сфере гуманитарного образования // Информационный бюллетень Совета по филологии УМО по классическому университетскому образованию. – № 10. – Тверь, 2007. – С.30-63.
2. Ковтун Е.Н., Родионова С.Е. Образовательные программы «болонского» типа и возможность их реализации в России (на примере направления подготовки ВПО «Филология») // Информационный бюллетень Совета по филологии УМО по классическому университетскому образованию. – № 11. – Белгород, 2008. – С.18-53.
3. Примерное положение об организации учебного процесса в высшем учебном заведении с использованием системы зачетных единиц: Приложение к письму Минобразования России от 9 марта 2004 г. №15–55–357ин/15 // Вестник образования. 2004. № 9.
4. Третьяков Л.И., Сенновский И.Б. Технология модульного обучения в школе. М., 1997.
5. Сенашенко В.С. О соотношении зачетных единиц и модульной структуры учебного процесса // Инф. бюл. УМО. СПб., 2005. № 6.
6. Шапоринский С.А. Обучение и научное познание. М., 1981.
7. «Мягкий путь» вхождения российских вузов в Болонский процесс./ Гл. ред. проф. А.Ю. Мельвиль. М., 2005.
8. Модель построения основных образовательных программ по гуманитарным направлениям подготовки на основе методологии Tuning-ECTS для реализации принципов Болонского процесса в России. Направления подготовки ВПО «История» и «Культурология» / Составление и научная редакция проф. Е. Н. Ковтун. Челябинск, 2008.

## **ГЛАВА 5. ПРОЕКТИРОВАНИЕ И РЕАЛИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СИСТЕМЫ ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ**

Одной из важнейших особенностей вводимых в систему высшего профессионального образования в 2009-2010 гг. федеральных государственных образовательных стандартов является использование зачетных единиц в качестве меры трудоемкости образовательных программ. Показатели трудоемкости образовательных программ в целом, трудоемкости циклов учебных дисциплин заданы в новых стандартах в зачетных единицах (далее – з.е. или кредит). Например, суммарная трудоемкость подготовки бакалавра в ФГОС задана равной 240 зачетным единицам, магистра – 120 з.е., специалиста – 300 з.е. Суммарная трудоемкость цикла гуманитарных и социально-экономических дисциплин задана «с вилкой» - как правило, в пределах 35-45 з.е. и т.д.

Начиная разработку ООП вуза, необходимо будет определиться с составом учебных дисциплин по программе в целом и по отдельным циклам дисциплин, распределить заданную в стандартах суммарную трудоемкость программы и циклов дисциплин в зач.ед. по отдельным дисциплинам (модулям). Приступая к разработке учебных программ по дисциплинам, для каждой из них надо будет определить эквивалент её трудоемкости в академических часах учебной нагрузки студентов, определиться с образовательной технологией и в соответствии с ней распределить фонд часов каждой дисциплины между аудиторными часами и часами самостоятельной работы студентов, выделить необходимое время на мероприятия текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации и т.д.

Приступая к проектированию и дальнейшей реализации ООП с применением системы зачетных единиц следует помнить, что введение этой системы обусловлено прежде всего стремлением России войти в общеевропейское образовательное пространство.

## 5.1 Европейская система переводных кредитов (ECTS).

В основе ECTS лежат следующие договоренности, принятые всеми университетами, использующими эту систему [1]:

- Кредиты ECTS основаны на ожидаемых результатах обучения и трудоемкости учебной нагрузки студентов, необходимых для их достижения.
- *Результаты обучения* описывают то, что учащийся, как ожидается, будет знать, понимать или в состоянии сделать после успешного завершения процесса обучения. Они относятся к описателям уровня в национальных, региональных и европейских структурах квалификаций.
- *Трудоемкость учебной нагрузки* соответствует времени, необходимом *среднему студенту* по всем формам обучения (лекции, семинары, практические занятия, лабораторные работы, экзамены, самостоятельные исследования и т.д.) для достижения ожидаемых результатов обучения.
- Кредиты соответствуют результатам обучения и трудоемкости учебной нагрузки в течение академического года по очной (дневной форме) обучения. Обычно, трудоемкость учебной нагрузки студента составляет 1800 - 2000 часов в учебном году, и один кредит соответствует 30 часам общей трудоемкости.
- Кредиты распределены по всем квалификациям или программам обучения, так же как по их образовательным компонентам (модуль, блок дисциплин, работа над диссертацией, лабораторная работы, курсовой проект и т.д.). Число кредитов, приписываемых каждому компоненту, соответствует его «весу» в терминах трудоемкости учебной нагрузки студента для достижения результатов обучения.
- Кредиты предоставляются индивидуальным студентам (по очной или очно-заочной формам обучения) после завершения формальной программы обучения (или отдельному модулю) и получения ими положительной оценки ожидаемых результатов обучения.
- Кредиты могут накапливаться для получения студентом соответствующей квалификации, присваиваемой вузом после присвоения ему определенной академической степени. Если

студент достиг ожидаемых результатов по другим формам обучения (официальной, неофициальной, неформализованной), ему можно засчитать соответствующие кредиты после получения положительной оценки и признать эти результаты.

- Кредиты, полученные в одной программе, могут быть переданы в другую программу. Эта программа может быть предложена любым другим вузом. Указанная передача кредитов может быть произведена, если ответственный персонал вуза признает кредиты, полученные студентом в другом месте. Вуз должен заранее дать согласие на признание сроков обучения за границей.
- Передача и накопление кредитов облегчаются с помощью Основных документов ECTS (Каталога курсов, Анкеты-заявления студента, Договора на обучение и Записей оценок, так же как и Европейским Приложением к диплому).

Рекомендации, согласованные для Европейского пространства высшего образования в рамках европейского проекта Tuning, допускают возможные отклонения от усредненных показателей учебной нагрузки и продолжительности обучения:

- продолжительность учебного года: 34–40 недель;
- один кредит: 25–30 часов учебной нагрузки;
- недельная учебная нагрузка студента: 40–42 часа.

## **5.2. Российские подходы к определению зачетных единиц**

Несмотря на то, что Россия официально присоединилась к Болонскому процессу только в сентябре 2003 года, реальные шаги в этом направлении Министерство образования РФ и ряд вузов предпринимали и ранее.

В качестве первой попытки адаптировать российские образовательные стандарты к зарубежной практике следует рассматривать расчет трудоемкости основных образовательных программ высшего профессионального образования в зачетных единицах, в основу которого была заложена Европейская система переводных кредитов (ECTS).

В 2002 году Министерство образования РФ утвердило Мето-

дику расчета трудоемкости основных образовательных программ высшего профессионального образования в зачетных единицах [2], которая регламентировала следующие основные позиции:

- одна з.е. соответствует 36 часам общей трудоемкости продолжительностью по 45 минут (или 27 астрономическим часам);
- максимальный объем учебной нагрузки студента в соответствии с действующими Государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования (ГОС ВПО) в неделю составляет 54 академических часа, то есть 1,5 з.е.;
- расчет трудоемкости дисциплины в кредитах производится исходя из деления ее трудоемкости в академических часах с округлением до 0,5 по установленным правилам. Зачет по дисциплине и трудоемкость курсовых проектов (работ) входят в общую трудоемкость дисциплины в з.е.;
- одна неделя практики выражается 1,5 з.е.;
- один семестровый экзамен выражается 1 з.е. (3 дня подготовки и 1 день на экзамен);
- для основных образовательных программ, реализуемых в соответствии с ГОС ВПО, в которых в трудоемкость дисциплины в часах включена трудоемкость промежуточных аттестаций, расчет трудоемкости дисциплины в кредитах производится исходя из деления ее трудоемкости в академических часах на 36 с округлением до 0,5 по установленным правилам без выделения 1 з.е. на экзамен;
- трудоемкость итоговой аттестации рассчитывается исходя из количества отведенных на нее недель: 1 неделя соответствует 1,5 кредита.

В 2004 году Министерством образования РФ было принято решение о проведении эксперимента по использованию кредитов в организации учебного процесса с целью совершенствования планирования и организации учебного процесса, повышения роли самостоятельной работы студентов, оптимизации учебной нагрузки педагогических работников, обеспечения свободы вуза в формировании основных образовательных программ, а также расширения возможностей студентов в индивидуализации подго-

товки по выбранному направлению или специальности. В качестве площадок для эксперимента в соответствии с Приказом № 2847 02.07.2003 «О проведении эксперимента по использованию зачетных единиц в учебном процессе» были выбраны 23 вуза.

В марте 2004 года Министерство образования РФ рекомендовало вузам для использования в экспериментальном порядке Примерное положение об организации учебного процесса в высшем учебном заведении с использованием системы зачетных единиц [3]. Примерное Положение было разработано рабочей группой, утвержденной приказом Минобрнауки России от 19.07.02 № 2822 «Об организации работ по созданию процедуры зачета освоения студентами вузов содержания государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования», на основе предложений Российского университета дружбы народов, подготовленных в 2003 году в рамках проекта научной отраслевой программы «Научно-методическое обеспечение функционирования и модернизации системы образования».

В настоящее время *Департамент государственной политики в образовании Минобрнауки России готовит новые Методические рекомендации вузам по применению системы зачетных единиц* при проектировании и реализации ООП на основе ФГОС ВПО, которые должны быть введены в феврале – марте 2010 года. Однако в связи с тем, что ФГОС ВПО с целью осуществления преемственности с ГОС ВПО второго поколения ввел в качестве часового эквивалента одной зачетной единицы (точнее ее *максимальной нормы*) - 36 академических часов, то ряд позиций, рекомендованных в 2002 и 2004 году в названных выше документах, сохранится и в новых Методических рекомендациях.

Проанализируем действующее в настоящее время Примерное положение об организации учебного процесса в высшем учебном заведении с использованием системы зачетных единиц. Оно включает в себя следующие основные разделы:

- Общие положения
- Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса
- Порядок формирования индивидуального учебного плана студентов

- Системы контроля, оценка освоения дисциплин
- Права и обязанности студента при организации учебного процесса на основе системы зачетных единиц
- Служба академических консультантов.

Особого внимания, на наш взгляд, заслуживают ряд предложений, которые носят действительно инновационный характер и предполагают необходимость и целесообразность осуществления изменений в традиционной организации учебного процесса в российских вузах.

Пункт 2.2 устанавливает, что «для реализации системы зачетных единиц рекомендуется использовать три формы учебного плана по каждому направлению подготовки (специальности):

- *рабочие учебные планы* по направлению подготовки (специальности), служащие для определения трудоемкости учебной работы студентов на весь период обучения;
- ***индивидуальные учебные планы студентов***, определяющие их образовательную программу, на семестр или учебный год;
- *учебные планы, служащие для организации учебного процесса в течение учебного года* (в том числе, расчета трудоемкости учебной работы преподавателей)».

Пункты 2.4, 3.8 и т.д. создают предпосылки для перехода к, так называемой, **«нелинейной» организации учебного процесса:** «По степени обязательности и последовательности усвоения содержания образования рабочий учебный план по направлению подготовки (специальности) должен включать три группы дисциплин по всем циклам:

- а) группа дисциплин, изучаемых обязательно и строго последовательно во времени;
- б) группа дисциплин, изучаемых обязательно, но не последовательно;
- в) дисциплины, которые студент изучает по своему выбору» (п.2.4).

«С учетом того, что в рабочих учебных планах направлений подготовки (специальностей) существует группа дисциплин, изучаемых в порядке, определяемом студентом (группа «б» и «в»), потоки студентов (учебные группы) при их изучении могут фор-

мироваться из студентов разных курсов обучения» (п.3.8).

Следует отметить, что Положение ориентирует вузы на все большее **удовлетворение индивидуальных предпочтений студента**: «Высшее учебное заведение организует учебный процесс в системе зачетных единиц таким образом, чтобы обеспечить каждому студенту максимально благоприятные условия для освоения учебного плана направления подготовки (специальности) и получения обучающимся по завершению обучения квалификации (степени) в полном соответствии с требованиями действующего законодательства, ГОС ВПО и других нормативных документов» (п.3.1).

В соответствии с п.2.6 «при формировании индивидуальных планов вуз должен предлагать студентам как выбор дисциплин, так и выбор квалифицированных преподавателей, ведущих эти дисциплины, с указанием должностей, ученых степеней и званий».

Авторы Положения предусматривают определенные изменения в **системе контроля и оценки освоения дисциплин**: «текущий и промежуточный контроль освоения студентом каждой дисциплины рекомендуется осуществлять в рамках балльно-рейтинговых систем» (п.4.1).

«По результатам промежуточной аттестации студенту:

- засчитывается трудоемкость дисциплины в зачетных единицах;

- выставляется дифференцированная оценка в принятой в вузе системе баллов, характеризующая качество освоения студентом знаний, умений и навыков по данной дисциплине» (п.4.2).

Вместе с тем, в рассмотренных немногочисленных нормативно-методических документах (Методика расчета трудоемкости основных образовательных программ высшего профессионального образования в зачетных единицах, Примерное положение об организации учебного процесса в высшем учебном заведении с использованием системы зачетных единиц), разработанных и принятых бывшим Министерством образования РФ, некоторые моменты носят дискуссионный характер и сегодня являются недостаточно методически и организационно проработаны.

В Методике расчета трудоемкости основных образователь-

ных программ высшего профессионального образования в зачетных единицах, на наш взгляд, целесообразно добавить рекомендации *о содержательном наполнении 1 кредита*, т.е. о распределении 36 академических часов общей трудоемкости на аудиторские, контактные часы и самостоятельную работу студента.

При этом, следует внести определенную ясность и в терминологию: какое содержание мы вносим в понятия «контактные часы», «аудиторские часы», «самостоятельная работа»? В Примерном положении об организации учебного процесса в высшем учебном заведении с использованием системы зачетных единиц можно было бы более подробно остановиться на формах и содержании организации контактных часов и самостоятельной работы студентов. В настоящее время в нем содержится только пункт 2.8: «В учебных планах целесообразно предусмотреть время, отводимое на консультации студентов по дисциплинам, наряду с аудиторной и самостоятельной работой». А ведь понятие «контактных часов» очень важно и для расчета нагрузки преподавателей в новой системе. При определении затрат реального времени на «контактные часы» для преподавателя и студента необходимо иметь в виду то, что если в расчете нагрузки на этот вид работы у студента стоит 1 час (беседа с преподавателем), то в расчете нагрузки преподавателя должно стоять 1 час, умноженный на число студентов, получающих консультации у этого преподавателя.

Очевидно, необходимо уточнить п.2.2 и п.2.7 Примерного положения об организации учебного процесса в высшем учебном заведении с использованием системы зачетных единиц: что представляют собой «учебные планы, служащие для организации учебного процесса в течение учебного года» (п.2.2) и «учебный план, служащий для расчета учебной нагрузки преподавателей», который «составляется на основе рабочего учебного плана по направлению подготовки (специальности)» (2.7). В качестве третьей формы учебного плана авторы рассматривают традиционно разрабатываемые в вузах рабочие учебные планы или традиционно разрабатываемые расписания учебных занятий?

Не понятно, почему п.4.4 устанавливает *приблизительную трудоемкость* одного семестра для студента: «в течение семест-

ра студент должен, как правило, освоить дисциплины в объеме **около** 30 зачетных единиц, включая 100% зачетных единиц по дисциплинам группы "а", предусмотренных рабочим учебным планом».

Определенного уточнения и корректировки требует раздел 4, описывающий системы контроля и оценку освоения дисциплин. Балльно-рейтинговая система предполагает установление правил **итоговой**, а не только текущей и промежуточной, аттестации по изучаемой дисциплине с учетом или на базе промежуточного контроля. Кроме того, следует дать расшифровку «текущего контроля успеваемости» и «промежуточной аттестации».

Несомненный интерес представляет идея авторов о введении **службы академических консультантов**, т.к., действительно, студент не всегда способен самостоятельно определить свою индивидуальную траекторию обучения. Пункт 6.1 Примерного положения об организации учебного процесса в высшем учебном заведении с использованием системы зачетных единиц рекомендует «для содействия студентам в выборе и реализации их индивидуальных учебных планов вузу ... организовать службу академических консультантов». Далее возникает ряд вопросов: как соотносятся между собой существовавший ранее институт начальников курса и создаваемый институт академических консультантов? Способен ли один человек-консультант, как это предусмотрено п. 6.3 Положения, осуществлять свою работу в рамках двух направлений подготовки? Способен ли один человек-консультант, как это предусмотрено п.6.2 Положения, качественно выполнять свои обязанности одновременно по отношению к 300 студентам?

К сожалению, из поля зрения действующих нормативно-методических Положений исчез такой немаловажный участник, как преподаватель. Переход к использованию кредитной системы существенным образом изменяет роль преподавателя. Это связано с индивидуализацией процесса обучения, переносом центра тяжести с аудиторной работы на организацию самостоятельной работы, что, в свою очередь, естественно отражается как на содержании, так и на технологиях и формах обучения.

### **5.3 Организация учебного процесса с использованием системы ECTS на экономическом факультете МГУ им. М.В.Ломоносова**

Переход на многоуровневую систему подготовки кадров предполагает существенные изменения в технологии и методике обучения, а также более эффективного использования времени, предусмотренного на освоение той или образовательной программы.

Если обратиться к отечественной практике разработки Государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования в части требований к обязательному минимуму содержания и уровню подготовки бакалавров, магистров, дипломированных специалистов, то одним из задаваемых и контролируемых параметров в них выступала общая трудоемкость изучения дисциплины, а также максимальный объем учебной нагрузки студента в неделю, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы. При этом учебные планы, а, значит, и реальная организация учебного процесса осуществлялась, как правило, с учетом только аудиторной нагрузки. Часы, отводимые на самостоятельную работу, практически, оставались вне поля зрения. При этом кафедры «сражались» и «отвоевывали» строчки для своих дисциплин на лицевой стороне учебного плана и максимально возможный объем аудиторных занятий в виде лекций и семинаров. В результате студенты постепенно превращались в пассивных участников учебного процесса, в рамках которого в основном осуществлялась простая передача знаний от преподавателя к студенту и сводилась на нет возможность получения студентом определенных навыков и умений.

Изменить сложившуюся ситуацию определенным образом позволяет использование системы кредитов. При этом следует учитывать, что в мировой практике существуют различные модели, каждая из которых имеет свои положительные и отрицательные стороны.

Экономический факультет МГУ им. М.В.Ломоносова по решению Ученого совета факультета в порядке эксперимента в 2003 году перешел на организацию учебного процесса с исполь-

зованием кредитной системы при подготовке магистров по направлениям «Экономика» и «Менеджмент».

Переход на кредитную систему оценки общей трудоемкости, на наш взгляд, предполагал осуществление следующих мероприятий:

- разработка учебных планов с использованием «нового языка» - кредитов (зачетных единиц);
- изменение методики и технологии обучения, переход к балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студента;
- изменение организации учебного процесса.

Остановимся более подробно на характеристике каждого выделенного элемента.

**Разработка учебных планов с использованием «нового языка» - кредитов (зачетных единиц).** Основой формирования «нового языка» стала разработанная Министерством образования РФ в 2002 году Методика расчета трудоемкости основных образовательных программ высшего профессионального образования в зачетных единицах. Как было уже сказано ранее, суть ее состоит в следующем: 1 зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам общей трудоемкости, общая недельная трудоемкость, согласно действующим Государственным образовательным стандартам, составляет 54 академических часа или 1,5 зачетные единицы, общая трудоемкость 1 экзамена (семестровый) приравнивается к 1 зачетной единице. В течение года студент обязан выполнить нагрузку в 60 кредитов. Общая трудоемкость образовательной программы подготовки бакалавров в этом случае составляет 240 кредитов, а магистров – 120 кредитов.

Как Государственные образовательные стандарты подготовки бакалавров и магистров второго поколения, так и Федеральные государственные образовательные стандарты определяют также обязательный норматив аудиторный нагрузки соответственно в объеме 27 и 14 -16 часов. Это означает, что соотношение между аудиторной нагрузкой и самостоятельной работой устанавливается как 1 к 1 для подготовки бакалавров и 1 к 3 для подготовки магистров.

Ошибочно считать, что этот процесс может быть сведен

только к чисто арифметическому пересчету действующих учебных планов. Практика показывает, что, в первую очередь, необходимо очень четко структурировать изучаемые студентом курсы. Принципы объединения дисциплин в блоки могут быть различные.

Например, для подготовки бакалавров по направлению «Экономика», это может быть блок социально-гуманитарных дисциплин, блок естественно-научных дисциплин, блок общепрофессиональных дисциплин. Другим вариантом выбора принципа группировки курсов может быть степень обязательности и последовательности освоения: дисциплины, изучаемые обязательно и строго последовательно во времени, дисциплины, изучаемые обязательно, но возможно, не последовательно, дисциплины, изучаемые студентом по выбору, факультативные дисциплины. Возможные варианты систематизации курсов представлены в Таблицах 5.3.1, 5.3.2 и 5.3.3

Таблица 5.3.1

Систематизация курсов в соответствии с ГОС ВПО второго поколения подготовки бакалавров по направлению «Экономика»

Вид/блок	Гуманитарные и социально-экономические дисциплины	Математические и естественно-научные дисциплины	Общепрофессиональные дисциплины:			Специальные дисциплины
			Федер	УМО	ВУЗ	
Обязательные дисциплины						
Дисциплины по выбору						
Факультативные дисциплины						

Таблица 5.3.2

Систематизация курсов в соответствии с ФГОС ВПО подготовки бакалавров по направлению «Экономика»

Вид/цикл	Гуманитарный, социальный и экономический цикл		Математический и естественно-научный цикл		Профессиональный	
	Базовая	Вариативная	Базовая	Вариативная	Базовая	Вариативная
Обязательные дисциплины						
Дисциплины по выбору						
Факультативные дисциплины						

Таблица 5.3.3

Систематизация курсов в соответствии со сложившейся практикой подготовки бакалавров по направлению «Экономика» на экономическом факультете МГУ им.М.В.Ломоносова

Вид/блок	Гуманитарные и социально-экономические дисциплины	Естественно-научные дисциплины	Профессиональные дисциплины:	
			общие	профильные
Обязательные дисциплины				
Дисциплины по выбору				
Факультативные дисциплины				

Далее целесообразно оценить относительную трудоемкость

изучения каждого блока дисциплин и каждой дисциплины внутри блока.

Переход на кредитную систему существенным образом изменяет и структуру учебного года. При этом возможна реализация нескольких вариантов, которые представлены в таблице 5.3.4.

Таблица 5.3.4

## Структура учебного года

Вар.	Нед./кред.	Осенний семестр			Весенний семестр			Количество дисциплин, по которым проводится экзамен (в год)
		всего	В т.ч.		всего	В т.ч.		
			учеба	сессия		учеба	сессия	
1.	40 /60 2160	20/30 1080	18/27 972	2/3 108	20/30 1080	18/27 972	2/3 108	6 экзаменов
2.	40/60 2160	20/30 1080	17/25,5 918	3/4,5 162	20/30 1080	17/25,5 918	3/4,5 162	9 экзаменов
3.	40/60 2160	20/30 1080	16/24 864	4/6 216	20/30 1080	16/24 864	4/6 216	12 экзаменов
4.	40 /60 2160	18/27 972	16/24 864	2/3 108	22/33 1188	18/27 972	4/6 216	3 экзамена в осеннем семестре, 6 экзаменов в весеннем семестре

Естественно необходимо помнить, что подготовка и бакалавров, и магистров, причем в большей степени, не ограничивается только теоретическим обучением, а предусматривает и, так называемую, научно-исследовательскую составляющую, и итоговую аттестацию. Эти виды работы также должны быть определенным образом ранжированы.

Например<sup>1</sup>, структура учебного плана подготовки магистров по направлениям «Экономика» и «Менеджмент» на экономическом факультете МГУ им. М.В.Ломоносова имеет следующий вид:

➤ теоретическое обучение: I блок - дисциплины направления - базовые общеобразовательные и экономические (управленческие) дисциплины, обязательные для всех обучающихся на магистерских программах направления «Экономика» («Менеджмент»); II блок - дисциплины программы - обязательные и элективные фундаментальные дисциплины каждой программы; III блок - дисциплины специализации: (а) обязательные, (б) по выбору;

➤ научно-исследовательская работа: научно-исследовательская работа в семестре, научно-исследовательская, производственная и педагогическая практика, подготовка магистерской диссертации,

➤ итоговая аттестация.

На языке кредитов или зачетных единиц структура учебного плана подготовки магистров по направлению «Экономика» имеет следующий вид:

➤ Теоретическое обучение: 1 – 4 триместры – 60 к, в т.ч.

I блок: базовые общеобразовательные и экономические

---

<sup>1</sup> Здесь и в дальнейшем изложение материала базируется на реальном опыте экономического факультета МГУ им. М.В.Ломоносова, в том числе разработанных и принятых Ученым советом факультета Положениях о самостоятельной работе студентов, об организации учебного процесса и его регламентации, о порядке организации оплаты труда работников экономического факультета МГУ им. М.В.Ломоносова, производимой за счет внебюджетных средств

(управленческие) дисциплины, обязательные для всех обучающихся на магистерских программах направления «Экономика» – 12 к. (3 дисциплин по 4 к.);

II блок: обязательные и элективные фундаментальные дисциплины каждой программы – 24 к. (8 дисциплин по 3 к.);

III блок: дисциплины специализации - дисциплины специализации: (а) обязательные, (б) по выбору – 24 к. (8 дисциплин по 3 к.).

➤ Научно-исследовательская работа: 2-6 семестры – 45 к., в т.ч.

- научные семинары – 15- 30 к (определяется магистерской программой)

- практика (научно-исследовательская, производственная, педагогическая) – 15-30 к. (определяется магистерской программой).

- подготовка магистерской диссертации – 6 к.

➤ защита диссертации – 15 к.

Проблема заключается в том, что наличие большого количества обязательных курсов, действующая сетка учебного процесса с жестким и не всегда обоснованным делением на семестры, выделением фиксированного и достаточно значительного объема времени для сдачи экзаменов и зачетов не позволяют сформировать сбалансированный учебный план.

**Изменение методики и технологии обучения, переход к балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студента.**

Как уже говорилось ранее, макеты действующих учебных планов предполагают распределение только аудиторной нагрузки по времени и формам. Перенос акцента в процессе обучения в высшей школе на самостоятельную работу, несомненно, должен найти отражение и в таком формализованном документе, как учебный план, и учитываться при его разработке.

Переход на кредитную систему предполагает учет общей трудоемкости освоения дисциплины, в связи с чем в рамках учебного процесса необходимо выделять 3 взаимосвязанных вида учебной нагрузки, которые и входят в понятие общей трудоемкости изучения дисциплины:

- общая аудиторная работа в виде традиционных форм:

лекции, семинары, практические занятия и т.п.;

- самостоятельная работа студентов, которая включает в себя как подготовку к текущим аудиторным занятиям: изучение обязательной и дополнительной литературы, текстов лекций, электронных материалов по теме лекций и семинаров, решение заданных на дом задач и упражнений, подготовка докладов по теме семинара, подготовка к контрольным работам, коллоквиумам и другим формам текущего контроля успеваемости и т.п., так и выполнение дополнительных заданий: поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, написание реферата, эссе по заданной проблеме, аналитический разбор научных публикаций по определенной проблеме, анализ статистических и фактических материалов по заданной теме, проведение расчетов, составление схем и моделей на основе статистических материалов, анализ конкретной ситуации и подготовка аналитической записки (case study), практикум по учебной дисциплине с использованием компьютерных, дистанционных технологий и т.п.;

- индивидуальная аудиторная работа (контактные часы), в рамках которых преподаватель, с одной стороны, оказывает (студенту предоставляется возможность получить) индивидуальные консультации по ходу выполнения самостоятельных заданий, а с другой стороны, осуществляет контроль и оценивает результаты этих индивидуальных заданий.

Условно самостоятельную работу студентов можно разделить на общую и специальную. Общие формы обеспечивают подготовку студента к текущим аудиторным занятиям. Результаты этой подготовки проявляются в активности студента на занятиях и качественном уровне сделанных докладов, выполненных контрольных работ, тестовых заданий и др. форм текущего контроля. Баллы, полученные студентом по результатам аудиторной работы, формируют рейтинговую оценку текущей успеваемости студента по дисциплине.

Специальные формы самостоятельной работы направлены на углубление и закрепление знаний студента, развитие аналитических навыков по проблематике учебной дисциплины. Подведение итогов и оценка результатов таких форм самостоятельной работы

осуществляется во время контактных часов с преподавателем. Баллы, полученные по этим видам работы, формируют оценку по самостоятельной работе студента и также учитываются при итоговой аттестации по курсу.

Специальные формы самостоятельной работы могут подразделяться:

- на формы, включенные в план самостоятельной работы каждого студента в обязательном порядке;
- на формы, включаемые в план самостоятельной работы по выбору студента.

Студент, приступающий к изучению учебной дисциплины, получает информацию о всех формах самостоятельной работы по курсу с выделением обязательных форм и специальных, в том числе по выбору.

По каждой учебной дисциплине устанавливается максимальный уровень баллов, который может быть набран по специальным формам самостоятельной работы. Ориентируясь на этот показатель, студент осуществляет набор форм самостоятельной работы из предлагаемого ему на выбор перечня по данной дисциплине.

Например, по дисциплине *A* максимально по результатам всех видов контроля можно набрать 300 баллов, в том числе по результатам текущей успеваемости 100 баллов, самостоятельной работы студента – 100 баллов и итоговой аттестации – 100 баллов.

Результаты по общим формам самостоятельной работы формируют баллы по текущей успеваемости студента.

Результаты по специальным формам самостоятельной работы формируют баллы по самостоятельной работе. По данной дисциплине в перечень специальных форм самостоятельной работы включена одна обязательная форма: анализ конкретной ситуации с подготовкой аналитической записки. Кроме этого, в рассматриваемом примере, самостоятельная работа включает следующие виды по выбору:

- Участие в научных студенческих конференциях и семинарах – «25»
- Практикум по учебной дисциплине с использованием

программного обеспечения – «25»

- Написание реферата (эссе) по заданной проблеме – «15»
- Анализ статистических и фактических материалов по заданной теме, проведение расчетов, составление схем и моделей на основе статистических материалов – «15»
- Поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса – «10»
- Аналитический разбор научной публикации

Для получения максимального результата по самостоятельной работе – 100 баллов с учетом 25 баллов по специальной обязательной форме студент должен выбрать и включить в План самостоятельной работы набор, обеспечивающий ему получение недостающих 75 баллов. В данном примере получение необходимых 75 баллов может быть достигнуто выбором следующих форм:

- ✓ Поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса – (0 – 10)
- ✓ Написание реферата (эссе) по заданной проблеме – (0 – 15)
- ✓ Практикум по учебной дисциплине с использованием программного обеспечения – (0 – 25)
- ✓ Участие в научных студенческих конференциях и семинарах – (0 – 25)

В итоге студент получает максимальную оценку – 100 баллов при условии качественного и своевременного выполнения всех видов самостоятельной работы.

Использование балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости студентов предполагает наличие соответствующей Методики оценки успеваемости студентов, а также Методику перехода от балльно-рейтинговой системы к принятой традиционной пятибалльной системе. Данные Методики должны учитывать специфику подготовки студентов как по направлениям («Экономика», «Физика», «Геология» и т.п.), так и по уровням (бакалавр, магистр). В качестве примера в Приложении 1 приведены соответствующие Методики, разработанные и действующие на экономическом факультете МГУ им. М.В.Ломоносова.

Данная система позволяет и предполагает широкое использование в учебном процессе компьютерных учебников и дистанционных технологий обучений.

Во время учебного процесса рассмотренные виды учебной нагрузки преподавателя и студента не всегда совпадают по содержанию, объему и времени выполнения (Таблица 5.3.4.)

Таблица 5.3.4.

Виды учебной нагрузки преподавателя	Виды учебной нагрузки студента
Подготовка лекционного курса, методических материалов для семинарских и практических занятий	Подготовка к семинарским и практическим занятиям, лекциям
Аудиторная работа	Аудиторная работа
Разработка заданий и методических материалов для самостоятельной работы студентов	Самостоятельная работа
Проверка выполнения самостоятельной работы	
Контактные часы	Контактные часы

Следует отметить, что действующие нормативы и методики расчета и учета нагрузки профессорско-преподавательского состава, а также существующие требования для присуждения ученых званий доцента, профессора и принимаемые, в связи с переходом к учету учебной нагрузки в зачетных единицах, изменения в технологии и методике обучения находятся в определенном противоречии друг с другом.

С одной стороны, перенося центр тяжести на самостоятельную работу, мы сокращаем аудиторную нагрузку не только для студентов, но и для преподавателей. Следовательно, для того, чтобы получить заветное ученое звание преподаватель вынужден будет читать, вести занятия не по одному, а, например, по двум курсам. Но у нас существуют объективно заданные ограничения по аудиторной нагрузке со стороны студентов.

С другой стороны, учет только аудиторной нагрузки никоим

образом не стимулирует качественное выполнение всех остальных видов учебно-методической, организационной деятельности профессорско-преподавательского состава.

С введением такого вида учебной нагрузки, как контактные часы, закономерно возникает вопрос и об их количественном измерении, доле в общей трудоемкости изучения дисциплины. При выполнении соотношения между аудиторной и самостоятельной работой на уровне 1 к 1 при подготовке бакалавров и 1 к 3 при подготовке магистров удельный вес нагрузки в виде контактных часов также может быть отнесен к самостоятельной работе студента.

Контактные часы, с точки зрения нагрузки преподавателя, необходимо рассматривать как аудиторную работу. В этом случае аудиторная нагрузка профессорско-преподавательского состава не только не уменьшается, а заведомо возрастает в объеме и усложняется по содержанию. Мы уже упоминали выше о том, что объем «контактных» часов для расчета нагрузки студента и преподавателя должен проводиться по разному: если в плане каждого из 10-ти студентов, получающих консультацию у одного и того же преподавателя, стоит 1 час, то преподаватель затратит на этот вид учебной работы 10 часов.

Для студентов контактные часы ни в коем случае нельзя отождествлять с понятием коллективных, обязательных аудиторных занятий, т.к., во время контактных часов происходят индивидуальные консультации с преподавателем.

**Изменение организации учебного процесса.** Описанные качественные изменения содержания и технологии обучения предполагают осуществление определенных корректировок и в организации учебного процесса.

Во-первых, *по каждому изучаемому курсу помимо традиционной программы преподаватель должен разрабатывать календарно-тематический план.* Вариант такого плана представлен в Приложении 2.

Во-вторых, *студент должен уметь планировать и организовывать свою самостоятельную работу.* В этом ему может помочь *учебная карта самостоятельной работы,* вариант которой приведен в Приложении 3.

В-третьих, *переход на балльно-рейтинговую систему оценки успеваемости* должен быть обеспечен четким и прозрачным учетом выполнения студентом всех видов работ, что позволяет заполнение *ведомости успеваемости студентов* (Приложение 4).

В-четвертых, в связи с тем, что процесс обучения все больше и больше становится ориентированным на индивидуальное обучение (особенно это касается магистерского уровня подготовки) целесообразно каждым студентом *разрабатывать индивидуальный план обучения* (Приложение 5).

В-пятых, рабочие учебные планы наряду с календарно-тематическими планами и индивидуальными планами студентов составляют основу для формирования *расписания занятий*, поэтому необходимо обеспечить четкую координацию деятельности всех участников этого процесса. Рабочий учебный план дает информацию о включении той или иной дисциплины в учебный процесс и сроках ее изучения. Разработанный календарно-тематический план предоставляет информацию о содержании и графике изучения этой дисциплины. Индивидуальный учебный план студента информирует о выбранных курсах. Следовательно, необходимо регламентировать последовательное прохождение всех этих этапов по срокам. Кроме того, в расписании занятий должно быть четко указаны место и время контактных часов.

В качестве образцов учебно-методических документов, составляющих ООП вуза, которые могут быть полезны читателю, в Приложении 6 к данному разделу приведены Рабочая программа дисциплины «Государственное управление» и календарно-тематический план к ней, а в Приложении 7 – Рабочая программа образовательного модуля «Прикладная экономика», объединившего в единую организационно-методическую связку 3 дисциплины: «Современные проблемы мировой экономики», «Прикладные аспекты макроэкономики»; «Управленческие аспекты современной микроэкономики».

Особого внимания заслуживает вопрос об учете нагрузки преподавателей при использовании дистанционных технологий обучения. В этом случае также необходимо определить основную единицу измерения.

Таким образом, не претендуя на полный и всеобъемлющий

охват вопросов, связанных с изменениями в организации учебного процесса при переходе на систему зачетных единиц, следует отметить, что она предполагает более эффективное использование имеющихся в системе высшего образования ресурсов, обеспечивает более четкую и прозрачную организацию учебного процесса, в большей степени позволяет не только учитывать, но и удовлетворять индивидуальные предпочтения обучающихся, и в конечном итоге получать студентами не только большого багажа знаний, но и определенных умений и навыков.

В завершении главы порекомендуем читателю до выхода новой методики Минобрнауки воспользоваться Методическими рекомендациями по применению системы зачетных единиц (ECTS), разработанных и изданных в рамках реализации проекта «Инновационное образование» в МГУ имени М.В.Ломоносова [4].

## Источники:

1. [http://europa.eu.int/comm/education/programmes/socrates/ects/index\\_en.html](http://europa.eu.int/comm/education/programmes/socrates/ects/index_en.html)
2. Письмо Минобразования РФ №14-52-988 ин/13 от 28.11.2002 «О направлении Методики расчета трудоемкости основных образовательных программ высшего профессионального образования в зачетных единицах», www.edu.ru
3. Примерное положение об организации учебного процесса в высшем учебном заведении с использованием системы зачетных единиц: Приложение к письму Минобразования России от 9 марта 2004 г. №15–55–357ин/15 // Вестник образования. 2004. № 9.
4. Сазонов Б.А., Караваева Е.В., Максимов Н.И. Методические рекомендации по применению системы зачетных единиц (ECTS) при разработке и реализации программ высшего профессионального образования в условиях введения федеральных государственных образовательных стандартов. - М.: Изд. МГУ, 2007, – 104 с.
5. Инновационные подходы к проектированию основных образовательных программ по направлению подготовки высшего профессионального образования «Экономика». - М.: Изд. МГУ, 2007, - 200 с.

## ПРИЛОЖЕНИЯ К ГЛАВЕ 5.

### ПРИЛОЖЕНИЕ 1.

#### **Методики формирования итоговой оценки успеваемости студентов при реализации балльно-рейтинговой системы контроля**

##### Вариант 1.

1. «Вес» 1 кредита в балльно-рейтинговой системе составляет 50 баллов.
2. «Вес» дисциплины = количество кредитов ее трудоемкости  $\times$  50 баллов
3. Оценка успеваемости студентов включает:
  - текущую успеваемость студентов (X) ;
  - самостоятельную работу студентов (Y);
  - контрольную, зачетную работу (Z)
4. Коллектив преподавателей (лектор и преподаватели, ведущие семинары) с учетом распределения часов на аудиторную (общую и индивидуальную) и самостоятельную работу принимает решение об удельном весе X, Y, Z, а также оценке в баллах конкретных видов заданий.

##### Вариант 2.

1. «Вес» 1 кредита составляет 50 баллов.
2. «Вес» дисциплины = количество кредитов ее трудоемкости  $\times$  50 баллов
3. Оценка успеваемости включает:
  - текущую успеваемость студентов (X);
  - контрольную, зачетную работу (Y)
4. Трудоемкость текущей успеваемости составляет – 60-70 %. Трудоемкость контрольной, зачетной работы составляет – 30-40 %. Решение о распределении баллов между X и Y и оценке в баллах конкретных видов заданий принимает коллектив преподавателей (лектор и преподаватели, ведущие семинары) с учетом распределения часов на аудиторную (общую и индивидуальную) и самостоятельную работу.
5. Для получения итоговой положительной оценки студент обязан получить не менее  $\frac{1}{3}$  максимальной суммы баллов по

каждому виду работы (текущей успеваемости и контрольной работе).

### **Методика перехода от баллов к официальной системе оценки знаний студентов**

Переход от баллов к официальной системе оценки знаний студентов осуществляется в соответствии со следующей нормативной шкалой:

$\sum$ баллов $\Rightarrow$ 80%	- «5»
$60\% \leq \sum$ баллов $<$ 80%	- «4»
$40\% \leq \sum$ баллов $<$ 60%	- «3», зачет
$20\% \leq \sum$ баллов $<$ 40%	- «2»
$\sum$ баллов $<$ 20%	- «1»
- к передаче не допускается	

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.

**Календарно-тематический план**

(обязательное дополнение к Рабочей программе дисциплины, разрабатываемое преподавателем)

Дисциплина \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Общая трудоемкость (кредиты/ часы) \_\_\_\_\_

Аудиторная общая работа (часы) \_\_\_\_, в т.ч. лекции \_\_\_\_, семинары \_\_\_\_\_

Самостоятельная работа (часы) \_\_\_\_\_

Аудиторная индивидуальная работа (контактные часы) \_\_\_\_\_

Аудиторная работа

Дата	Тема для изучения	Форма проведения занятий	Количество часов

Самостоятельная работа

Сроки выполнения	Тема для изучения	Форма выполнения	Количество часов

Контактные часы

Дата	Тема для изучения	Форма проведения занятий	Количество часов

**Учебная карта**  
**Самостоятельной работы студента** \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ гр. \_\_\_\_\_ отделения  
 Учебная дисциплина \_\_\_\_\_  
 Преподаватель \_\_\_\_\_

Раздел	Формы самостоятельной работы	Плановые сроки выполнения	Форма отчетности	Фактические сроки выполнения	Сумма баллов
I	Общие		сти		
	1.1.				
	и т.д.				
II	Специальные:				
	в т.ч. включаемые:				
	2.1. в обязательном порядке				
	2.2. по выбору студента				
	Итого по специальным формам				

1) План составлен: \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

Подпись преподавателя: \_\_\_\_\_

Подпись студента: \_\_\_\_\_

2) Сумма баллов по СРС, включаемая в итоговую оценку по дисциплине:

Подпись преподавателя: \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ 4.

**Ведомость успеваемости студентов при реализации балльно-рейтинговой системы контроля**

Программа \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

дисциплина \_\_\_\_\_

	Текущая успеваемость (баллы)			Специальные формы самостоятельной работы (баллы)				Экзамен (баллы)	Итого (баллы)	Оценка	
	Работа на семинаре	Формы промежуточного контроля		Всего	Обязательные		По выбору				
1	2		3		4	5		6	7	8	9
ФИО		...		...			...				

Подпись преподавателя:

Дата

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

**Индивидуальный учебный план студента магистратуры**

Срок обучения « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. – « \_\_\_ »  
 \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Фамилия, имя,  
 отчество студента

\_\_\_\_\_

Направление \_\_\_\_\_

Программа

\_\_\_\_\_

Специализация \_\_\_\_\_

Год обучения \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование дисциплины	Количество часов в неделю		
		I три- местр	II три- местр	III три- местр
1				
2				
3				
4				
<u>5</u>				
	Итого			
	Количество часов в неде- лю			
	Количество зачетных единиц			

Подпись студента

Дата

**Программа курса (дисциплины)  
«Государственное управление 2»**

(Общая трудоемкость - 3 з.е. или 108 часов, из них 28 – аудиторные общие занятия, 20 – аудиторные индивидуальные часы, 60 – самостоятельная работа)

**Автор – к.э.н., доц. Телешова И.Г.**

Курс является обязательным для студентов 1-го года обучения магистерской программы «Государственная политика и регулирование»

**Аннотация**

Предметом изучения курса является система государственного управления. В курсе рассматриваются основные предпосылки и формы осуществления государственного управления. Проводится сравнительный анализ существующих теоретических и реально функционирующих моделей государственного управления в разных странах мира. Особое внимание уделяется механизму формирования целей государственной экономической политики, оценке эффективности функционирования системы государственного управления в целом и отдельных элементов. Методологически курс базируется на нормативном подходе, акцентирует внимание на организационных и управленческих вопросах.

Курс основывается на знании следующих дисциплин: «Макроэкономика», «История экономических учений», «Статистика», «Экономика общественного сектора», «Институциональная экономика», «Менеджмент», «Государственное управление», «Методы государственного регулирования»

**Учебная задача**

В результате изучения данного курса студенты должны:

- уметь обосновать теоретически необходимость и возможность осуществления государственного управления;
- знать существующие теоретические и реально функционирующие модели государственного управления в разных странах мира и уметь проводить их сравнительный анализ;
- понимать специфику осуществления процесса государственного управления с точки зрения основных участников, целей и методов;
- знать и уметь критически оценить достоинства и недос-

татки отечественного опыта организации государственного управления;

- уметь составлять аналитические материалы для разработки предложений по совершенствованию основных элементов системы государственного управления;

- быть способны разрабатывать методические материалы по совершенствованию различных аспектов системы государственного управления с учетом действующей нормативно-правовой базы;

- быть способны критически оценивать существующие формы организации и методы государственного управления, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию.

### **Формы изучения курса.**

Аудиторные занятия: обсуждение коллективных и индивидуальных сообщений, разбор конкретных ситуаций, деловые игры.

Самостоятельная работа: подготовка реферата по теме сообщения, эссе, разработка проекта.

### **Формы контроля**

Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости

## **Содержание курса**

### ***Тема 1. Теоретические предпосылки необходимости и возможности осуществления государственного управления.***

Теории возникновения и развития государства. Экономическая теория: объективная необходимость и роль государства в смешанной экономике. Парадигмы, определяющие роль государства в обществе. Вне рыночные формы взаимодействия между экономическими агентами.

Функции государства. Масштабы и динамика государственного влияния в странах со смешанной экономикой.

### ***Тема 2. Система государственного управления***

Теории государственного управления. Основные этапы становления науки. Ведущие научные школы и направления в теории государственного управления: мировой опыт. Новое государственное управление.

Субъект и объект государственного управления. Гражданское общество. Группы интересов. Лоббирование.

Виды государственного управления. Цели государственного управления. Процесс государственного управления. Методы государственного управления. Функции государственного управления: прогнозирование, регулирование, планирование, организация, контроль.

Государственная политика.

Эффективность государственного управления.

### ***Тема 3. Система органов государственного управления.***

Принципы формирования системы органов государственного управления. Структуры государственного управления. Типы органов государственного управления. Государственные органы и негосударственные некоммерческие организации.

История формирования системы органов государственного управления в России. Направления и задачи административной реформы. Реформа государственного управления: международный опыт.

Межправительственные отношения в рамках федерации. Перспективы развития системы органов государственного управления.

### ***Тема 4. Государственная и муниципальная служба.***

Влияние бюрократии на принятие управленческих решений.

Государственная служба. Государственные служащие. Муниципальная служба. Муниципальные служащие. Эффективность деятельности государственной службы. Контроль над государственными служащими.

Этика государственной службы. Мотивация государственных служащих. Концепция «Всестороннее управление качеством» в государственном управлении.

### ***Тема 5. Информационные технологии и базы данных в государственном управлении***

Информационные провалы рынка и роль государства в их устранении. Достоверность (методологическая и фактическая) государственной информации. Независимые оценки и базы данных. Общественный контроль в информационной сфере. Цены информационных продуктов. Информационная доступность и безопасность.

## Литература

1. Василенко И.А. Административно-государственное управление в странах Запада: США, Великобритания, Франция, Германия: Учебное пособие. Изд. 2-е, перераб. и доп. – М.: Издательская корпорация «Логос», 2001
2. Классики теории государственного управления: американская школа/ Под ред. Д.Ж.Шафритца, А.Хайда. – М.: Изд-во МГУ, 2003
3. Мэннинг Н. Реформа государственного управления: международный опыт/ Ник Мэннинг, Нил Парисон; Пер. с англ. – М.: Издательство «Весь Мир», 2003
4. Пронкин С.В., Петрунина О.Е. Государственное управление зарубежных стран: Учеб. пособие. – М.: Аспект Пресс, 2001;
5. Публичные услуги и функции государственного управления/ Под ред. А.Е.Шаститко; Авт. коллектив: Н.С.Батаева, П.В.Крючкова, М.С.Потапенко, В.Л.Тамбовцев, А.Е.Шаститко. Бюро экон.анализа. – М.: ТЕИС, 2002
6. Теория государственного управления/ Феликс Шамхалов. – М.: ЗАО «Издательство «Экономика», 2002
7. Эффективность государственного управления: Пер. с англ./ общ.ред. С.А.Батчикова и С.Ю. Глазьева – М.: Фонд «За экономическую грамотность», Российский экономический журнал, Издательство АО «Консалтбанкир», 1998
8. Чиркин В.Е. Публичное управление. – М.: Юристъ, 2001;
9. Business, Public Policy and Society. L.M.Lesser. – The Dryden Press; 2000
10. Competitive Governments. A.Breton. – Cambridge University Press, 1998
11. e-Government, e-Business Strategies for Government. D.Holmes. – Nicholas Brealy Publishing, 2001
12. LodgeGCCComparativebusinessgovernmentrelationsPrentice Hall, 1990
13. New Public Administration in Britain. J.Greenwood, R.Pyper, D.Wilson. – Routledge, London and NY, 2002
14. Reinventing Government in the Information Age. R.Heeks. – Routledge, 2001
15. Studying Public Policy. M.Howlett, M. Ramesh. – Oxford University Press, 1995

### Ресурсы Интернет

1. Бюджетная система Российской Федерации – <http://www.budgetrf.ru>
2. Официальный сайт Правительства РФ - <http://www.gov.ru>
3. Университетская информационная система Россия - <http://www.cir.ru>
4. Журнал «Проблемы теории и практики управления» - <http://www.ptpu.ru>
5. Центр стратегических исследований - <http://www.csr.ru>
6. <http://www.ar.gov.ru>
7. <http://www.worldbank.org>

### **Календарно-тематический план Государственное управление 2.**

**Преподаватель - к.э.н., доц. Телешова И.Г.**

Общая трудоемкость: 3 з.е. / 108 часов

Аудиторная общая работа: 28 часов; Аудиторная индивидуальная работа: 24 часа; Самостоятельная работа: 56 часов

#### Аудиторная общая работа

Дата	Тема для изучения	Форма проведения занятий	Кол-во часов
08.09.08	Государственное управление: понятие и содержание. Сходства и различия между государственным управлением и бизнесом		4
15.09.08	Эффективность государственной политики.	Презентация исследования	4
22.09.08	Реформирование государственного управления. Принципы формирования системы органов государственного управления	Обсуждение сообщений	4
06.10.08	Эффективность государственного управления. Управление по результатам.	Презентация проектов	4
13.10.08	Государственная и муниципальная служба	Обсуждение сообщений	4

		самостоя- тельная рабо- та	
20.10.08	Основные направления совершенствования и развития государственного управления	Презентация проектов	4
27.10.08	Контрольная работа		4
		итого	28

#### Самостоятельная работа

Сроки выполнения	Тема для изучения	Форма выполнения	Кол-во часов
09.09– 22.09	Теоретические предпосылки необходимости и возможности осуществления государственного управления.	реферат	8
09.09– 14.09	Достоинства и недостатки осуществляемой государственной политики	Групповой проект	7
16.09 – 21.09	Подготовка докладов: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ органы государственного управления в СССР,</li> <li>✓ реформирование системы органов государственного управления в 90-е годы,</li> <li>✓ основные направления административной реформы,</li> <li>✓ межправительственные отношения в рамках федерации. Перспективы развития системы органов государственного управления</li> <li>✓ международный опыт реформ государственного управления</li> </ul>	Сообщения	7
23.09 –	Система показателей эффектив-	Групповой	7

05.10	ности функционирования органов государственного управления	проект	
23.09 – 13.10	Информационные технологии и базы данных в государственном управлении	эссе	5
07.10 – 12.10	Подготовка сообщений: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ государственная служба, государственные служащие;</li> <li>✓ муниципальная служба, муниципальные служащие;</li> <li>✓ менталитет и стиль работы государственных служащих: лидерство, бюрократизм;</li> <li>✓ управление персоналом в государственных организациях</li> <li>✓ эффективность деятельности государственной службы</li> </ul>	сообщения	7
14.10. – 19.10.2	Основные направления совершенствования и развития государственного управления	Групповой проект	7
21.10. – 26.10	Подготовка к контрольной работе		8
		итого	56

#### Аудиторная индивидуальная работа

Дата	Тема для изучения	Формы проведения занятий	Кол-во часов
17.09.08.	Теоретические предпосылки необходимости и возможности осуществления государственного управления.	Консультация	4
24.09.08	Теоретические предпосылки необходимости и возможности осуществления государственного управле-	Защита реферата	4

	ния.		
08.10.08	Информационные технологии и базы данных в государственном управлении	Консультация	4
15.10.08	Информационные технологии и базы данных в государственном управлении	Защита реферата	4
22.10.08	Подготовка к контрольной работе	консультация	4
29.10.08	Итоговая аттестация		4
	Итого		24

### **Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости**

Общее количество баллов: 3 з.е. x 50 = 150 баллов

1. Аудиторная работа – 60 баллов: сообщения/ презентации проектов – 12 баллов x 5 = 60 баллов
2. Самостоятельная работа – 50 баллов
  - реферат – 30 баллов
  - эссе – 20 баллов
3. Письменная контрольная работа – 40 баллов

**Московский государственный университет имени  
М.В.Ломоносова  
Экономический факультет  
Магистратура  
Направление «Менеджмент»**

**Программа образовательного модуля  
«Прикладная экономика»**

**Москва  
2009**

Тип модуля- обязательный

1. **Уровень** – магистратура.
2. **Год обучения** - 1 год обучения.
3. **Триместр** – 1-й.
4. **Число кредитов по ECTS** – 6:

Или 216 академических часов

Аудиторная общая работа 54 часа

Аудиторная индивидуальная работа 54 часа

Самостоятельная работа 108 часов

5. **Разработчики образовательного модуля** - доц. кафедры политической экономики Антипина О.Н., доц. кафедры институциональной прикладной экономики Е. Кудряшова, проф. кафедры политической экономики Вереникин А.О., доц. кафедры политической экономики Миклашевская Н.А.; доц. кафедры политической экономики Леонова Т.Г., доц. кафедры экономики зарубежных стран и внешнеэкономических связей Дунаев С.А.; доц. кафедры экономики зарубежных стран и внешнеэкономических связей Карловская С.Б., доц. кафедры экономики зарубежных стран и внешнеэкономических связей Вихорева О.С.
6. **Составитель:** – доц. кафедры политической экономики Леонова Т.Г.
7. **Цель образовательного модуля** – обретение слушателями комплексных профессиональных **компетенций**, (знаний и навыков) в области экономики и управления, позволяющей им выполнять соответствующие **профильные виды деятельности**. Образовательный модуль состоит из 3 курсов (дисциплин), раскрывающих современные проблемы теории и практики мировой экономики, прикладные макроэкономические вопросы и управленческие аспекты современной микроэкономики.
9. Выпускник магистратуры по направлению **«Менеджмент»**, усвоивший образовательный модуль **«Прикладная экономика»** приобретает следующие **компетенции**:

***Профессиональные (общие) компетенции***

- способность глубоко и всесторонне понимать характер глобальных процессов для точного определения структуры и оценки **макроэкономической среды** бизнеса;

- навыки стратегического планирования развития бизнеса, с учётом факторов его конкурентоспособности и качества *внутренней среды*;
- умение анализировать рыночное окружение бизнеса в условиях неопределённости и риска; правильно определять направление его развития, с учётом как производственных факторов, так и факторов, лежащих на стороне потребительского спроса;
- знаниями и навыками выстраивания эффективной инвестиционной стратегии бизнеса;
- способность применять методы научного анализа при рассмотрении ещё не изученных феноменов в развитии глобальных бизнес процессов;
- навыками практического применения методов хеджирования валютных рисков и владения инструментами их оптимизации;

#### ***Профессиональные (специфические) компетенции.***

- умение применять в управлении знания в области микро- и макроэкономической теории и практики;
- умение обобщать, анализировать и критически оценивать информацию для целей разработки конкурентных бизнес стратегий, используя инструменты микро- и макроэкономического анализа;
- способность точно оценить содержание макро среды бизнеса, понять характер и уровень риска для эффективного ведения бизнеса и принять оптимальное решение;
- способность обосновать управленческие решения по управлению валютными рисками;
- умение правильно оценить инфляционные риски при разработке инвестиционных бизнес планов;
- владение навыками принятия решений, основанных на анализе долгосрочных тенденций экономического развития, знания основных моделей поведения рынка и его субъектов.

#### ***Профессиональные (личностные) компетенции***

- качества лидера в разработке стратегических управленческих решений;
- способность фокусироваться на проблемах, относящихся

к его компетенции обосновать собственный взгляд на их существо;

- способность правильно позиционировать себя в интернациональном коллективе (компании) через изучение межкультурных особенностей ведения бизнеса;
- коммуникативные качества, знание научной терминологии на иностранном языке;

#### **10. Методы обучения:**

- интерактивные лекции с элементами семинарского занятия (разбор упражнений, решение задач, обсуждение проблемных вопросов);
- проверка самостоятельного выполнения студентами домашних заданий по изучаемым темам (решения задач, разбора упражнений, анализа конкретных ситуаций (кейсов)) в ходе их индивидуальной защиты по темам в рамках контактных часов;
- консультации по выполнению домашних заданий;
- итоговая проверка знаний в рамках письменной итоговой контрольной работы, включающего задачи и открытые вопросы.

#### **11. Язык обучения:** русский

#### **12. Критерии оценки успеваемости.**

Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости

**13. Предварительные требования для поступления на образовательный модуль:** знание стандартного курса микроэкономики в объеме бакалавриата отделения «Менеджмент», наличие навыков применения в экономическом анализе элементов дифференциального исчисления, классических методов оптимизации для случая функции одной и двух переменных, элементов теории вероятностей. Студенты также должны владеть материалом курсов макроэкономической теории вводного и промежуточного уровней, международной экономики начального уровня и знанием основ высшей математики.

#### **14. Общее содержание образовательного модуля .**

#### **Тема 1. Мировая экономика как сфера международного бизнеса**

Общая характеристика мировой экономики. Сущность,

эволюция и структура, основные субъекты мирового хозяйства. Глобализация как мега тенденция в развитии современной мировой экономики. Основные формы проявления экономической глобализации. Роль международных интеграционных объединений и международных экономических организаций в регулировании и развитии международного бизнеса.

## **Тема 2. Региональные аспекты развития глобальной экономики**

Современные подходы к классификации стран мира. Основные показатели участия страны в мировом хозяйстве. Современные изменения в социально-экономической картине мира. Конкурентоспособность в международном бизнесе: понятие и сущность. Факторы повышения конкурентоспособности фирм. Позиции и перспективы развития российского бизнеса в процессе глобализации.

## **Тема 3. Роль международной торговли товарами и услугами и иностранных инвестиций в бизнес процессах.**

Основные тенденции и особенности развития международной торговли. Современные формы и методы международной торговли. Анализ современной внешнеторговой политики. Характеристика основных товарных рынков. Современная структура и масштабы международного движения капитала. ТНК и их роль в процессах международного инвестирования

## **Тема 4. Современное состояние мировой валютно-финансовой системы.**

Международный финансовый рынок: сущность, эволюция и участники. Структура и развитие международных финансовых рынков как экономической среды для бизнеса. Стратегии развития международного финансового бизнеса. Мировой финансовый шок 2008 года – старт глобального кризиса. Анализ антикризисных мер. Перспективы российского бизнеса в условиях мирового финансового кризиса.

## **Тема 5. Государственное управление долгосрочным экономическим ростом. (4 часа)**

Ограниченность модели Р. Солоу. Проблемы конвергенции в модели Р. Солоу и моделях эндогенного экономического роста. Проблемы формирования нормы сбережений. Основные

идеи моделей эндогенного экономического роста. Факторы, влияющие на темп роста НТП. Экономическая политика, направленная на стимулирование экономического роста.

### **Тема 6. Государственная макроэкономическая политика: выбор целей и инструментов. (4 часа)**

Виды макроэкономической политики. Бюджетно-налоговая политика. Инструменты бюджетно-налоговой политики. Кредитно-денежная политика. Инструменты кредитно-денежной политики. Политика управления государственным долгом. Координация мер макроэкономической политики. Временные лаги в макроэкономической политике. Дискреционная и нормативная макроэкономическая политика. Активная и пассивная макроэкономическая политика. Ожидаемые и неожиданные действия правительства и ЦБ. Приятные и неприятные ценовые сюрпризы. Проблема доверия творцам экономической политики. Макроэкономическая политика, направленная на стимулирование совокупного спроса. Макроэкономическая политика, направленная на стимулирование совокупного предложения.

### **Тема 7. Государственная политика сглаживания экономических колебаний. (4 часа)**

Регулирование экономики в краткосрочном периоде. Дилемма выбора между инфляцией и безработицей. Кривая Филлипса и ее современные версии. Проблема инфляции. Монетарные и немонетарные факторы инфляции. Финансирование бюджетного дефицита: сеньораж и долговое заимствование. Регулирование валютного курса и валютные интервенции. Инфляция спроса и инфляция издержек. Антиинфляционная политика. Таргетирование инфляции. Дефляция. Проблема безработицы. Рынок труда и безработица. Виды безработицы. Естественный уровень безработицы и NAIRU. Современные модели рынка труда. Инсайдеры и аутсайдеры на рынке труда. Эффективная заработная плата. Неявные контракты. Стабилизационная политика. Шоковая терапия и градуализм.

### **Тема 8. Фирма на рынке ресурсов. (4 часа)**

Рынок и фирма как альтернативные формы взаимодействия. Причины возникновения фирмы. Границы фирмы. Издержки производства. Труд. Предложение труда (зависимость от зара-

ботной платы, незарплатных выплат, ограничения часов работы и т.д.). Асимметрия информации на рынке труда. Сигнализирование. Капитал. Межвременной выбор. Оценка инвестиционных проектов. Инвестиции в специфические активы.

#### **Тема 9. Цели и поведение фирмы. (4 часа)**

Максимизация прибыли как одна из целей фирмы. Альтернативные цели фирмы. Максимизация прибыли в условиях неопределенности и риска. Премия за риск. Проблема принципала-агента. Стимулирующие контракты. Теория эффективной заработной платы.

#### **Тема 10. Совершенная конкуренция: прикладные аспекты анализа поведения фирмы и равновесия на рынке. (4 часа)**

Принципы поведения фирмы на рынке совершенной конкуренции. Сравнительный анализ влияния потоварных и аккордных налогов и субсидий на равновесие фирмы и отрасли, благосостояние потребителей и производителей, общественную эффективность. Анализ влияния изменения цен факторов, контроля над ценами, квот и импортных тарифов на равновесие отрасли, благосостояние потребителей, производителей и общественную эффективность. Влияние нововведений на рыночную структуру совершенной конкуренции.

#### **Тема 11. Монополия и монополистическое ценообразование. (4 часа)**

Причины образования и устойчивости монополий. Типы входных барьеров. Государственная политика в отношении монополии (потоварные и аккордные налоги и субсидии, контроль над ценами) и ее влияние на равновесие фирмы и общественную эффективность. Монополистическое ценообразование. Ценовая дискриминация первой, второй (талоны и скидки, двухчастный тариф, продажа товаров наборами и др.) и третьей (при возрастающих предельных издержках) степени. Проблемы осуществления ценовой дискриминации в условиях асимметрии информации. Скрининг. Влияние нововведений на рыночную структуру монополии.

#### **Тема 12. Рыночная власть и стратегии конкуренции. (8 часов)**

Рыночная власть в условиях монополистической конкуренции, монополии, картеля. Монополистическая конкуренция.

Ценовая и неценовая конкуренция. Цена и реклама как сигналы о качестве товара. Ценообразование на олигополистическом рынке: соперничество и взаимозависимость. Олигополия: сотрудничество и наказание. Дилемма заключенного. Факторы смещения равновесия. Применение теории игр: олигополия с входом на рынок фирмы-новичка. Модель доминирующего лидера: прикладные аспекты.

### **15. Рекомендуемая литература для изучения образовательного модуля «Прикладная экономика»**

1. Байер М.Р. Управленческая экономика и стратегия бизнеса. М.: ЮНИТИ, 1999.
2. Бурда М., Виплош Ч. Макроэкономика. Европейский текст. 2-ое изд., 1998.
3. Волгина Н.А. Международная экономика. М.: Эксмо, 2006
4. Вэриэн Х.Р. Микроэкономика. Промежуточный уровень. Современный подход. - М.: ЮНИТИ, 1997.
5. Гальперин В.М., Игнатъев С.М., Моргунов В.И. Микроэкономика: В 2 т. - СПб.: Экономическая школа, 1996, 1997 (и последующие издания).
6. Колесов В.П. и Кулаков М.В. «Международная экономика». Москва. 2004;
7. Кругман, Обстфельд. Международная экономика: теория и практика. СПб.: Питер, 2003
8. Миклашевская Н.А., Холопов А.В. «Международная экономика» М. 2004
9. Микроэкономика: практический подход (Managerial Economics). Учебник. Под ред. А.Г. Грязновой, А.Ю. Юданова. М.: КНОРУС, 2005.
10. Миллер Р.Л., Ван-Хуз Д.Д. Современные деньги и банковское дело. М: ИНФРА- М.2000.
11. Мишкин Ф. Экономическая теория денег, банковского дела и финансовых рынков. - М.: Аспект Пресс, 1999.
12. Мэнкью Н.Г. Макроэкономика. М., Изд-во МГУ. 1994.
13. Пиндайк Р., Рубинфельд Д. Микроэкономика. - М.: Экономика, Дело, 2000.
14. Пугель, Линдерт. Международная экономика. М.: Дело и Сервис, 2003.
15. Сакс Дж. Л., Ларрен Ф.Б. Макроэкономика. Глобальный подход. – М: Дело, 1996.

16. Туманова Е.А., Шагас Н.Л. Макроэкономика. Элементы продвинутого подхода. М.: Инфра-м, 2004.
17. Управление современной компанией под редакцией проф. Бориса Мильнера (Россия) и проф. Фрэнсиса Лииса (США), Москва ИНФРА-М 2001
18. Чеканский А.Н., Н.Л. Фролова Н.Л. Микроэкономика. Промежуточный уровень. - Учебник. - М.: ИНФРА – М., 2005.
19. Чеканский А.Н., Н.Л. Фролова. Микроэкономика. Промежуточный уровень. - учебное пособие. - М.: ИНФРА – М., 2005.
20. Шагас Н.Л. Туманова Е.А. Макроэкономика-2 .Классический университетский учебник. М.: ТЕИС, 2006
21. Экономическая теория. Под ред. Дж. Итуэлла, М. Милгейта, П. Ньюмена. М.: ИНФРА-М, 2004.
22. Landsburg, Steven. Price Theory and Applications. Fourth edition. - The International Thompson College Publishing Co., 1999
23. Saul Estrin, David Leidler. Introduction to Microeconomics. Fourth edition. – Harvester Wheatsheaf, 1995
24. Truett L., Truett D. Managerial Economics: Analysis, Problems, Cases. - Seventh edition. - Cincinnati, South-Western, 2001
25. Yarbrough R., “The World Economy”: Trade and Finance” Dryden Press 2003
26. Periodicals will be recommended;

### **Календарно-тематический план**

#### **1. «Современные проблемы мировой экономики»**

Общая трудоёмкость: 54 часа, в т.ч.

Аудиторная общая работа: 12 часов, аудиторная индивидуальная работа 12 часов,

самостоятельная работа: 30 часов

Преподаватели: доц. Вихорева О.С., доц. Дунаев С.А., доц. Карловская С.Б.

### Аудиторная общая работа.

Дата	Темы для изучения	Форма проведения занятий	Количество часов
1 нед	Глобализация и мировое хозяйство: проблемы и тенденции развития.	Лекция	4 часа
2 нед	Региональные аспекты развития глобальной экономики.	Лекция	2 часа
2 нед	Роль международной торговли товарами и услугами и иностранных инвестиций в бизнес процессах.	Лекция с элементами интерактивного занятия в компьютерном классе	2 часа
3 нед.	Проблемы эволюции современной валютно-финансовой системы.	Диспут	4 часа
	Итого		12 часов

### Самостоятельная работа

Сроки выполнения	Темы для изучения	Форма выполнения заданий	Количество часов
1-4 нед	Многофакторный анализ глобальной бизнес среды: макро аспекты.	Подготовка аналитического эссе (письменно).	10 часов
2 нед.	Международная торговля и инвестиции в глобальной экономике.	Решение задач	6 часов
3 нед.	Современный международный валютный рынок: методы и инструментарий управления валютными активами.	Выполнение упражнений и решение задач	4 часа
3 нед.	Подготовка к проведению диспута по современному состоянию	Знакомство с современными статистическими данными	10 часов

	менному состоянию. Финансовых рынков	стическим и фактологическим материалом по мировому финансовому кризису	
	Итого		30 часов

#### Аудиторная индивидуальная работа

Дата	Темы для изучения	Форма проведения занятий	Количество часов
2 нед.	Современные проблемы развития мирового хозяйства.	Проверка и обсуждение домашних заданий и утверждение тем эссе.	4 часа
3 и 4 нед.	Многофакторный анализ глобальной бизнес среды: макро аспекты.	Презентация аналитических эссе	8 часа
	Итого		12 часов

#### **2. Прикладные аспекты макроэкономики**

Общая трудоёмкость: 54 часа, в т.ч.

Аудиторная общая работа: 12 часов, аудиторная индивидуальная работа 12 часов,

самостоятельная работа: 30 часов

Преподаватели: доц. Леонова Т.Г., доц. Миклашевская Н.А.

#### Аудиторная общая работа

Дата	Тема для изучения	Форма проведения занятия	Количество часов
4я нед.	Государственное управление экономическим ростом.	Интерактивная лекция с элементами семинарского занятия	4 часа
5я нед.	Государственная макроэкономическая политика: выбор целей и инструментов	Интерактивная лекция с элементами семинарского занятия	4 часа

6я нед.	Государственная политика сглаживания экономических колебаний	Интерактивная лекция с элементами семинарского занятия	4 часа.
	итого		12 часов

#### Самостоятельная работа

Период	Тема для изучения	Форма выполнения	Количество часов
5 нед.	Теории роста. Конвергенция и дивергенция, HRV диагностика	Решение задач, проведение страновой диагностики	10 часов
6 нед.	Ожидаемые и неожиданные действия правительства и ЦБ. Проблема доверия творцам экономической политики.	Выполнение упражнений, разбор конкретных ситуаций, написание эссе	10 часов
4-7 нед	Монетарная и немонетарная инфляция. Таргетирование.	Выполнение упражнений, написание эссе	10 часов
	итого		30 часов

#### Аудиторная индивидуальная работа

Дата	Тема для изучения	Формы проведения занятий	Количество часов
5я неделя	Теории экономического роста: диагностика и выработка управленческих подходов	Проверка и оценка выполнения домашнего задания малыми группами, консультация по домашнему заданию	4 часа
6я неделя	Виды макроэкономической политики и способы проведения	Проверка и оценка выполнения индивидуальных домашних заданий, консультация по домашнему	4 часа

		заданию	
7я неделя	Инфляция и безработица: управленческие подходы.	Проверка и оценка выполнения индивидуальных домашних заданий, консультация по домашнему заданию	4 часа
	Итого		12 часов

### **3. Управленческие аспекты современной микроэкономики**

Общая трудоёмкость: 82 часа, в т.ч.

Аудиторная общая работа: 16 часов, аудиторная индивидуальная работа 16 часов,

самостоятельная работа: 50 часа

Преподаватели: проф. Вереникин А.О., доц. Кудряшова Е.Н.

#### **Аудиторная общая работа**

Дата	Тема для изучения	Форма проведения занятия	Количество часов
8 нед	Фирма на рынке ресурсов. Цели и поведение фирмы.	Интерактивная лекция	4
9 нед	Совершенная конкуренция: прикладные аспекты анализа поведения фирмы и равновесия на рынке.	Интерактивная лекция	4
10 нед	Монополия и монополистическое ценообразование.	Интерактивная лекция	4
11 нед	Рыночная власть и стратегии конкуренции.	Интерактивная лекция	4
	Итого		16 час.

### Самостоятельная работа

Дата	Тема для изучения	Форма выполнения	Кол-во часов
8 нед	Фирма на рынке ресурсов.	Разбор кейсов (границы фирмы, рынок труда)	10
9 нед.	Цели и поведение фирмы.	Разбор кейсов (выбор цели фирмой, принципы контрактного стимулирования).	10
10 нед	Совершенная конкуренция: прикладные аспекты анализа поведения фирмы и равновесия на рынке.	Разбор кейсов (рынок совершенной конкуренции: влияние государственного регулирования, влияние нововведений)	10
11 нед	Монополия и монополистическое ценообразование.	Разбор кейсов (возникновение монополии, государственная политика, ценовая дискриминация, влияние нововведений)	10
12 нед	Рыночная власть и стратегии конкуренции.	Разбор кейсов (рыночная власть, рынок монополистической конкуренции, сигналы качества товаров)	10
	Итого		50 часов

### Аудиторная индивидуальная работа

Дата	Тема для изучения	Форма проведения занятия	Количество часов
10 нед	Фирма на рынке ресурсов. Цели и поведение фирмы.	Индивидуальная проверка решения заданий по моделям, разбор кейсов в малых группах	4
11 нед	Совершенная конкуренция: прикладные аспекты анализа поведения фирмы и	Индивидуальная проверка решения заданий по моделям, разбор кейсов в	4

	равновесия на рынке.	малых группах	
12 нед	Монополия и монополистическое ценообразование.	Индивидуальная проверка решения заданий по моделям, разбор кейсов в малых группах	4
13 нед	Рыночная власть и стратегии конкуренции.	Индивидуальная проверка решения заданий по моделям, разбор кейсов в малых группах	4
	Итого		24 часа

#### **4. Итоговый контроль по модулю**

Общая трудоёмкость: 26 часов, в т.ч.

Аудиторная общая работа: 8 часов, аудиторная индивидуальная работа 8 часов,

самостоятельная работа: 10 часов

Преподаватели: доц. Вихорева О.С., доц. Дунаев С.А., доц. Карловская С.Б., проф. Вереникин А.О., доц. Кудряшова Е.Н., доц. Леонова Т.Г., доц. Миклашевская Н.А.

#### **Аудиторная общая работа.**

Дата	Темы для изучения	Форма проведения занятий	Количество часов
15 нед.	Симуляция международных экономических отношений	Компьютерная игра	4 часа
16 нед.	Итоговая контрольная работа		4 часа
	Итого		8 часов

#### **Самостоятельная работа**

Сроки выполнения	Темы для изучения	Форма выполнения заданий	Количество часов
13 - 15 нед	Итоговая аттестация	Подготовка к итоговой аттестации	10 часов
	Итого		10 часов

### Аудиторная индивидуальная работа

Дата	Темы для изучения	Форма проведения занятий	Количество часов
14 - 15.	Подготовка к итоговой аттестации	Консультация	4 часа
16 нед.	Итоговая аттестация		4 часа
	Итого		8 часов

### Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости

Общее количество баллов: 6 з.е. x 50 = 300 баллов

1. Текущая работа – 180 баллов, в т.ч.

- ✓ Современные проблемы мировой экономики - 45 баллов, из них
  - Аудиторная работа – 25 баллов
  - Самостоятельная работа – 20 баллов
- ✓ Прикладная макроэкономика – 45 баллов, из них
  - Аудиторная работа – 20 баллов
  - Самостоятельная работа – 25 баллов
- ✓ Управленческие аспекты современной микроэкономики – 90 баллов, из них
  - Самостоятельная работа – 90 баллов

2. Итоговая аттестация – 120 баллов, в т.ч.

- письменная контрольная работа – 100 баллов
- компьютерная игра «Симуляция международных экономических отношений» - 20 баллов

## **ГЛАВА 6. ФОРМИРОВАНИЕ И ПРОВЕРКА КОМПЕТЕНЦИЙ: ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ, НОВЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

### **6.1. Необходимость обновления образовательных технологий и оценочных средств.**

Федеральные государственные образовательные стандарты в соответствии с принципами Болонского процесса ориентированы на выработку у студентов *компетенций* – динамического набора знаний, умений, навыков, моделей поведения и личностных качеств, которые позволят выпускнику стать конкурентоспособным на рынке труда и успешно профессионально реализовываться в широком спектре отраслей экономики и культуры.

Тем самым заложенный во ФГОС подход к высшему образованию несколько отличается от традиционного для отечественной вузовской педагогики подхода, ориентированного на сообщение обучающемуся прежде всего комплекса фундаментальных теоретических знаний. Традиционно российские вузовские (особенно университетские) образовательные программы структурируются по областям научных знаний, и теоретическое обучение (главным образом слушание курсов лекций теоретического и историко-аналитического характера) занимает в них ведущее место.

Соответственным образом строятся и традиционные формы обучения и контроля успеваемости студентов. Привычный инструментарий образовательного процесса включает в себя лекции, семинарские и практические занятия, лабораторные работы, самостоятельную работу студента, практики, квалификационные работы. Все эти формы преимущественно направлены на усвоение и закрепление знаний (реже умений и навыков), приобретенных в результате изучения конкретных учебных курсов. Отсюда и приоритет таких процедур оценивания прежде всего теоретических знаний, как зачет и экзамен, завершающие блок семинарских занятий или курс лекций.

При всей проверенной временем надежности и полезности данных форм обучения и контроля, их нельзя признать вполне достаточными как для формирования у студента заявленных во

ФГОС компетенций, так и для проверки успешности освоения студентом образовательной программы, реализующей компетентностную модель обучения. Таким образом, стоящая перед российскими вузами в ближайшие годы задача – выработать образовательные технологии и научиться формировать оценочные средства, которые позволяют:

- формировать у обучающихся требуемые образовательной программой универсальные (общекультурные) и профессиональные компетенции,
- проводить объективную комплексную оценку сформированных компетенций.

При этом необходимо учитывать тесную взаимосвязь двух сторон учебного процесса – образовательных технологий (путей и способов выработки компетенций) и методов оценки степени их сформированности (соответствующие оценочные средства). Формы контроля должны еще более, чем раньше, стать своеобразным продолжением методик обучения, позволяя студенту более четко осознавать его достижения и недостатки, корректировать собственную активность, а преподавателю – направлять деятельность обучающегося в необходимое русло.

Согласно пункту 7.1. ФГОС, образовательные учреждения самостоятельно разрабатывают и утверждают основные образовательные программы подготовки бакалавра и магистра, которые включают в себя «учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), **материалы, обеспечивающие качество подготовки** и воспитания обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и **методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии**». Выделенные нами элементы структуры ООП обязывают вузы разработать для каждой программы соответствующий набор образовательных технологий и оценочных средств.

В процессе разработки вузовских ООП важно иметь в виду и как можно чаще проверять взаимное соответствие трех их базовых элементов:

а) целей программы и результатов обучения, выраженных в форме компетенций;

б) дисциплин (форм учебной работы) и образовательных технологий (методов обучения);

в) средств и способов оценки достижений студентов (контроля формирования компетенций).

Реализация образовательной программы будет успешной, лишь если ее структура позволяет четко ответить на вопросы: какие именно компетенции формируют те или иные разделы и пункты учебного плана; какие именно методы обучения позволяют выработать те или иные компетенции; как именно (с помощью каких оценочных средств) проверяется формирование компетенций.

Наглядно представить себе соотношение результатов обучения (компетенций), средств их формирования и проверки помогают **Таблицы соответствия (карты связи) компетенций, образовательных технологий, форм обучения и оценочных средств**. Образец подобной таблицы приводится в Приложении к главе 3 данного пособия..

Оптимальным путем формирования образовательных технологий и систем оценки качества подготовки студентов при реализации ФГОС–3 является, по всей видимости, сочетание традиционных подходов и средств, выработанных в истории отечественной высшей школы, в том числе при реализации ГОС ВПО 1-го и 2-го поколений, и инновационных подходов, опирающихся на экспериментальные методики ведущих отечественных педагогов и современный зарубежный опыт. При этом постепенно традиционные средства обучения и контроля следует совершенствовать в русле компетентностного подхода, а инновационные средства адаптировать для широкого применения в российской вузовской практике.

## **6.2. Новые образовательные технологии.**

Компетентностно-ориентированный образовательный процесс *студентоцентричен*. Он подразумевает ответственное отношение студента к процессу и результатам собственного обучения. В

соответствии с идеологией Болонского процесса оно должно осуществляться в форме индивидуальных для каждого студента образовательных траекторий и асинхронного учебного процесса, при котором обучающиеся имеют возможность освоить именно тот набор учебных курсов и иных видов учебной работы, который необходим им для будущей успешной профессиональной реализации.

Однако уже сейчас, не дожидаясь широкого внедрения в отечественных вузах индивидуальных учебных планов, в условиях привычного синхронного группового обучения возможно и необходимо некоторое изменение образовательных технологий. Общим вектором этого изменения должны стать *активизация студента, повышение уровня его мотивации и ответственности за качество освоения образовательной программы.*

Пункт 7.3. ФГОС определяет, что «реализация компетентностного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разборов конкретных ситуаций, различного рода тренингов) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов должны быть предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов».

Под интерактивным обучением подразумевается обучение, построенное на групповом взаимодействии, сотрудничестве, кооперации студентов, образовательный процесс для которых проходит в групповой совместной деятельности. При этом в отличие от предшествующих Государственных образовательных стандартов ФГОС определяет долевое соотношение традиционных и инновационных форм обучения: «удельный вес занятий, проводимых в активных и интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они должны составлять не менее 20 процентов аудиторных занятий. Занятия лекционного типа для соответст-

вующих групп студентов не могут составлять более 40 процентов аудиторных занятий» (цифры могут несколько различаться во ФГОС по разным направлениям подготовки).

Помимо уменьшения количества лекций и увеличения в учебном процессе доли самостоятельной работы студентов, традиционные образовательные технологии и формы занятий должны претерпеть некоторые *качественные* изменения.

Должен, по-видимому, уйти в прошлое не только принцип количественного превалирования лекций, но и приоритет их *информативности* (рассказать, что, где, как и почему происходило), который и ныне еще часто дополняется *оценочным подходом* (привить студенту «правильную» точку зрения по тому или иному вопросу). Подобные традиции закладывались в эпоху, когда методический материал (учебники и пособия, не говоря уже о справочной литературе) был невелик и труднодоступен, а имеющийся нуждался в значительном идеологическом переосмыслении. Однако времена изменились. И ныне общая логика цивилизационных процессов, стремительное нарастание информации, быстрое устаревание как данных, так и концепций, многообразие равноправных по значению позиций, мнений, идей неизбежно диктует изменение форм преподавания даже самых традиционных, «устоявшихся» дисциплин.

Задача лекции базового курса сегодня – прежде всего *ориентирующая* (у специальных курсов – *концептуально-интерпретирующая*). Если ранее основные лекционные курсы были призваны сообщить студенту «от и до» необходимый *минимум* представляющихся «правильными» (общепринятыми с позиций официальной отечественной науки) сведений, без которых выпускник вуза не мог считаться специалистом в той или иной области знаний, то ныне вместо этого обозначилась функция *обзора и анализа широкого спектра мнений и школ*, представленных в данной области науки. При этом функция передачи минимума информации уже не возложена прежде всего на лектора, так как в наши дни издано достаточное количество как классических, так и экспериментально-авторских учебников и учебных пособий. Важнейшей целью преподавателя становится сис-

тематизация большого разнородного материала и обучение студента умению ориентироваться в этом материале.

Соответственно, схема основного лекционного курса чаще всего выглядит так:

а) определение структуры и задач конкретной научной дисциплины;

б) сообщение студенту базовых терминов, теоретических понятий данной дисциплины, показ принципа их работы при анализе фактического (эмпирического) материала;

в) освещение сходств и различий в трактовке базовых понятий разными научными школами, наличествующими в данной области знаний – при принципиальном отказе от выделения «единственно верной» позиции или платформы. Лекционный курс призван внушить студенту, что истина вариативна – но при этом индивидуальные концепции, в том числе и созданные самим студентом, имеют право на существование лишь после освоения уже накопленной тем или иным научным сообществом информации и ее аргументированной критики;

г) обсуждение альтернативных научных школ и концепций, опирающихся на принципиально иные системы понятий; анализ недостатков и преимуществ этих систем;

д) обсуждение наиболее сложных или дискуссионных проблем данной области знания.

Разумеется, это лишь самая общая схема. Принципы чтения лекционных курсов значительно варьируются в зависимости от направления и профиля подготовки, места курса в общей структуре учебного плана (вводный курс или курс, завершающий тот или иной цикл; теоретический или историко-литературный курс и т. п.). Однако неизменно главное: преподаватель в ходе лекции должен не столько *сообщать информацию*, сколько ставить *проблемы*, обозначать *дискуссионные моменты* и *ориентировать* студентов в том, где именно можно получить сведения по тому или иному вопросу. Итоги же разысканий студентов, которые должны осуществляться *самостоятельно*, проверяются, обсуждаются и закрепляются на семинарах и практических занятиях. В таком случае существующие курсы лекций могут быть значи-

тельно сокращены по объему – без ущерба (а то и с выигрышем) для их содержания.

Для преподавателя, читающего лекции, функция прямой передачи информации должна трансформироваться в функцию организации самостоятельной работы студента по освоению данного учебного курса. Особое внимание следует уделять формированию у обучающихся таких компетенций, как способность демонстрировать понимание общей структуры дисциплины и связей между дисциплинами, способность понимать и использовать методы критического анализа и развития теорий, оценивать качество исследований в данной предметной области, интерпретировать результаты экспериментальных способов проверки научных гипотез и т.п.

В учебном процессе должна повыситься роль семинарских и практических занятий, лабораторных работ, коллоквиумов и иных форм активных аудиторных занятий со студентами (подробнее большинство данных форм будет рассмотрено в разделе об оценочных средствах). Но главное – предстоит активизировать и методически обеспечить самостоятельную работу студентов, сделав ее важнейшей составляющей образовательного процесса.

Инновационные методы и технологии обучения должны быть ориентированы не на знаниевый, а на *деятельностный* подход. Они направлены на воспитание творческой активности и инициативы студентов. Среди активных инновационных обучения в современной специальной литературе, как правило, выделяются:

- неимитационные методы;
- неигровые имитационные методы;
- игровые имитационные методы.

**К неимитационным методам** относятся:

- *проблемная лекция*

В отличие от информативной лекции, на которой сообщаются сведения, предназначенные для запоминания, на проблемной лекции знания вводятся как «неизвестное», которое необходимо «открыть». Проблемная лекция начинается с вопросов, с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. При этом выдвигаемая проблема требует не одно-

типного решения, готовой схемы которого нет. Данный тип лекции строится таким образом, что деятельность студента по ее усвоению приближается к поисковой, исследовательской. На подобных лекциях обязателен диалог преподавателя и студентов.

– *лекция-визуализация*

Учит студента преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму, выделяя при этом наиболее значимые и существенные элементы. На лекции используются схемы, рисунки, чертежи и т.п., к подготовке которых привлекаются обучающиеся. Проведение лекции сводится к связному развернутому комментированию преподавателем подготовленных наглядных пособий. При этом важна логика и ритм подачи учебного материала. Данный тип лекции хорошо использовать на этапе введения студентов в новый раздел, тему, дисциплину.

– *лекция вдвоем*

На этой лекции учебный материал проблемного содержания дается студентам в диалогическом общении двух преподавателей между собой. Моделируются профессиональные дискуссии разными специалистами, например, теоретиком и практиком, сторонником и противником определенной концепции. Диалог преподавателей демонстрирует культуру совместного поиска решений задач. Студенты вовлекаются в общение, высказывают собственную позицию.

– *лекция с заранее запланированными ошибками*, которые должны обнаружить студенты. Список ошибок передается студентам лишь в конце лекции. Подбираются наиболее распространенные ошибки, которые делают как студенты, так и преподаватели во время чтения лекций. Студенты во время лекции должны обнаружить ошибки и занести их в конспект. В конце лекции проводится их обсуждение.

– *лекция – пресс-конференция*

Преподаватель объявляет тему лекции и просит студентов письменно задавать ему вопросы по данной теме. Студент обязан сформулировать вопросы в течение 5 минут. далее преподаватель сортирует поступившие записки и читает лекцию в форме связного раскрытия темы, в процессе которого формулируются

ответы на заданные вопросы. В конце лекции преподаватель проводит итоговую оценку вопросов, выявляя знания и интересы обучающихся. Если подобная лекция проводится в начале изучения темы или раздела, то она выявляет круг интересов студентов и степень их подготовленности к работе. Если она читается в середине курса, то направлена на привлечение внимания студентов к его важнейшим моментам. Наконец, в конце чтение подобной лекции имеет цель подведение итогов курса и систематизацию полученных студентами знаний.

– *лекция-беседа, лекция-дискуссия*

– *лекция с разбором конкретной ситуации*, изложенной устно или в виде краткого диафильма, видеозаписи и т.п.; студенты совместно анализируют и обсуждают представленный материал.

– *лекция-консультация*, при которой до 50% времени отводится для ответов на вопросы студентов; в том числе с привлечением специальных консультантов – квалифицированных специалистов в области изучаемой проблемы.

В числе **неигровых имитационных методов** называются:

– *кейс-метод*

Его название происходит от английского слова «кейс» – папка, чемодан, портфель (в то же время «кейс» можно перевести и как «случай, ситуация»). Процесс обучения с использованием кейс-метода представляет собой имитацию реального события, сочетающую в целом адекватное отражение реальной действительности, небольшие материальные и временные затраты и вариативность обучения. Учебный материал подается студентам виде проблем (кейсов), а знания приобретаются в результате активной и творческой работы: самостоятельного осуществления целеполагания, сбора необходимой информации, ее анализа с разных точек зрения, выдвижения гипотезы, выводов, заключения, самоконтроля процесса получения знаний и его результатов.

– *контекстное обучение*

Направлено на формирование целостной модели будущей профессиональной деятельности студента. При этом знания, умения, навыки даются не как предмет для запоминания, а в качестве

средства решения профессиональных задач. Учение и труд понимаются не как разные виды деятельности, а как два этапа развития одной и той же деятельности в генезисе.

– *тренинг*

Специальная систематическая тренировка, обучение по заранее отработанной методике, сконцентрированной на формировании и совершенствовании ограниченного набора конкретных компетенций.

– *конкурс профессионального мастерства*

– *занятия с применением затрудняющих условий* (временные ограничения; внезапные запрещения на использование определенных методик, механизмов и т.п.; информационная недостаточность; метод абсурда, заключающийся в предложении решить заведомо невыполнимую профессиональную задачу).

– *методы группового решения творческих задач*

а) *метод Дельфи*

Помогает выбрать из предлагаемой серии альтернативных вариантов лучший: от членов группы требуется дать оценку каждого варианта в определенной последовательности.

Б) *метод дневников*

Участники решения проблемы записывают появившиеся в определенный период времени (неделя и т.п.) идеи – с последующим коллективным их обсуждением.

В) *метод 6–6*

Не менее шести членов группы в течение шести минут формулируют идеи решения проблемы. Каждый участник записывает свои соображения на определенном листе. После этого проводится обсуждение всех подготовленных списков, отсеиваются явно ошибочные решения, остальные группируются по определенным признакам. Задача – отобрать несколько наиболее важных вариантов (их количество должно быть меньше количества участников дискуссии).

– *метод развивающейся кооперации*

Для него характерна постановка задач, которые трудно выполнить в индивидуальном порядке и для которых нужна кооперация, объединение учащихся с распределением внутренних ро-

лей в группе. Для решения проблемы, данной преподавателем, создаются группы учащихся из 6–8 человек. «Группа формируется так, чтобы в ней был «лидер», «генератор идей», «функционер», «оппонент», «исследователь». Смена лидера происходит через каждые два-три практических занятия, что стимулирует развитие организаторских способностей у студентов. Творческие группы могут быть постоянными и временными. Они подвижны, т.е. студентам разрешается переходить из одной группы в другую, общаться с членами других групп. После того, как каждая группа предложит свой вариант решения, начинается дискуссия, в ходе которой группы через своих представителей должны доказать истинность своего варианта решения. При этом учащиеся должны проявить эрудицию, логические, риторические навыки и т.п. Если имеющихся знаний у учащихся недостаточно, преподаватель прерывает дискуссию и дает нужную информацию в лекционной форме.

**Игровые имитационные методы** представляют собой:

– *мозговой штурм*

Наиболее свободная форма дискуссии, позволяющей быстро включить в работу всех членов учебной группы. Используется там, где требуется генерация разнообразных идей, их отбор и критическая оценка. Этапы продуцирования идей и их анализа намеренно разделены: во время выдвижения идей запрещается их критика. Внешне одобряются и принимаются все высказанные идеи. Больше ценится количество выдвинутых идей, чем их качество. Идеи могут высказываться без обоснования.

– *деловые игры: имитационные, операционные, ролевые*

Это метод, предполагающий создание нескольких команд, которые соревнуются друг с другом в решении той или иной задачи. Например, команды могут изображать банки, конкурирующие в области кредитования населения, или политические партии, стремящиеся во время выборов в парламент приобрести наибольшее количество голосов избирателей. Деловая игра требует не только знаний и навыков, но и умения работать в команде, находить выход из неординарных ситуаций и т.д. разыгрывание ролей.

– *проектирование*

Метод проектов – это совокупность учебно-познавательных приемов, которые позволяют решить ту или иную проблему в результате самостоятельных действий учащихся с обязательной презентацией этих результатов.

В работе над проектом предполагаются следующие этапы:

1. Подготовка. Определение темы и целей проекта.
2. Планирование.

Определение источников информации; определение способов её сбора и анализа. Определение способа представления результатов (формы отчёта). Установление процедур и критериев оценки результата и процесса разработки проекта. Распределение заданий и обязанностей между членами команды.

3. Исследование.

Сбор информации. Решение промежуточных задач. Основные инструменты: интервью, опросы, наблюдения, эксперименты.

4. Анализ и обобщение.

Анализ информации, оформление результатов, формулировка выводов.

5. Представление проекта.

Возможные формы представления результатов: устный, письменный отчёт.

6. Подведение итогов.

Оценка результатов и самого процесса проектной деятельности учащегося.

### **6.3. Оценочные средства: традиции и инновации.**

#### ***Нормативные требования***

Оценочные средства – **фонд контрольных заданий, а также описаний форм и процедур, предназначенных для определения качества освоения студентом учебного материала** – являются неотъемлемой частью вузовской основной образовательной программы. Разработка фонда оценочных средств начинается сразу же за определением целей ООП и компетенций выпускников, составлением учебного плана и разработкой программ входящих в него дисциплин.

Согласно требованиям ФГОС:

«8.1. Высшее учебное заведение обязано обеспечивать гарантию качества подготовки, в том числе путем... разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;

8.2. Оценка качества освоения основных образовательных программ должна включать **текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.**

8.3. Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатываются вузом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

8.4. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются вузом.

Вузom должны быть созданы условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности – для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины и так далее».

Другим нормативным актом, определяющим порядок видов контроля и аттестации студентов вузов, является «Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации», утвержденное Постановлением Правительства РФ № 71 от 14 февраля 2008 г.

Согласно данному Положению:

«Высшее учебное заведение оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контро-

ля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников.

Система оценок при проведении промежуточной аттестации обучающихся, формы, порядок и периодичность ее проведения указываются в уставе высшего учебного заведения.

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся утверждается в порядке, предусмотренном уставом высшего учебного заведения.

Студенты, обучающиеся в высших учебных заведениях по образовательным программам высшего профессионального образования, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам».

#### ***Типы контроля.***

Итак, согласно нормативным документам выделяются следующие **типы контроля** успешности освоения ООП студентом и выпускником.

- А. Текущий контроль успеваемости.
- В. Промежуточная аттестация.
- С. Итоговая государственная аттестация.

Каждый из данных типов контроля имеет свою специфику, достоинства и недостатки.

*Текущий контроль успеваемости* представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении семестра.

К достоинствам данного типа относится его систематичность, непосредственно коррелирующаяся с требованием постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения, а также возможность балльно-рейтинговой оценки успеваемости студента. Минусом же является фрагментарность и локальность проверки. Компетенцию целиком, а не отдельные ее элементы (знания, умения, навыки) при подобном контроле проверить едва ли возможно.

Текущий контроль знаний студентов может представлять собой:

- устный опрос (групповой или индивидуальный);
- проверку выполнения письменных домашних заданий;
- проведение лабораторных, расчетно-графических и иных работ;
- проведение контрольных работ;
- тестирование (письменное или компьютерное);
- проведение коллоквиумов (в письменной или устной форме);
- контроль самостоятельной работы студентов (в письменной или устной форме).

*Промежуточная аттестация* как правило осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов). Подобный контроль помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций. Основными формами промежуточной аттестации являются зачет и экзамен.

Итак, при текущем контроле успеваемости акцент делается на установлении подробной, реальной картины студенческих достижений и успешности усвоения ими учебной программы на данный момент времени. При сессионном промежуточном мониторинге акцент делается на подведении итогов работы студента в семестре или за год и определенных административных выводах из этого (перевод или не перевод на следующий курс, назначение или лишение стипендии и т.д.). При этом знания и умения студента не обязательно подвергаются контролю заново; промежуточная аттестация может проводиться по результатам текущего контроля (зачет или экзамен «автоматом»).

*Итоговая государственная аттестация* служит для проверки результатов обучения в целом. Это своего рода «государственная приемка» выпускника при участии внешних экспертов, в том числе работодателей. Лишь она в полной мере позволяет оценить совокупность приобретенных студентом универсальных и профессиональных компетенций.

***Виды и формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.***

В рамках каждого из типов контроля могут быть задействованы разные **виды контроля**.

К видам контроля можно отнести:

- устный опрос;
- письменные работы;
- контроль с помощью технических средств и информационных систем.

Каждый из данных видов выделяется по способу выявления формируемых компетенций: в процессе беседы преподавателя и студента; в процессе создания и проверки письменных материалов; путем использования компьютерных программ, приборов, установок и т.п.

Устный опрос позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Он обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя, т.к. при непосредственном контакте создаются условия для его неформального общения студентом. Воспитательная функция устного опроса имеет ряд важных аспектов: нравственный (честная сдача экзамена), дисциплинирующий (систематизация материала при ответе), дидактический (лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный (радость от успешного прохождения собеседования) и др. Обучающая функция опроса состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту или экзамену. Устный вопрос обладает также мотивирующей функцией: правильно организованное собеседование, коллоквиум, зачёт и экзамен могут стимулировать учебную и научную деятельность студента.

Важнейшими достоинствами письменных работ являются:

- экономия времени преподавателя, (затраты времени в два-три раза меньше, чем при устном контроле);
- возможность поставить всех студентов в одинаковые условия;
- возможность разработки равноценных по трудности вариантов вопросов;

- возможность объективно оценить ответы при отсутствии помощи преподавателя;
- возможность проверить обоснованность оценки;
- уменьшение субъективного подхода к оценке подготовки студента, обусловленного его индивидуальными особенностями.

Контроль результатов образования с использованием информационных технологий и систем обеспечивает:

- быстрое и оперативное получение объективной информации о фактическом усвоении студентами контролируемого материала, в том числе непосредственно в процессе занятий;
- возможность детально и персонализировано представить эту информацию преподавателю для оценки учебных достижений и оперативной корректировки процесса обучения;
- формирования и накопления интегральных (рейтинговых) оценок достижений студентов по всем дисциплинам и модулям образовательной программы;
- привитие практических умений и навыков работы с информационными ресурсами и средствами;
- возможность самоконтроля и мотивации студентов в процессе самостоятельной работы.

В то же время контроль с применением технических средств уступает письменному и устному контролю в отслеживании индивидуальных способностей и креативного потенциала студента. Технические средства контроля желательно сочетать с устной беседой с обучающимся.

Каждый из видов контроля осуществляется с помощью определенных **форм** (см. ниже), которые могут быть как одинаковыми для нескольких видов контроля (например, устный и письменный экзамен), так и специфическими. Соответственно, и в рамках некоторых форм контроля могут сочетаться несколько его видов (например, экзамен по дисциплине может включать как устные, так и письменные испытания).

**К формам контроля** относятся:

- собеседование;
- коллоквиум;
- тест;
- контрольная работа;
- зачет;
- экзамен (по дисциплине, модулю, итоговый государственный экзамен);
- лабораторная, расчетно-графическая и т.п. работа\*;
- эссе и иные творческие работы\*;
- реферат\*;
- отчет (по практикам, научно-исследовательской работе студентов и т.п.)\*;
- курсовая работа\*;
- выпускная квалификационная работа\*.

Подчеркнем, что в случаях, отмеченных знаком \*, речь идет о неразрывной связи форм контроля с соответствующими видами учебной деятельности и образовательными технологиями. Определенные компетенции приобретаются в процессе проведения лабораторной работы, написания реферата, прохождения практики и т.п., а контроль над их формированием осуществляется в ходе проверки преподавателем результатов данных работ и выставления соответствующей оценки (отметки).

### **Формы устного контроля.**

*Устный опрос (УО)* как вид контроля и метод оценивания формируемых компетенций задействован при применении следующих форм контроля: собеседование (УО-1), коллоквиум (УО-2), зачет (УО-3), экзамен по дисциплине или модулю (УО-4).

*Собеседование (УО-1)* – специальная беседа преподавателя со студентом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний студента по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

*Коллоквиум (УО-2)* (лат. colloquium – разговор, беседа) может служить формой не только проверки, но и повышения знаний студентов. На коллоквиумах обсуждаются отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса, обычно не включаемые в

тематику семинарских и других практических учебных занятий, а также рефераты, проекты и иные работы обучающихся.

*Зачет (УО-3) и экзамен (УО-4)* представляют собой формы промежуточной аттестации студента, определяемые учебным планом подготовки по направлению ВПО.

Приказ Министра высшего и среднего специального образования СССР от 11.06.1973 г. №513. «Об утверждении положения о курсовых экзаменах и зачетах в высших учебных заведениях СССР» определяет:

«Курсовые экзамены по всей дисциплине или ее части преследуют цель оценить работу студента за курс (семестр), полученные теоретические знания, прочность их, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.

Зачеты, как правило, служат формой проверки успешного выполнения студентами лабораторных и расчетно-графических работ, курсовых проектов (работ), усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, а также формой проверки прохождения учебной и производственной практики и выполнения в процессе этих практик всех учебных поручений в соответствии с утвержденной программой.

Экзамены проводятся по билетам в устной или письменной форме ... При проведении экзаменов и зачетов могут быть использованы технические средства. Экзаменатору предоставляется право задавать студентам вопросы сверх билета, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи и примеры по программе данного курса.

Зачеты по практическим и лабораторным работам принимаются по мере их выполнения. По отдельным дисциплинам зачеты могут проводиться в виде контрольных работ на практических занятиях.

Зачеты по семинарским занятиям проставляются на основе представленных рефератов (докладов) или выступлений студентов на семинарах.

По общественным наукам зачеты проводятся путем опроса студентов. Преподавателю предоставляется право поставить зачет без опроса тем студентам, которые активно участвовали на семинарских занятиях».

Оценка, выставляемая за зачет, может быть как качественно-го типа (по шкале наименований «зачтено» / «не зачтено»), так и количественного (т.н. дифференцированный зачет с выставлением отметки по шкале порядка – «отлично», «хорошо» и т.д.). По итогам экзамена, как правило, выставляется оценка по шкале порядка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Форму проведения экзамена (устный экзамен, письменный экзамен, экзамен в виде теста) определяет кафедра и согласует с учебно-методической частью при составлении рабочего плана на текущий учебный год. Экзамен проводится по экзаменационным билетам. В экзаменационные билеты могут включаться теоретические вопросы, и/или практические задания.

#### ***Формы письменного контроля.***

Письменные работы (ПР) могут включать: тесты (ПР-1), контрольные работы (ПР-2), эссе (ПР-3), рефераты (ПР-4), курсовые работы (ПР-5), научно-учебные отчеты по практикам (ПР-6), отчеты по научно-исследовательской работе студентов (НИРС) (ПР-7).

*Тест (ПР-1)* является простейшей формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин.

Тест состоит из небольшого количества элементарных задач; может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; занимает часть учебного занятия (10-30 минут); правильные решения разбираются на том же или следующем занятии. Частота тестирования определяется преподавателем.

Тесты классифицируются:

1. по уровню контроля
  - вступительные,
  - текущие,

- тематические,
  - тесты промежуточной и итоговой аттестации;
2. по содержанию
- гомогенные (основанные на содержании одной дисциплины),
  - гетерогенные (основанные на содержании нескольких дисциплин), в свою очередь подразделяющиеся на полидисциплинарные тесты (набор гомогенных тестов по отдельным дисциплинам) и междисциплинарные тесты (каждое задание такого теста включает элементы содержания нескольких дисциплин);
3. по методологии интерпретации результатов:
- нормативно ориентированные (позволяют сравнивать учебные достижения отдельных испытуемых друг с другом),
  - критериально ориентированные (позволяют измерить уровень индивидуальных учебных достижений относительно полного объема знаний, навыков и умений, которые должны быть усвоены обучаемыми по конкретной дисциплине);
4. по форме предъявления
- бланковые,
  - компьютерные ординарные
  - компьютерные адаптивные.

*Контрольная работа (ПР-2)* является более сложной формой проверки; она может применяться для оценки знаний по базовым и вариативным дисциплинам циклов ГСЭ, ЕН и профессионального. Контрольная работа как правило состоит из небольшого количества средних по трудности вопросов, задач или заданий, требующих поиска обоснованного ответа. Контрольная работа может занимать часть или полное учебное занятие с разбором правильных решений на следующем занятии. Рекомендуемая частота проведения – не менее одной перед каждой промежуточной аттестацией.

*Эссе (ПР-3)* – одна из форм письменных работ, наиболее эффективная при освоении базовых и вариативных дисциплин циклов ГСЭ и, в некоторых случаях, профессионального цикла. Роль этой формы контроля особенно важна при формировании уни-

версальных компетенций выпускника, предполагающих приобретение основ гуманитарных, социальных и экономических знаний, освоение базовых методов соответствующих наук.

Эссе – небольшая по объёму самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем соответствующей дисциплины. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений. Эссе должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ собранных студентом конкретных данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации, подробный разбор предложенной преподавателем проблемы с развёрнутыми пояснениями и анализом примеров, иллюстрирующих изучаемую проблему и т.д.

Требования к эссе могут трансформироваться в зависимости от конкретной дисциплины, однако качество работы должно оцениваться по следующим критериям: самостоятельность выполнения, способность аргументировать положения и выводы, обоснованность, четкость, лаконичность, оригинальность постановки проблемы, уровень освоения темы и изложения материала (обоснованность отбора материала, использование первичных источников, способность самостоятельно осмысливать факты, структура и логика изложения).

Для подготовки эссе студенту предоставляется список тем, список обязательной и дополнительной литературы, требования к оформлению.

*Реферат (ПП-4)* – форма письменной работы, которую рекомендуется применять при освоении вариативных (профильных) дисциплин профессионального цикла. Как правило, реферат представляет собой краткое изложение содержания научных тру-

дов, литературы по определенной научной теме. Объем реферата может достигать 10-15 стр.; время, отводимое на его подготовку – от 2 недель до месяца. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по определённой теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение. Цель написания реферата – привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям. Для подготовки реферата студенту предоставляется список тем, список обязательной и дополнительной литературы, требования к оформлению.

*Курсовая работа (ПР-5)* – более сложный, чем реферат, вид самостоятельной письменной работы, направленный на творческое освоение общепрофессиональных и профильных профессиональных дисциплин (модулей) и выработку соответствующих профессиональных компетенций. Объем курсовой работы может достигать 10-20 страниц; время, отводимое на ее написание – от 1-2 месяцев до семестра. В зависимости от объема времени, отводимого на выполнение задания, курсовая работа может иметь различную творческую направленность.

При написании курсовой работы студент должен полностью раскрыть выбранную тему, соблюсти логику изложения материала, показать умение делать обобщения и выводы. Курсовая работа должна состоять из введения, основной части, заключения и списка использованной литературы. Во введении автор кратко обосновывает актуальность темы, структуру работы и даёт обзор использованной литературы. В основной части раскрывается сущность выбранной темы; основная часть может состоять из двух или более глав (разделов); в конце каждого раздела делаются краткие выводы. В заключении подводятся итоги выполненной работы и делаются общие выводы. В списке использованной литературы указываются все публикации, которыми пользовался автор.

При оценке уровня выполнения курсовой работы, в соответствии с поставленными целями для данного вида учебной деятельности могут контролироваться следующие умения, навыки и компетенции:

- умение работать с объектами изучения, критическими источниками, справочной и энциклопедической литературой;
- умение собирать и систематизировать практический материал;
- умение самостоятельно осмысливать проблему на основе существующих методик;
- умение логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы;
- умение соблюдать форму научного исследования;
- умение пользоваться глобальными информационными ресурсами;
- владение современными средствами телекоммуникаций;
- способность и готовность к использованию основных прикладных программных средств;
- умение обосновывать и строить априорную модель изучаемого объекта или процесса;
- способность создать содержательную презентацию выполненной работы.

*Научно-учебные отчеты по практикам (ПП-6)* являются специфической формой письменных работ, позволяющей студенту обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения базовых и профильных учебных производственных, научно-производственных практик и НИР. Отчеты по базовым и профильным учебным практикам могут составляться коллективно с обозначением участия каждого студента в написании отчета. Отчеты по производственным, научно-производственным практикам и НИР готовятся индивидуально. Объем отчетов может составлять 20–25 страниц, структура отчета близка к структуре курсовой работы.

Правильно сформулированные требования к содержанию, оформлению и защите научно-учебных отчетов по практикам могут дать хороший образец нового «интегрального» или системного подхода к оценке уровня приобретенных студентом умений, навыков, универсальных и профессиональных компетенций. При этом помимо перечисленных выше умений и навыков, приобретаемых при выполнении курсовой работы (ПР-5), могут контролироваться следующие компетенции:

- способность работать самостоятельно и в составе команды;
- готовность к сотрудничеству, толерантность;
- способность организовать работу исполнителей;
- способность к принятию управленческих решений;
- способность к профессиональной и социальной адаптации;
- способность понимать и анализировать социальные, экономические и экологические последствия своей профессиональной деятельности;
- владение навыками здорового образа жизни и физической культурой.

Цель каждого научно-учебного отчета – осознать и зафиксировать профессиональные и социально-личностные компетенции, приобретенные студентом в результате освоения теоретических курсов и полученные им при прохождении практики. Для выпускающей кафедры отчеты студентов по практикам важны потому, что позволяют создавать механизмы обратной связи для внесения корректив в учебные и научные процессы.

*Отчеты по научно-исследовательской работе студентов (НИРС) (ПР-7).*

Согласно Приказу Министра высшего и среднего специального образования СССР от 7.02.1974 г. № 124 «Об утверждении положения о научно-исследовательской работе студентов», «научно-исследовательская работа студентов (НИРС) является одним из важнейших средств повышения качества подготовки и воспитания специалистов с высшим образованием, способных творче-

ски применять в практической деятельности последние достижения научно-технического и культурного прогресса».

НИРС выполняется на старших курсах и, как правило, способствует выполнению выпускной квалификационной работы (ВКР). При оценивании результатов выполнения НИРС целесообразно использовать критерии, аналогичные оцениванию ВКР.

Могут быть предусмотрены следующие этапы выполнения и контроля НИРС:

1. Планирование НИРС. Ознакомление с тематикой исследовательских работ кафедры и выбор темы своего будущего исследования, обсуждение с ведущим преподавателем сути предстоящей работы. Как правило, на этом этапе студент составляет реферат по избранной теме, в котором отражает текущее состояние исследуемого вопроса. После рассмотрения реферата и собеседования со студентом преподавателем утверждается план проведения НИРС. В зависимости от сроков выполнения НИРС и сложности поставленной задачи этот этап может занимать временной интервал от одного до двух месяцев. На данном этапе должны контролироваться следующие компетенции, приобретаемые студентом в процессе выполнения работы:

- способность пользоваться глобальными информационными ресурсами, находить необходимую литературу;
- владение современными средствами телекоммуникаций;
- способность определять и формулировать проблему;
- способность анализировать современное состояние науки и техники;
- способность ставить исследовательские задачи и выбирать пути их решения;
- способность создавать содержательные презентации.

2. Корректировка плана проведения НИРС. В ходе проведения исследований можно вносить корректировки в ранее намеченный план. При этом можно контролировать следующие компетенции, формируемые у студента:

- способность анализировать современное состояние науки и техники;
- способность самостоятельно ставить научные и исследовательские задачи и определять пути их решения;
- способность составлять и корректировать план научно-исследовательских работ;
- способность применять научно-обоснованные методы планирования и проведения эксперимента;
- способность анализировать полученные результаты теоретических или экспериментальных исследований;
- способность самостоятельно принимать решения на основе проведенных исследований.

3. Составление отчета о НИРС. На данном этапе можно контролировать следующие компетенции студента:

- способность самостоятельно оценивать научные, прикладные и экономические результаты проведенных исследований;
- способность профессионально представлять и оформлять результаты научно-исследовательских работ, научно-технической документации, статей, рефератов и иных материалов исследований.

4. Публичная защита выполненной работы па заседании назначенной кафедрой комиссии. В ходе защиты преподаватели и студенты проводят широкое обсуждение работы, позволяющее оценить качество компетенций, сформированных у студента:

- способность к публичной коммуникации; навыки ведения дискуссии на профессиональные темы; владение профессиональной терминологией;
- способность представлять и защищать результаты самостоятельно выполненных научно-исследовательских работ;
- способность создавать содержательные презентации.

При оценке качества выполнения НИРС должны приниматься во внимание приобретаемые компетенции, связанные с формиро-

ванием профессионального мировоззрения и определенного уровня культуры.

### ***Технические формы контроля.***

Данные формы контроля осуществляются с привлечением разнообразных технических средств. Технические средства контроля (ТС) могут содержать: программы компьютерного тестирования (ТС-1), учебные задачи (ТС-2), комплексные ситуационные задания (ТС-3) и т.п.

В понятие технических средств контроля может входить оборудование, используемое студентом при лабораторных работах и иных видах работ, требующих практического применения знаний и навыков в учебно-производственной ситуации, овладения техникой эксперимента. В отличие от производственной практики лабораторные и подобные им виды работ не предполагают отрыва от учебного процесса, представляют собой моделирование производственной ситуации и подразумевают предъявление студентом практических результатов индивидуальной или коллективной деятельности.

Электронные тесты являются эффективным средством контроля результатов образования на уровне знаний и понимания. Во время тестирования студенту последовательно предъявляются тест-кадры. К базовой группе тест-кадров относятся: информационный кадр, задание закрытого типа, задание открытого типа, задание на установление правильной последовательности и задание на установление соответствия.

Кроме того, существуют группы тестовых заданий графического и бланкового типов. В тестовых заданиях графического типа основой вопроса и объектом для ответа является рисунок. В зависимости от параметров и способа формирования ответа различаются графические задания закрытого типа с одним и несколькими правильными ответами, открытого типа с одним и с несколькими ответами, на установление последовательности и задание одной или нескольких связей, на задание маршрута и на соответствие. Вопросы бланкового типа представляют собой сложные, комбинированные вопросы, состоящие из нескольких

элементов, и могут включать поля ввода, списки, ячейки, возможности выделения и перемещения элементов.

Последовательность кадров формируется системой на основе алгоритма, определенного разработчиком теста. Это может быть и псевдослучайный алгоритм, и жестко определенная последовательность, и алгоритм, когда при выборе следующего кадра учитывается ответ обучаемого на предыдущий.

*Обучающие тесты (ТС-1)* предназначены для самоконтроля студента и определения траектории обучения: в зависимости от ответов тестируемого ему будут предъявляться те или иные обучающие элементы. В обучающем режиме особое внимание должно быть уделено организации диалога системы и пользователя путем задания вариантов реакции системы на возможные действия студента при прохождении теста. Система предоставляет тестируемому возможности активного взаимодействия с учебным материалом, при котором реализуется обучающий диалог с целью выработки у обучаемого наиболее полного и адекватного знания изучаемой темы. Основными компонентами обучающего диалога можно считать:

- обучающее воздействие, соответствующий ему обучающий модуль УМК или его кадр;
- контроль (проверка) исполнения данного учебного фрагмента;
- корректировка обучающего воздействия в соответствии с результатами контроля, т.е. обратная связь.

Наличие обучающего диалога (интерактива) создает «эффект присутствия преподавателя», когда каждый обучаемый по любому вопросу, при любой ошибке, например, при решении задач, получает необходимый именно ему корректирующий учебный материал. В результате при изучении электронного УМК системой формируется индивидуальная траектория обучения для каждого студента, т.е. система выполняет роль электронного тьютора.

В процессе изучения материала системой могут быть обеспечены многочисленные объектно-ориентированные подсказки, появляющиеся по мере необходимости. В результате реализуется

уровень интерактивности «реального масштаба времени», при котором учащийся вовлекается во взаимодействие со средой, моделирующей реальные процессы, управляет ее поведением, отвечает на сложные учебные запросы.

Таким образом, обучающий тест может использоваться для построения электронного тьютора, модуля с высоким уровнем интерактивности и мультимедийности. Повышения интеллекта данного модуля обеспечивает новые возможности более полного анализа ответа студента и увеличение числа реакций системы на действия тестируемого.

*Аттестующие тесты (ТС-2)* могут использоваться как для проведения текущего контроля успеваемости в течение семестра, так и для проведения промежуточной и рубежной аттестации.

Еще одним элементом информационных систем контроля является *электронный практикум (ТС-3)*. Практикум содержит набор заданий, которые необходимо выполнить студенту. Предъявляемое задание выбирается из базы данных и закрепляется за конкретным студентом. В отличие от тестов, задание, которое предъявляется студенту в рамках практикума, не требует мгновенного выполнения. Системой определяется срок, в течение которого задание должно быть сдано. Результатом выполнения задания должен быть файл, отсылаемый студентом в базу данных. Проверка результата работы студента осуществляется преподавателем, который может поставить оценку или отправить работу на исправление, указав выявленные недостатки, не позволяющие ее принять. При неудовлетворительной оценке студенту может быть выдан другой вариант задания. Подобный способ контроля может использоваться при организации таких видов учебной работы как курсовой проект (работа), расчетно-графические работы, реферат.

*Виртуальные лабораторные работы (ТС-4)* с помощью специализированных обучающих комплексов позволяют студенту производить эксперименты либо с математической моделью, либо с физической установкой. Выполнение лабораторной работы заканчивается представлением отчета, который может быть проверен автоматически. В частном случае, результатом выполнения

лабораторной работы может быть формальное описание какой-либо системы, которая оценивается по реакциям на эталонные воздействия. Использование виртуальной лаборатории требуется в случае, когда невозможно реализовать авторский замысел средствами других видов электронных элементов системы. Например, когда существует достаточно большое количество правильных ответов или задача проверки результата не является алгоритмической. Как и в случае с тестами, результат выполнения лабораторной работы доступен и студенту, и преподавателю сразу после ее окончания.

### ***Итоговая государственная аттестация.***

Порядок проведения итоговой государственной аттестации определен в «Положении об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации», утвержденном Приказом Министерства образования РФ от 25 марта 2003 г. № 1155., вступившем в действие с 1 сентября 2003 г.

Данное положение определяет, что:

«в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании"... освоение образовательных программ высшего профессионального образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников.

Целью итоговой государственной аттестации является установление уровня подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования».

Итоговая государственная аттестация (ИГА) является наиболее действенным инструментом контроля качества подготовки выпускников вузов. Как оценочная квалиметрическая процедура, ИГА направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников по основной образовательной программе конкретного направления подготовки (специальности) требованиям Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС).

«Положение об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации» определяет, что «к видам итоговых аттестационных испытаний итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений относятся:

защита выпускной квалификационной работы;  
государственный экзамен.

Конкретный перечень обязательных итоговых аттестационных испытаний устанавливается государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования в части требований к итоговой государственной аттестации выпускника и утверждается Минобразованием России...

Итоговые аттестационные испытания, входящие в перечень обязательных итоговых аттестационных испытаний, не могут быть заменены оценкой качества освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студента...

Порядок проведения государственных аттестационных испытаний разрабатывается высшим учебным заведением на основании настоящего Положения и доводится до сведения студентов всех форм получения образования не позднее чем за полгода до начала итоговой государственной аттестации...

Защита выпускной квалификационной работы (за исключением работ по закрытой тематике) проводится на открытом заседании экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. Процедура приема государственных экзаменов устанавливается высшим учебным заведением (кроме случаев, где это устанавливается федеральным органом управления образованием, в ведении которого находится высшее учебное заведение)».

Согласно ФГОС итоговая государственная аттестация (ИГА) включает выпускную квалификационную работу (ВКР), а также (по решению вуза) государственный экзамен.

***Государственный экзамен по направлению подготовки.***

В соответствии с макетом ФГОС-3 государственный экзамен по направлению подготовки для выпускников 1-ого (бакалавров)

и 2-ого уровня ВПО (магистров) вводится по решению Ученого совета вуза.

Целью проведения итогового государственного экзамена является проверка знаний, умений, навыков и личностных компетенций, приобретенных выпускником при изучении учебных циклов ООП, в соответствии с требованиями ФГОС ВПО, ПООП ВПО и требованиями к результатам освоения ООП вуза по соответствующему направлению подготовки.

В соответствии с «Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации» «программы государственных экзаменов (по отдельным дисциплинам, итоговый междисциплинарный экзамен по направлениям подготовки (специальностям) и т.п.) и критерии оценки выпускных квалификационных работ утверждаются высшим учебным заведением с учетом рекомендаций учебно-методических объединений вузов».

В связи с необходимостью объективной оценки степени сформированности компетенций выпускника, тематика экзаменационных вопросов и заданий должна быть комплексной и соответствовать избранным разделам из различных учебных циклов, формирующих конкретные компетенции. Например, в экзаменационное задание (вопрос) могут входить элементы нескольких дисциплин (модулей) гуманитарного, естественнонаучного и профессионального циклов. Выбор модулей и дисциплин возлагается на вуз (выпускающую кафедру).

На государственных экзаменах могут контролироваться как отдельные компетенции, так и элементы различных компетенций. Так, при ответе на вопрос экзаменационного билета студент может продемонстрировать совокупное владение следующими компетенциями или их элементами:

*универсальные компетенции* – способность использовать в познавательной и профессиональной деятельности базовые знания естественных наук, математики, информатики, гуманитарных наук, основ философии, социологии, психологии, экономики и права; способность приобретать новые знания, необходимые для формирования суждений по соответствующим профессиональ-

ным, социальным, научным и этическим проблемам; способность и готовность к письменной и устной коммуникации на родном языке; способность создавать базы данных и использовать ресурсы Интернет; способность к саморазвитию и самосовершенствованию; способность и готовность работать самостоятельно и в коллективе, критически переосмысливать социальный опыт;

*общепрофессиональные компетенции* – владение профессиональной и общенаучной терминологией; оригинальность или новизна полученных результатов, ясность, четкость, последовательность и обоснованность изложения, способность пользоваться современными методами обработки, анализа и синтеза информации; способность пользоваться нормативными документами; степень полноты обзора совокупности знаний по поставленному вопросу (использование отечественной и зарубежной научной литературы); корректность формулирования ответа; степень комплексности ответа (применение знаний математических и естественнонаучных, социально-экономических, общепрофессиональных и специальных дисциплин); использование современных информационных технологий и ресурсов (применение современных пакетов компьютерных программ, использование Интернета т.д.); умение грамотно представить выполненную работу с использованием современных текстовых редакторов (качество иллюстраций; оформление рисунков и таблиц, использование редактора формул), объем и качество выполнения графического материала.

Итоговый междисциплинарный государственный экзамен может проводиться в письменной, устной и смешанной форме. Экзаменационные билеты включают несколько вопросов из представленного перечня математических, естественнонаучных и профессиональных дисциплин (для естественнонаучных и технических направлений ВПО) или гуманитарных, социальных и экономических дисциплин (для гуманитарных и социально-экономических направлений ВПО). Один из вопросов рекомендуется делать комплексным, ситуационным или представляющим задание практического характера.

Индивидуальное экзаменационное задание (экзаменационный билет) может содержать три вопроса – по одному из каждого учебного цикла ООП. Каждый вопрос может оцениваться по 5-ти балльной системе. 1-й вопрос можно оценивать с позиции «иметь представление»; 2-й вопрос – «знать или уметь». 3-й вопрос может быть комплексным, творческим или адаптационным и оцениваться в компетентностном формате.

Перед государственным экзаменом предполагается консультация (вариант А) или цикл консультаций (вариант Б) и выделение времени на подготовку к экзамену не менее 7 – 10 дней. Варианты экзаменационных заданий (билетов) составляются членами ГАК, хранятся в запечатанном виде и выдаются студентам непосредственно на экзамене. Во время экзамена студенты могут пользоваться учебными программами, также (с разрешения ГАК) справочной литературой и другими пособиями.

Время, отводимое на подготовку студента к ответу на поставленные в экзаменационном билете вопросы, должно быть не менее 1 часа (но не более 3-х часов) после получения билета. Продолжительность опроса студента, в котором участвует не менее двух членов ГАК, не должна превышать 45 минут. Продолжительность заседания (работы) государственной аттестационной комиссии не должна превышать 6 часов в день.

Ответ может сопровождаться иллюстрациями, выполненными в виде эскизов на бумаге или электронных презентаций.

После окончания экзамена на каждого студента каждым членом ГАК заполняется протокол государственного экзамена с предложениями по оценке ответа на каждое экзаменационное задание, а также оценке степени соответствия подготовленности выпускника требованиям ФГОС и ПООП ВПО по данному направлению подготовки.

Решение о соответствии компетенций студента требованиям ФГОС и ПООП ВПО по данному направлению принимается членами ГАК персонально на основании балльной оценки каждого вопроса. Несоответствие констатируется в случае оценки какого-либо из вопросов ниже 3 баллов. Соответствие отмечается в случае оценок ответов на отдельные вопросы не менее 4 баллов. В

остальных случаях принимается решение «в основном соответствует».

Окончательное решение по оценкам определяется открытым голосованием присутствующих на экзамене членов ГАК (а при равенстве голосов решение остается за председателем ГАК) и результаты обсуждения заносятся в протокол. Результаты сдачи государственного экзамена объявляются в день его проведения.

### ***Выпускная квалификационная работа (ВКР).***

Согласно «Положению об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации» «выпускные квалификационные работы выполняются в формах, соответствующих определенным ступеням высшего профессионального образования: для квалификации (степени) бакалавр – в форме бакалаврской работы; для квалификации "дипломированный специалист" – в форме дипломной работы (проекта); для квалификации (степени) магистр – в форме магистерской диссертации.

Темы выпускных квалификационных работ определяются высшим учебным заведением. Студенту может предоставляться право выбора темы выпускной квалификационной работы в порядке, установленном высшим учебным заведением, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Бакалаврские работы могут основываться на обобщении выполненных курсовых работ и проектов и подготавливаться к защите в завершающий период теоретического обучения.

Выпускные квалификационные работы, выполненные по завершении основных образовательных программ подготовки специалистов и магистров, подлежат рецензированию. Порядок рецензирования устанавливается высшим учебным заведением.

Условия и сроки выполнения выпускных квалификационных работ устанавливаются ученым советом высшего учебного заведения на основании настоящего Положения, соответствующих государственных образовательных стандартов высшего профес-

сионального образования в части, касающейся требований к итоговой государственной аттестации выпускников, и рекомендаций учебно-методических объединений высших учебных заведений».

ВКР представляет собой самостоятельное логически завершенное исследование, связанное с решением научной или научно-практической задачи. При его выполнении студент должен показать способности и умения, опираясь на полученные знания, решать на современном уровне задачи профессиональной деятельности, грамотно излагать специальную информацию, докладывать и отстаивать свою точку зрения перед аудиторией.

Цель защиты выпускной квалификационной работы – установление уровня подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач в соответствии с требованиями ФГОС ВПО к квалификационной характеристике и уровню подготовки выпускника по конкретному направлению подготовки (специальности). В части контроля результатов образования и компетенций выпускников ВКР предоставляет значительно большие возможности, чем госэкзамен.

Конкретные требования к содержанию, структуре, формам представления и объемам выпускных квалификационных работ устанавливаются в форме методических указаний выпускающими кафедрами с учетом требований государственного образовательного стандарта, методических рекомендаций учебно-методических объединений и методических комиссий вуза применительно к соответствующим направлениям (специальностям).

Темы выпускных квалификационных работ определяются выпускающей кафедрой и утверждаются ректором вуза. Студенту может быть предоставлено право самостоятельного выбора темы выпускной квалификационной работы. Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты. Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию. Требования к выпускной квалификационной работе отражаются в ПООП ВПО.

Дипломная работа состоит из текста (рукописи) и графических материалов, отражающих решение профессиональных задач в соответствии с избранной тематикой.

Тема дипломной работы, как правило, предлагается научным руководителем студента, но может быть также рекомендована организацией, в которой студент проходил практику, или выбрана самим студентом в рамках профиля соответствующей ООП.

Руководителями дипломных работ могут быть преподаватели и сотрудники факультетов или их филиалов, преимущественно имеющие ученую степень. Научным консультантом работы может быть назначен сотрудник организации, в которой студент проходил преддипломную практику.

В исключительных случаях отказа студента от предлагаемого научного руководства со стороны кафедры назначается дополнительный рецензент по выпускной работе из числа преподавателей или сотрудников данной кафедры.

Структура дипломной работы включает:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- обзор научной литературы по избранной проблематике;
- характеристику объекта исследования;
- характеристику методики исследования;
- описание полученных результатов;
- обсуждение результатов;
- выводы;
- список использованной литературы;
- приложения.

Работа должна содержать достаточное для восприятия результатов количество иллюстративного материала в виде карт, схем, рисунков, графиков и фотографий.

Во введении работы должны быть сформулированы: цель работы; основные задачи исследования; район проведения исследований; источники получения основных материалов (организации, творческие коллективы, самостоятельные исследования); перечень видов и объем исследований, выполненных студентом само-

стоятельно или в составе творческого коллектива. Если выпускник выполнял исследования в составе творческого коллектива, то необходимо указать свой вклад в общее исследование.

Реферативная часть должна отражать общую профессиональную эрудицию студента. В зависимости от тематики эта часть включает:

- для работ регионального плана (выполненных на основе натуральных (полевых) исследований или обработки фондовых материалов): историю изученности района, географическую и экономическую характеристику района;

- для работ, написанных на основе лабораторных исследований: состояние вопроса, обоснование выбора цели и методики исследования.

Самостоятельная исследовательская часть должна свидетельствовать об уровне профессиональной подготовки и об умении автора оценивать выбранную методику получения, обработки, анализа и интерпретации материала. Самостоятельная часть должна составлять для ВКР бакалавра не менее 25%, а для ВКР магистра – 50% объема работы.

В заключении автор должен кратко и четко сформулировать основные выводы, результаты проведенных исследований, показать степень выполнения поставленных задач, субъективные и объективные причины, не позволившие выполнить намеченные задачи полностью, дать рекомендации к дальнейшим исследованиям.

Руководитель выпускной работы: выдает задание; оказывает студенту помощь в организации и выполнении работы; проводит систематические занятия со студентом и консультирует его; проверяет выполнение работы; дает письменный отзыв о работе.

За актуальность, соответствие тематики выпускной работы профилю специальности, руководство и организацию ее выполнения несет ответственность выпускающая кафедра и непосредственно руководитель работы.

Отзыв руководителя должен содержать как критическую часть, так и краткую характеристику работы, отмечать степень самостоятельности, проявленную соискателем при выполнении

работы, давать характеристику научной (практической деятельности) соискателя, его умения организовать свой труд, отмечать наличие публикаций и выступлений на конференциях, их перечень, фиксировать срок работы соискателя по данной теме. Отзыв состоит из двух частей: формализованной, в которой руководитель оценивает уровень компетентности соискателя в отдельных видах работы, и произвольной части, в которой руководитель может выразить собственную оценку и пожелания соискателю.

Для достижения достаточно объективного уровня оценки ВКР руководитель оценивает ВКР по определенным критериям (см. приложение 9.). Каждый из критериев характеризует одну из сторон оцениваемой работы. По своему функциональному назначению предлагаемые компетенции можно объединить в группы: профессиональная, справочно-информационная, оформительская.

Рецензент по отношению к ВКР выступает в роли эксперта. В соответствии с этим его отзыв должен содержать более разностороннюю характеристику работы. В отличие от руководителя, он дает оценку степени актуальности темы работы, соответствие представленного материала техническому заданию, подтверждает наличие публикаций, участие в научно-технических конференциях, награды за участие в конкурсах (на основании наличия копий или оригиналов работ), оценивает уровень выполнения ВКР (см. приложение 10.).

Защита ВКР проводится в сроки, установленными графиком учебного процесса высшего учебного заведения. Защита ВКР проводится на открытых заседаниях ГАК с участием не менее 2/3 членов от полного списочного состава комиссии, утвержденного руководством ВУЗа. Секретарь ГАКа представляет выпускника, его квалификационную работу (наличие, тема), отмечая допуск работы к защите соответствующей кафедрой, наличие подписанных и заверенных отзывов руководителя и рецензента. Далее слово предоставляется выпускнику для сообщения.

После доклада (10 – 15 минут, определяемые регламентом работы ГАК) студенту могут быть заданы вопросы всеми присутствующими на заседании.

Руководитель и рецензент выступают с отзывами, в которых оценивается ВКР и уровень соответствия компетенций выпускника требованиям ФГОС и ПООП ВПО по направлению подготовки. Выпускнику предоставляется возможность ответить на высказанные ими замечания или вопросы

ГАК присваивает квалификацию и выставляет итоговую оценку ВКР по результатам выступления претендента. ГАК оценивает грамотность построения речи, степень владения профессиональной терминологией, умение квалифицированно отвечать на вопросы, полноту представления иллюстративных материалов выступления и уровень представления материалов в пояснительной записке, уровень знания претендента (см. приложение 12).

При формировании заключения об уровне представленной работы и подготовке специалиста ГАК ориентируется на мнения экспертов ГАК, учитывая мнения руководителя и рецензента.

При выставлении итоговой оценки качества работы и защиты, в отличие от руководителя и рецензента, ГАК более жестко регламентирован по времени. В соответствии с этим критерии ГАК при выставлении итоговой оценки, должны быть более формализованы и согласованы с оценками руководителя работы, рецензента и данными аннотации.

Оценка ГАК ВКР состоит из трех частей:

- показатели оценки ВКР;
- показатели защиты;
- отзывы руководителя и рецензента.

Форма публичного выступления устанавливается выпускающей кафедрой по согласованию с Председателем ГАК. Представление иллюстративного материала к публичной защите возможно в виде:

- плакатов и чертежей;
- раздаточного материала с иллюстрациями
- использованием проекционной техники;
- использованием компьютерной презентации.

***Некоторые инновационные способы оценки компетенций.***

Если традиционная педагогика («педагогика ЗУНов») аналитична, потому что предполагает разделение на части единого процесса профессиональной деятельности, выделяя в нем прежде всего теоретический и практический аспекты, то современная педагогика («педагогика компетенций»), не отрицая необходимости аналитического разделения при обучении, выступает за дальнейший синтетизм, объединение теории и практики, что достигается в процессе непосредственной профессиональной деятельности или ее игровой имитации.

Для определения уровня формирования компетенций учащегося, прошедшего соответствующую подготовку, в настоящее время разработаны некоторые новые методы. Наиболее распространенными из них являются стандартизированные тесты с дополнительным творческим заданием и рейтинговая система оценки.

*Стандартизированный тест* – это тест, производимый в максимально унифицированных условиях и в силу этого позволяющий сопоставить подготовку учащихся различных учебных заведений, вузов и даже стран, при том что каждый из них сдает этот тест по месту своей учебы. Поскольку в наше время данный тест направлен на определение не только ЗУНов, но и компетенций, он не является полностью закрытым (не предполагает только выбор правильных вариантов ответа), но включает в себя творческое задание (в тестах по медицине – ситуационная задача, в текстах по русскому языку – анализ текста и т.д.). Стандартизированные тесты с творческим заданием могут проводиться на всех этапах обучения, то есть служить и для промежуточного, и для итогового контроля.

*Модульно-рейтинговая система* – это метод, при котором учебный материал разделяется на логически завершенные части (модули), после изучения каждого из которых предусматривается аттестация в форме контрольной работы, теста, коллоквиума и т.д. Работы оцениваются в балах, сумма которых дает рейтинг каждого учащегося. Модульно-рейтинговая система подходит для оценки компетенции в силу того, что в балах оцениваются не только знания и навыки учащихся, но и творческие их возможно-

сти: активность, неординарность решений поставленных проблем, умения организовать группу для решения проблемы и т.д.

Каждый модуль включает обязательные виды работ – лабораторные, практические, семинарские занятия, домашние индивидуальные работы, а также дополнительные работы по выбору (участие в олимпиаде, написание реферата, выступление на конференции, участие в НИРС, решение задач повышенной сложности, выполнение комплексных усложненных лабораторных работ).

При работе по модульно-рейтинговой системе допускается возможность оценки знаний студентов без экзаменов или специально проведенного зачета.

Еще один перспективный метод – *портфолио*. Начиная с 60-х гг. в американской педагогике портфолио именуются комплексы индивидуальных учебных достижений учащихся. Они могут содержать их рефераты, сочинения, эссе, решения задач и т.п. Странники идеи портфолио отмечают, что оно может быть чем-то большим, чем просто средством оценивания или собранием учебных работ учащихся. Это – новый подход к обучению, новый способ работы, выражающий современное понимание процесса преподавания и учения, новую культуру образования.

Популярность метода портфолио на Западе объясняется негативной реакцией многих педагогов на традиционную для западной системы обучения практику проверки знаний и умений с помощью тестов. По мнению преподавателей, тесты не дают адекватной картины умений учащихся и не позволяют судить об уровне профессионализма будущего специалиста. Тесты (даже с дополнительными творческими заданиями) не годятся для проверки именно компетентности, умения решать реальные жизненные проблемы, проявлять неординарность мышления, подлинный творческий подход. Портфолио же позволяет выяснить не только то, что знает учащийся, но и как он пришел к этим знаниям, подталкивает к диалогу между учителем и учащимся. При этом важно, что учащийся сам решает, что именно будет входить в его портфолио, то есть вырабатывает навыки оценки собственных достижений. В некоторых школах США даже экзамены проходят

в форме представления своего портфолио перед комиссией и ответов на возникающие у нее вопросы.

#### **Источники:**

1. Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении)», утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. № 71;
2. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации, утвержденное Приказом Министерства образования РФ от 25 марта 2003 г. № 1155;
3. Приказ Министра высшего и среднего специального образования СССР от 11.06.1973 г. №513 «Об утверждении положения о курсовых экзаменах и зачетах в высших учебных заведениях СССР»;
4. Богословский В.А., Караваева Е.В., Ковтун Е.Н., Мелехова О.П., Родионова С.Е., Тарлыков В.А., Шехонин А.А. Методические рекомендации по проектированию оценочных средств для реализации многоуровневых образовательных программ ВПО при компетентностном подходе. М.: Изд-во МГУ, 2007.
5. Компетентностный подход. Инновационные методы и технологии обучения: учебно-методическое пособие / сост. Н.В.Соловова, С.В.Николаева. Самара: «Универс групп», 2009.

## **Сведения об авторах:**

*Богословский Вадим Александрович* – заместитель декана по УМО геологического факультета МГУ имени М.В.Ломоносова, д.геол.-мин.наук, профессор.

*Караваева Евгения Владимировна* – заместитель проректора МГУ имени М.В.Ломоносова, исполнительный директор Ассоциации классических университетов России, к.ф.-м.н., доцент.

*Ковтун Елена Николаевна* – заместитель декана по УМО филологического факультета МГУ имени М.В.Ломоносова, д.филолог.наук, профессор.

*Коришунов Сергей Валерьевич* – проректор МГТУ им. Н.Э. Баумана, заместитель председателя совета УМО вузов по университетскому политехническому образованию, к.т.н., доцент

*Котловский Игорь Борисович* – проректор МГУ имени М.В.Ломоносова, генеральный секретарь АКUR, заместитель председателя совета УМО по классическому университетскому образованию, к.э.н., доцент.

*Мелхова Ольга Петровна* – заместитель декана по УМО биологического факультета МГУ имени М.В.Ломоносова, д.б.н., профессор

*Родионова Светлана Евгеньевна* – председатель Учебно-методической комиссии филологического факультета Башкирского государственного университета, к.филолог.наук, доцент.

*Телешова Ирина Георгиевна* – заместитель декана по УМО экономического факультета МГУ имени М.В.Ломоносова, к.э.н., доцент.

### *Учебно-методическое пособие*

## **Переход российских вузов на уровневую систему подготовки кадров в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами: нормативно-методические аспекты**

Подписано в печать 01.02.2010.

Бумага офсетная. Печать цифровая.

Формат 64x84/16. Гарнитура Times New Roman.

Объем 14,53 условных печатных листов.

Тираж 300 экз.

Отпечатано в типографии «КДУ»

с оригинал-макета, подготовленного автором.

Тел./факс (495) 939-40-51; www.kdu.ru; e-mail: press@kdu.ru